

Министерство образования и науки Архангельской области Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение Архангельской области «Устьянский индустриальный техникум»

# ОТЧЁТ ПО САМООБСЛЕДОВАНИЮ по состоянию на 01 апреля 2018 года

п. Октябрьский 2018 год

# Содержание

І. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА	3
ІІ.СИСТЕМА УПРАВЛЕНИЯ УЧРЕЖДЕНИЕМ	5
ІІІ.СТРУКТУРА ПОДГОТОВКИ СПЕЦИАЛИСТОВ	9
IV. СОДЕРЖАНИЕ ПОДГОТОВКИ СПЕЦИАЛИСТОВ	12
V. КАЧЕСТВО ПОДГОТОВКИ СПЕЦИАЛИСТОВ	18
VI. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ПРОГРАММ	21
VII. ВОСПИТАТЕЛЬНАЯ РАБОТА	25
VIII. ПОКАЗАТЕЛИ ЛЕЯТЕЛЬНОСТИ	44

## І. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА

**Полное наименование образовательного учреждения**: Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение Архангельской области «Устьянский индустриальный техникум» (далее – учреждение).

Сокращенное наименование: ГАПОУ АО «Устьянский индустриальный техникум»

Аббревиатура: ГАПОУ АО УИТ

Учреждение является правопреемником следующих учреждений

Шангальское городское профессионально-техническое училище № 34, создано в соответствии с распоряжением Архангельского областного управления профессионально-технического образования от 28.08.1970 № 868

Среднее профессионально-техническое училище № 34, реорганизовано приказом Архангельского областного управления профессионально-технического образования от 23.05.1984 № 218

Профессионально-техническое училище № 34, реорганизовано приказом областного управления народного образования исполнительного комитета Архангельского областного совета народных депутатов от 06.05.1989 № 304.

Государственное образовательное учреждение начального профессионального образования «Профессиональное училище № 34», переименовано в соответствии с приказом министерства образования Российской Федерации от 15.07.1994 № 263

Государственное образовательное учреждение начального профессионального образования Архангельской области «Профессиональное училище № 34», переименовано в соответствии с распоряжением Правительства Архангельской области от 09.02.2010 № 44-рп.

Государственное автономное образовательное учреждение начального профессионального образования Архангельской области «Профессиональное училище № 34» в соответствии с распоряжением Правительства Архангельской области от 19 апреля 2011 года № 205-рп путем изменения типа государственного образовательного учреждения начального профессионального образования Архангельской области «Профессиональное училище № 34».

В соответствии с распоряжением Правительства Архангельской области от 09 августа 2011 года № 470-рп государственное автономное образовательное учреждение начального профессионального образования Архангельской области «Профессиональное училище № 34» переименовано в государственное автономное образовательное учреждение среднего профессионального образования Архангельской области «Устьянский индустриальный техникум».

Распоряжением Правительства Архангельской области от 28 апреля 2015 года № 95-рп государственное автономное образовательное учреждение среднего профессионального образования Архангельской области «Устьянский индустриальный техникум» переименовано в государственное автономное профессиональное образовательное учреждение Архангельской области «Устьянский индустриальный техникум».

Юридический адрес: 165210, Архангельская область, Устьянский район п. Октябрьский, ул. Свободы, д.1

ГАПОУ АО «Устьянский индустриальный техникум» имеет структурное подразделение в г.Шенкурск (В соответствии с распоряжением Правительства Архангельской области от 26 июня 2012 года № 247-рп 18 октября 2012 года государственное бюджетное образовательное учреждение начального профессионального образования Архангельской

области «Профессиональное училище № 44» (г.Шенкурск) реорганизовано в форме присоединения к государственному автономному образовательному учреждению среднего профессионального образования Архангельской области «Устьянский индустриальный техникум»).

Адрес структурного подразделения: 165160, Архангельская область,

Шенкурский район, г. Шенкурск,

ул. Красноармейская, д. 1;

Учредителем ГАПОУ АО «Устьянский индустриальный техникум» является Архангельская область в лице министерства образования и науки Архангельской области.

