Задание 1.Поля страницы	(1 балл)
Задание 2.Колонтитулы	(1 балл)
Задание З.Нумерация страниц	(1 балл)
Задание 4.Вставка изображений	(1 балл)
Задание 5.Вставка оглавления	(1 балл)

Задание 1. Поля страницы

Сделайте для документа *«К практической работе №5»* из папки с архивом размер полей как на *рис. 1*. Ниже – подробнее.



1.1. Откройте документ *«К практической работе №5.docx»* в папке практикума. Выровняйте весь текст в документе по ширине и сделайте отступ *1 см*.

1.2. Измените размер полей документа, потянув за их границы на линейке (не путайте с отступами \ выступами):



Задание 2. Колонтитулы

Создайте верхний колонтитул, представленный на *рис*. 2 в документе «*К практической работе* №5.*docx*». Ниже – подробнее.



Puc. 2

2.1. Вставьте колонтитул из 3-х надписей и удалите среднюю:



2.2. Заполните оставшиеся две надписи, во вторую поместите свою фамилию:



2.3. Выйдите из режима работы с колонтитулом:

Ŧ	К практическ	кой работе №6 готовый	- Microsoft Word		Работа с колонти	тулами			- 7
ка	Разметка страницы	Ссылки Рассылки	Рецензировани	е Вид	Конструктор	p			
5	📑 Экспресс-блоки 🔻		🖫 Предыдущий раздел			собый колонтитул для первой страницы	📑 1,25 см 🛟		
	🖯 🔏 Рисунок		Следующи		ий раздел 📃 Разные колонтитулы для четных и нечетных		азные колонтитулы для четных и нечетных страниц	📑 1,25 см 🛟	
дата врем	и 💁 Клип	колонтитулу	колонтитулу	📮 Как в пре	дыдущем разделе	🔽 Показать текст документа		Ð	закрыть окно колонтитулов
	Вставить		Переходы				Параметры	Положение	Закрыть

Сделайте нумерацию для документа «К практической работе №5.docx». Ниже – подробнее.

3.1. Создайте титульный лист и заполните его:



3.2. Задайте нумерацию страниц:

км г	Встан	вка Раз	метка стра	ницы	Ссылки	Рассылки	Рецензирование	Вид						
	раница * ница ницы	Ш Таблица т	Рисунок	<mark>) இ</mark> Клип (Фигуры Smart/	Art Диаграмма	Сиперссылка Закладка Перекрестная	ссылка	ЛКМ	ний	н т стра	# омер аницы •	А Эк Надпись А в	лиресс-6
	цы	Таблицы		V	1ллюстрации		Связи		Ko	олонтитулы		<u>В</u> верху с	траницы	7
					Простой					4		В <u>н</u> изу ст	раницы	,
					Простой ном	iep 1						На поля	х страницы	•
											•	<u>Т</u> екущее	положение	
						1						Фор <u>м</u> ат	номеров стран	иц
											-	<u>У</u> далить	номера страни	ц
					Простой номер 2						из уч	вестен в итель" пер	современном сональных ком	компью пьютеро
				j	-		1		ЛКМ		пр с ж дн Но во	Вся про ограммиро кесткого ди ей и занес ортон сдела сстанавли ерационна	офессиональна рванием. В 1982 иска компьютер ти в компьютер ал по-другому – вает потерян ая система MS	я жизнь годуон с ра. Можн р всюине – быстро ные дая -DOS по
				и	простои ном	iep 3					ca	мом деле (физически не с	тирает е
				r					1		da yci sar	сителя, а ийлом мест петь снять писана но	лишь в особол го как свободно эту пометку до рвая информац	м месте едля пов того, как ция, то у
											пр	иходившей	й никому в голо	ову идее

Задание 4. Вставка изображений

Вставьте изображения «norton.jpg» и «jobs.jpg» из папки с архивом в документ «К практической работе №5.docx», как показано на рис. 3. Ниже – подробнее.

Питер Нортон



Знаменитый американский программист. Родился в г.Сиэтле (штат Вашингтон, США), получил образование В Ридоновском колледже (Портленд, штат Орегон) и Калифорнийском университете в Беркли, ПО профессии математик. Он хорошо известен в современном компьютерном мире "великий учитель" как персональных компьютеров.

Вся профессиональная жизнь Питера Нортона связана с программированием. В 1982 году он случайно стер исходный файл с

жесткого диска компьютера. Можно было потратить несколько пней и занести в компьютер всю информацию по новой однако.

Puc. 3

4.1. Вставьте в документ фотографию Питера Нортона.



4.2. Щелкнув *ЛКМ* по изображению можно выбрать способ его обтекания текстом. Выберите такой, при котором получится результат, представленный на *рис. 3* (выше).



4.3. Аналогично вставьте в документ изображение Стива Джобса.

Задание 5. Вставка оглавления

Создайте оглавление в документе *«К практической работе №5.docx»*. Ниже – подробнее.

- 5.1. Создайте пустую страницу после титульной для оглавления
- **5.2.** Задайте стиль «Заголовок 1» для элементов, по которым будет идти оглавление (заголовки «Питер Нортон» и «Стив Джобс»):



5.3. Вставьте оглавление на пустой странице:

	ЛКМ
Разметка страницы Ссылки Расс Разметка страницы Ссылки Расс АВ1 Па Вставить концевую сноск АВ1 Следующая сноска * Вставить Концевую сноск Вставить концевую сноск Вставить концевую сноск АВ1 Следующая сноска * Вставить сосбираемое оглавление 1	
Оглавление Заголовок 1	Готовый файл «К практической работе №5» прислать на электронную почту.
Автособираемое оглавление 2	
Оглавление Заголовок 1	
заголовок з	
Оглавление Введите название главы (уровень 1)1 Введите название главы (уровень 2)2 Введите название главы (уровень 3)3	
Огдавление	
⊆охранить выделенный фрагмент в коллекцию оглавлений	