Собственником имущества ГАПОУ АО «Устьянский индустриальный техникум» является Архангельская область. Полномочия собственника имущества осуществляет Архангельская область в лице Министерства имущественных отношений Архангельской области.

Организационно-правовая форма – учреждение.

Тип государственного учреждения – государственное автономное учреждение.

Тип образовательного учреждения – профессиональная образовательная организация.

**Финансовое обеспечение** деятельности учреждения осуществляется за счет средств бюджета Архангельской области, а также за счет средств, полученных в результате приносящей доходы деятельности.

Учреждение является юридическим лицом, обладает обособленным имуществом на праве оперативного управления, самостоятельным балансом, лицевыми счетами в кредитных организациях, органах Федерального казначейства, круглой печатью со своим полным наименованием.

Учреждение вправе иметь штампы и бланки со своим наименованием, иную символику.

Учреждение в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской международными договорами Российской Федерации, Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами, в том числе федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации», иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Уставом Архангельской области и областными законами, договорами и соглашениями Архангельской области, иными нормативными правовыми Архангельской области, распоряжениями министерства образования и науки Архангельской области и уставом ГАПОУ АО «Устьянский индустриальный техникум».

**Лицензия на образовательную деятельность** – № 5916 от 17 августа 2015 года (серия 29 Л 01 № 0000934). Срок действия – бессрочно.

Свидетельство о государственной аккредитации - № 3682 от 04 декабря 2015 года (серия 29A01 № 0000773). Срок действия - до 04 декабря 2021 года.





#### ІІ.СИСТЕМА УПРАВЛЕНИЯ УЧРЕЖДЕНИЕМ

Управление Учреждением осуществляется в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Архангельской области, уставом ГАПОУ АО «Устьянский индустриальный техникум» и строится на принципах единоначалия и самоуправления.

Органами управления Учреждения являются наблюдательный совет Учреждения (далее – наблюдательный совет), директор Учреждения (далее – директор), совет Учреждения, общее собрание работников и обучающихся Учреждения (далее – общее собрание), педагогический совет, попечительский совет.

**Наблюдательный совет** создается в составе 6 членов (общее число членов наблюдательного совета). Срок полномочий наблюдательного совета – 5 лет.

В состав наблюдательного совета входят:

- 1) 1 член представитель учредителя;
- 2) 1 член представитель министерства имущественных отношений Архангельской области:
  - 3) 2 члена представители общественности;
  - 4) 2 члена представители работников Учреждения.

Организационное обеспечение работы наблюдательного совета осуществляется секретарем наблюдательного совета.

Секретарь наблюдательного совета утверждается членами наблюдательного совета по предложению руководителя Учреждения из числа работников Учреждения простым большинством голосов от общего числа голосов членов наблюдательного совета.

Директор Учреждения обеспечивает осуществление соответствующим работником Учреждения полномочий секретаря наблюдательного совета.

В отсутствие секретаря наблюдательного совета его полномочия осуществляет работник, исполняющий обязанности временно отсутствующего работника.

Наблюдательный совет принимает решения на заседаниях или путем проведения заочного голосования.

Заседание наблюдательного совета созывается его председателем по собственной инициативе, по требованию учредителя, члена наблюдательного совета или директора Учреждения. По решению председателя наблюдательного совета вместо проведения заседания наблюдательного совета проводится заочное голосование.

Вопросы в проект повестки дня заседания или заочного голосования наблюдательного совета вносятся лицами, указанными в пункте 4.17 настоящего устава.

Вопрос о проекте плана финансово-хозяйственной деятельности Учреждения вносится в проект повестки дня заседания или заочного голосования наблюдательного совета по предложению директора Учреждения.

Вопросы проведения аудита годовой бухгалтерской отчетности Учреждения и утверждения аудиторской организации вносятся в проект повестки дня заседания или заочного голосования наблюдательного совета по предложению учредителя или директора Учреждения.

Вопросы об организации деятельности наблюдательного совета вносятся в проект повестки дня заседания или заочного голосования наблюдательного совета по предложению любого члена наблюдательного совета.

Проект повестки дня заседания или заочного голосования наблюдательного совета формируется председателем наблюдательного совета.

При подготовке к проведению заседания наблюдательного совета проект повестки дня заседания наблюдательного совета рассылается членам наблюдательного совета с указанием времени и места проведения заседания и прилагаемыми материалами по каждому вопросу не позднее, чем за 10 календарных дней до дня заседания наблюдательного совета.

В заседании наблюдательного совета участвуют члены наблюдательного совета и вправе участвовать директор Учреждения. Иные лица могут быть приглашены председателем наблюдательного совета и вправе участвовать в заседании наблюдательного совета, если против их присутствия не возражает более чем одна треть от общего числа членов наблюдательного совета.

Заседания наблюдательного совета проводится на основе саморегулирования. При Заседания наблюдательного совета проводится на основе саморегулирования. При необходимости наблюдательный совет может утвердить регламент подготовки и проведения заселаний наблюдательного совета.

Заседание наблюдательного совета является правомочным, если все члены наблюдательного совета извещены о времени и месте его проведения и на заседании присутствует более половины членов наблюдательного совета.

В случае отсутствия кворума заседание наблюдательного совета переносится на срок, определяемый председателем наблюдательного совета, но не более чем на 15 календарных дней.

По итогам заседания наблюдательного совета оформляется протокол заседания наблюдательного совета, в котором фиксируются:

- 1) полное наименование Учреждения;
- 2) фамилии, имена и отчества членов наблюдательного совета, участвовавших в заседании, членов наблюдательного совета, отсутствовавших в заседании, а также фамилии, имена и отчества приглашенных лиц;
  - 3) дата, время и место проведения заседания наблюдательного совета;
  - 4) утвержденная наблюдательным советом повестка дня его заседания;
- 5) содержание решения наблюдательного совета по каждому вопросу повестки дня с указанием числа проголосовавших «за», «против» и воздержавшихся при голосовании.

Протоколы заседаний и протоколы заочных голосований наблюдательного совета подписываются председателем наблюдательного совета и секретарем наблюдательного совета.

Копии протоколов заседаний наблюдательного совета, заверенные председателем наблюдательного совета, в течение 5 календарных дней со дня проведения заседания наблюдательного совета направляются учредителю, в министерство имущественных отношений Архангельской области и директору Учреждения.

Копии протоколов заочных голосований наблюдательного совета, заверенные председателем наблюдательного совета, в течение 5 календарных дней со дня окончания приема бюллетеней для голосования направляются всем членам наблюдательного совета и директору Учреждения.

Учреждение не вправе выплачивать членам наблюдательного совета вознаграждение за выполнение ими своих обязанностей, за исключением компенсации документально

подтверждённых расходов, непосредственно связанных с участием в работе наблюдательного совета.

**Директор** Учреждения назначается на должность на конкурсной основе. Учредитель заключает с директором Учреждения трудовой договор, проект которого подлежит согласованию с министерством имущественных отношений Архангельской области.

Директор учреждения назначается на должность на срок 3 года.

Директор Учреждения издает приказы и распоряжения по вопросам организации деятельности Учреждения.

Директор Учреждения несет персональную ответственность за:

нецелевое использование бюджетных средств, иное нарушение бюджетного законодательства Российской Федерации;

неэффективное или нецелевое использование имущества Учреждения, иное нарушение порядка владения, пользования и распоряжения им;

ненадлежащее функционирование Учреждения, в том числе неисполнение обязанностей учреждения и невыполнение государственного задания Учреждения;

неправомерность данных директором поручений и указаний.

Директор Учреждения имеет трех заместителей директора, которые исполняют поручения директора Учреждения и осуществляют иные полномочия в соответствии с должностными обязанностями.

В случае отсутствия директора Учреждения (временная нетрудоспособность, служебная командировка и т.п.) или прекращения трудового договора с ним его полномочия временно осуществляет один из заместителей директора или иной работник Учреждения в соответствии с должностной инструкцией и письменным распоряжением учредителя.

Общее собрание работников и обучающихся Учреждения является коллегиальным органом управления и проводится для принятия устава, изменений и (или) дополнений к нему, а также для рассмотрения иных вопросов, не отнесенных к компетенции наблюдательного совета, директора, совета Учреждения, педагогического совета и иных коллегиальных органов (при их наличии).

Общее собрание созывается не реже одного раза в учебный год.

Общее собрание правомочно принимать решения, если в его работе участвует не менее половины списочного состава работников Учреждения.

Общее собрание принимает решение открытым голосованием простым большинством голосов от числа присутствующих. По решению общего собрания может проводится тайное голосование.

Общее собрание рассматривает вопросы, выносимые на его обсуждение директором или советом Учреждения.

Совет Учреждения является коллегиальным органом управления, реализующим принцип государственно-общественного характера управления Учреждением и осуществляющим в соответствии с уставом ГАПОУ АО «Устьянский индустриальный техникум» решение отдельных вопросов, относящихся к компетенции Учреждения.

Совет Учреждения формируется на принципах добровольности и безвозмездности участия в его работе, коллегиальности принятия решений, гласности принятых решений и выборности членов от коллектива работников. Директор входит в состав совета Учреждения без решения общего собрания работников.

Совет учреждения формируется в составе 10 человек, которые избираются сроком на 5 лет. Исключение из состава совета Учреждения и включение новых членов до истечения срока действия основного состава, решается на общем собрании работников Учреждения.

Для обеспечения коллегиальности в решении вопросов учебно-методической, воспитательной работы в Учреждении создается педагогический совет, состав и деятельность которого определяется положением.

Основной задачей педагогического совета является объединение усилий всего педагогического коллектива Учреждения по реализации образовательных программ среднего профессионального образования, для постоянного совершенствования процесса обучения и воспитания обучающихся, внедрения

в практику работы Учреждения достижений педагогической науки, передового педагогического и производственного опыта с целью повышения качества подготовки квалифицированных кадров.

Постановления педагогического совета, принятые в пределах его полномочий и вступившие в силу, обязательны для всех членов коллектива и обучающихся.

В состав педагогического совета входят педагогические работники, директор, заместители директора и руководители структурных подразделений Учреждения, осуществляющих образовательную деятельность. В необходимых случаях в заседаниях педагогического совета могут принимать участие другие работники Учреждения, представители различных организаций, обучающиеся и их родители (законные представители).

Педагогический совет:

анализирует результаты учебно-воспитательной, учебно-производственной работы в Учреждении, методической работы педагогических работников;

вносит предложения по совершенствованию образовательного процесса;

рассматривает результаты внутреннего контроля в Учреждении, лицензирования и государственной аккредитации;

принимает решение о допуске студентов к итоговой аттестации, переводе на следующий курс, об отчислении студентов, о выдаче документов об образовании, награждении обучающихся грамотами и благодарностями;

вносит предложения администрации Учреждения по совершенствованию образовательного процесса;

рассматривает вопросы перспективного и текущего планирования деятельности Учреждения;

рассматривает регламентирующие образовательный процесс локальные акты и изменения к ним по представлению администрации;

рассматривает и обсуждает вопросы посещаемости, успеваемости и качества знаний студентов, ликвидации академических задолженностей, дисциплины;

рассматривает и рекомендует методики образования, обсуждает передовой педагогический опыт, новые технологии в обучении;

разрабатывает предложения по моральному и материальному поощрению студентов;

ходатайствует перед администрацией Учреждения о поощрении наиболее отличившихся работников Учреждения;

рассматривает иные вопросы, связанные с педагогической, методической воспитательной деятельностью коллектива Учреждения.

Срок полномочий членов педагогического совета определяется периодом их работы в Учреждении.

**Управление профессиональной образовательной организацией** осуществляется администрацией в составе: директора, заместителей директора, заведующего структурным подразделениям, главного бухгалтера:

<b>№</b> п/п	Должность	Ф.И.О.	Телефон
1.	Директор	Кочмарик Николай Мартынович	(81855) 5-25-19
2.	Заместитель директора по учебнопроизводственной работе	Диер Оксана Анатольевна	(81855) 5-25-19
3.	Заместитель директора по учебновоспитательной работе	Семерикова Татьяна Сергеевна	(81855)5-29-89
4.	Заместитель директора по административно-хозяйственной работе	Соловов Анатолий Александрович	(81855) 5-25-19
4.	Заведующий отдела по учебной работе	Рудзей Елена Александровна	(81855) 5-25-19

5.	Заведующий структурного подразделения	Теремецкий Дмитрий Анатольевич	(81851)4-14-87	
6	Главный бухгалтер	Данилевская Ольга Александровна	(81855)5-22-22	

В ГАПОУ АО УИТ действует линейно-функциональная структура управления, которая обеспечивает разделение управленческого труда. При этом линейные звенья управления призваны командовать, а функциональные — консультировать, помогать в разработке конкретных вопросов и подготовке соответствующих решений, программ, планов. Координация действий и принятие решений отдельных элементов и звеньев организационной структуры осуществляется с помощью механизмов координации, к которым относятся прямой контроль, взаимное согласование и нормативное регулирование.



Структура системы управления техникумом определена с учетом решения задач текущего и перспективного развития и направлена на обеспечение образовательного процесса с целью освоения реализуемых профессиональных образовательных программ в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов.

Управленческая структура учреждения документально фиксируется в схеме управления, положениях о структурных подразделениях, штатном расписании, должностных инструкциях руководителей и исполнителей.

В структуре управления существует 6 предметно-цикловых комиссий во главе с председателями (общеобразовательных дисциплин, социально — экономического профиля, технического профиля, методическое объединение классных руководителей, общеобразовательных дисциплин (СП г.Шенкурск), профессиональных дисциплин (СП г.Шенкурск), библиотека.

Права и обязанности участников образовательного процесса в техникуме определяются законодательством Российской Федерации, Уставом техникума, правилами внутреннего трудового распорядка и локальными актами техникума.

ВЫВОД: Существующая система управления техникума соответствует требованиям законодательства РФ, предъявляемым к образовательным учреждениям, и позволяет качественно вести образовательный процесс и добиваться высоких производственных результатов в деятельности учебно - производственного хозяйства, а также оперативно влиять на все направления деятельности техникума.

### ІІІ.СТРУКТУРА ПОДГОТОВКИ СПЕЦИАЛИСТОВ

ГАПОУ АО «Устьянский индустриальный техникум» осуществляет свою деятельность в соответствии с лицензией. В 2017-2018 учебном году подготовка специалистов ведется в рамках Федеральных государственных образовательных стандартов среднего профессионального образования:

- по программам подготовки специалистов среднего звена:

Код	Наименование специальности	Базовое	Срок	Квалификация
специальности	•	образование	обучения	специалиста
				среднего звена
19.02.10	Технология продукции общественного питания (очное обучение)	основное общее	3 года 10 месяцев	техник – технолог
19.02.10	Технология продукции общественного питания (заочное обучение)	среднее общее	3 года 10 месяцев	техник – технолог
35.02.03	Технология деревообработки	основное общее	3 года 10 месяцев	техник – технолог
43.02.14	Гостиничное дело	основное общее	3 года 10 месяцев	специалист по гостеприимству

#### - по программам подготовки квалифицированных рабочих и служащих:

		Базовое	Срок	Квалификация(ии)
Код профессий	Наименование профессий	образование	обучения	квалифицированного
				рабочего и
				служащего
				Машинист
	Машинист			трелевочной машины
15.01.09	лесозаготовительных и	основное	2 года	Тракторист на
13.01.09	трелевочных машин	общее	10 месяцев	подготовке лесосек,
	трелевочных машин			трелевке и вывозке
				леса
19.01.17	Повар, кондитер	основное	2 года	Повар
19.01.17	19.01.17 Повар, кондитер		10 месяцев	Кондитер
43.01.09	Повар, кондитер	основное	3 года	Повар
43.01.09	повар, кондитер	общее	10 месяцев	Кондитер
	Мастер по лесному хозяйству	основное общее	2 года 10 месяцев	Лесовод
35.01.01.				Тракторист
				Водитель автомобиля
	Тракторист-машинист	основное	2 года	Тракторист-
35.01.13	сельскохозяйственного	общее	10 месяцев	машинист
	производства	оощее	то месяцев	Водитель автомобиля
				Контролер-кассир
				Продавец
38.01.02		основное	2 года	непродовольственных
	Продавец, контролер-кассир	общее	10 месяцев	товаров
		ООЩСС	то месяцев	Продавец
				продовольственных
				товаров

Подготовка специалистов осуществляется на базе основного общего образования, среднего общего образования. Обучение ведется в соответствии с государственным заказом за счет средств бюджетного финансирования.

Содержание и уровень профессиональных образовательных программ, реализуемых в техникуме, соответствует утвержденному перечню специальностей и профессий среднего профессионального образования и федеральным государственным образовательным стандартам в части наименования специальностей и профессий, специализаций и квалификаций, присваиваемых выпускникам.

Техникум осуществляет свою образовательную деятельность в соответствии с потребностями регионального рынка труда, выражающимися в государственном задании на подготовку специалистов.

Формирование контингента осуществляется в соответствии с ежегодными контрольными показателями приема, устанавливаемыми Учредителем, лицензией на право осуществления образовательной деятельности и потребностями регионального рынка труда в кадрах.

Прием граждан в техникум для получения среднего профессионального образования осуществляется по заявлениям лиц, имеющих основное общее или среднее общее образование, на общедоступной основе. Прием на обучение по образовательным программам гарантирует соблюдение права на образование и зачисление из числа поступающих, имеющих соответствующий уровень образования, наиболее способных и подготовленных к освоению образовательной программы соответствующего уровня и соответствующей направленности лиц. Организация приема на обучение осуществляется приемной комиссией техникума. Председателем приемной комиссии является директор техникума.

В целях информирования о приеме на обучение техникум размещает информацию на официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» по адресу: <a href="http://ustiantehnikum29.ru">http://ustiantehnikum29.ru</a> (далее – официальный сайт), а также обеспечивает свободный доступ в здание техникума к информации, размещенной на информационном стенде приемной комиссии.

Контингент обучающихся за счет бюджета Архангельской области *по очной форме* на 01 апреля 2018 года составил 244 человека

Контингент обучающихся за счет бюджета Архангельской области *по заочной форме* на 01 апреля 2018 года составил 10 человек.

Свеления о ко	онтингенте зя	поспелние	пять	пет

Год	2014	2015	2016	2017	2018
Количество обучающихся на 01.01.	327	324	287	274	261

Характеризуя качественный состав контингента обучающихся, можно отметить, что на протяжении последних лет в учреждении обучается большое количество детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей.

Сведения о количественном составе детей-сирот за последние пять лет

Год	2014	2015	2016	2017	2018
Количество сирот на 01.01.	38	41	34	29	22
% от общего числа обучающихся	13%	14%	12%	11%	8,4 %

Для этой категории детей характерна низкая мотивация к получению образования, слабая школьная подготовка, неумение организовать свой труд, отсутствие жизненных ориентиров. Отсутствие родительской поддержки и контроля увеличивают ответственность педагогического коллектива за результаты педагогической деятельности.

Одна из главных задач образовательного учреждения — сохранение контингента. Педагогическим коллективом учреждения проводится большая работа в этом направлении. С первых дней начала учебного года внимательно изучаются индивидуальные особенности, способности и интересы первокурсников, проводится анкетирование и тестирование, составляется социальный портрет группы. Ежегодно в октябре проводится педагогический совет «Адаптация первокурсников». Значительную роль в сохранении контингента играют вовлечение обучающихся в общественную работу, в органы ученического самоуправления. Обучающиеся активно участвуют в концертах, конкурсах, спортивных соревнованиях, что дает им дополнительную уверенность в своей востребованности и успешности.

Проведя анализ причин отсева контингента, можно отметить, что неуклонно растет численность отчисленных по так называемым уважительным причинам:

- желание подростков помочь семье, в связи с трудным материальным положением и необходимостью трудоустройства;
- семейные обстоятельства (ранние браки и рождение детей);
- перемена места жительства (переезд семьей за пределы региона);
- перевод в другие учебные заведения;

Администрация, педагогический коллектив техникума стараются сохранить каждого обучающегося. Отчисление из училища является самой крайней мерой. Прежде чем отчислить обучающегося, принимается целый ряд профилактических мер, к которым относятся:

- индивидуальные беседы с обучающимся мастеров производственного обучения, классного руководителя, преподавателей, воспитателей общежития, социального педагога и других работников;
- письменная объяснительная, обсуждение на совете группы, на групповом собрании;
- телефонный и письменный контакт с семьей, посещение семьи, вызов родителей в техникум;
- вызов на заседание Совета по профилактике правонарушений.
- вызов на заседание педагогического совета.

Главным результатом работы по сохранению контингента является количественный и качественный состав выпускников.

Выпуск квалифицированных кадров за последние три года (на бюджетной основе)

<b>№</b> п/п	Код профессии	Наименование профессии/специальности	2015	2016	2017	Итого по професс ии			
	Профессия								
1	35.01.13	Тракторист-машинист сельскохозяйственного производства	30	11	12	53			
2	38.01.02	Продавец, контролер-кассир	19	11	2	32			
3	19.01.17	Повар, кондитер	21	14	28	63			
4	15.01.09	Машинист лесозаготовительных и трелевочных машин	12	18	8	38			
5	35.01.01.	Мастер по лесному хозяйству	19	18	17	54			
6		Мастер столярно-плотничных и паркетных работ	14	7	4	25			
		Специальность							
7	19.02.10	Технология продукции общественного питания	12	7	21	40			
8	35.02.03	Технология деревообработки	5	0	6	11			
		ВСЕГО:	132	86	98	316			

В учреждении в системе проводится работа и по профессиональной подготовке. Обучение проводится учебными группами, формирование которых производится на основании договоров с организациями, направившими работников для обучения, либо по индивидуальной форме при заключении индивидуальных договоров с гражданами, желающими получить ту или иную профессию.

# Результаты реализации программ профессиональной подготовки за последние три учебных года

Год	Всего выпущено,
ТОД	чел.
2015	680
2016	709
2017	543

ВЫВОД: Структура подготовки специалистов в техникуме отвечает требованиям и потребностям рынка труда. Реализуемые профессиональные образовательные программы подготовки специалистов среднего звена и квалифицированных рабочих и служащих по всем формам обучения соответствуют лицензии.

В 2017 году получена лицензия на специальность 43.02.14 Гостиничное дело и профессию 43.01.09 Повар, кондитер, входящие в ТОП-50 наиболее востребованных на рынке труда, новых и перспективных профессий, требующих среднего профессионального образования.

Перечень остальных реализуемых профессиональных образовательных программ носит стабильный характер, все предлагаемые профессии пользуются спросом у населения и работодателей, актуальны, востребованы и, кроме того, увязаны с запросами регионального рынка трудовых ресурсов.

Обучение по программа профессиональной подготовки также остается востребованным направлением и пользуется спросом у населения, предприятий и организаций.

### IV. СОДЕРЖАНИЕ ПОДГОТОВКИ СПЕЦИАЛИСТОВ

- 4.1. Содержание подготовки специалистов определяется Федеральными государственными образовательными стандартами среднего профессионального образования, которые составляют основу реализуемых в техникуме профессиональных образовательных программ, включающих:
  - 1. ФГОС по каждой профессии/специальности;
  - 2. Рабочие учебные планы по каждой профессии/специальности;
- 3. Календарный график учебного процесса, отражающий распределение теоретического, практического обучения, каникулярного времени, промежуточной и итоговой аттестации;
  - 4. Рабочие программы по учебным дисциплинам;
  - 5. Рабочие программы по профессиональным модулям;
  - 6. Рабочие программы учебной и производственной практик;
  - 7. Программы государственной итоговой аттестации;
- 8. Учебно-методическое и программное обеспечение, основную и дополнительную литературу, в том числе в электронном виде.

Анализ вышеперечисленных документов показал: объем часов для изучения дисциплин, как правило, соответствует объему часов установленных ФГОС СПО или превышает их за счет резерва учебного времени. Вся документация включает требования к уровню подготовки специалистов. Рабочие программы разработаны по всем учебным дисциплинам и производственной (профессиональной) практике. Учебные планы по блоку дисциплин, перечню

и объемам каждого из блоков практической подготовки, учебной нагрузки студентов соответствуют требованиям Федеральных государственных образовательных стандартов СПО. Рабочие учебные планы рассмотрены на заседаниях цикловых комиссий и утверждены директором техникума.

Рабочие учебные программы по дисциплинам разрабатываются преподавателями техникума на основе примерных (при наличии) и представляют собой основной методический документ, регламентирующий последовательность изложения содержания материала изучаемых дисциплин.

Структура программ соответствует требованиям образовательных стандартов СПО. Каждая программа включает пояснительную записку, тематический план, содержание учебной дисциплины, в том числе, в части знаний и умений студента, перечень и тематику лабораторных и практических работ, самостоятельную работу студентов, формы её контроля, перечень обязательной и дополнительной литературы и средств обучения.

Максимальный объем учебной нагрузки обучающихся при очной форме обучения составляет 54 академических часа в неделю, включая все виды обязательной аудиторной и внеаудиторной учебной работы; максимальный объем обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающихся при очной форме обучения составляет 36 академических часа в неделю; максимальный объем обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающихся при заочной форме обучения составляет 160 академических часов в год.

Перечень кабинетов и лабораторий в рабочих учебных планах соответствует требованиям образовательного стандарта СПО. Структура и последовательность изучения дисциплин логична и позволяет соблюдать межпредметные связи при освоении профессиональной образовательной программы.

Педагогическая нагрузка выполняется преподавателями по всем учебным дисциплинам в соответствии с рабочими учебными планами и ежегодными приказами по тарификации преподавателей. Контроль за выполнением расписания учебных занятий, определенных рабочим учебным планом, осуществляется ежемесячно. Особое внимание уделяется всем видам практик.

Учебные практики проводятся в учебных мастерских и лабораториях техникума. В начале каждой практики преподавателями проводится необходимый вводный инструктаж и инструктаж по технике безопасности.

Содержание подготовки специалистов на заочном отделении определяется с учетом требований федерального компонента образовательного стандарта СПО. Эти требования относятся, в частности, к содержанию блоков общих гуманитарных и социально-экономических, математических и общих естественнонаучных, общепрофессиональных и специальных дисциплин.

Рабочие учебные планы по заочной форме обучения разрабатываются на базе образовательного стандарта СПО и рабочих учебных планов очной формы обучения в соответствии с рекомендациям.

Структура рабочих планов, перечень, объем и последовательность изучения дисциплин, соотношение между теоретической и практической подготовкой, формы и количество промежуточной и итоговой аттестаций обеспечивают реализацию федерального компонента в части минимума содержания.

ВЫВОД: все профессиональные образовательные программы разработаны, реализуются и соответствуют федеральному государственному образовательному стандарту СПО.

### 4.2. Информационно-методическое обеспечение образовательного процесса

Библиотека ГАПОУ АО «Устьянский индустриальный техникум» имеет помещение для книгохранения  $(31,6\text{m}^2)$ , абонемент, читальный зал  $(70,8\text{m}^2)$  на 20 посадочных мест. В библиотеке ведётся обслуживание обучающихся, руководящих и педагогических работников, обслуживающего персонала.

Работа библиотеки ведётся по плану, утверждаемому директором техникума на учебный год. План составляется с учётом направлений Концепции воспитательной работы и Программы воспитательной работы техникума, целью которой является создание единого воспитательного пространства.

Основными задачами деятельности библиотеки являются:

- 1. Библиотечное обслуживание читателей: обучающихся, преподавателей, мастеров производственного обучения и других сотрудников ГАПОУ АО УИТ
- 2. Комплектование фонда библиотеки в соответствии с профилем учреждения.
- 3. Воспитание информационной культуры обучающихся: привитие навыков пользования книгой, формирование умений самостоятельного поиска и отбора необходимой информации.

Пропаганда литературы осуществляется через книжные выставки и массовую работу (обзоры литературы, беседы, классные часы, библиографические уроки).

В настоящее время книжный фонд библиотеки учреждения составляет 46623 экземпляров.

Лицензионные и аккредитационные нормативы по обеспеченности обучающихся литературой в основном выполняются.

Библиотечный фонд ежегодно пополняется периодическими изданиями. На первое полугодие 2017 выписаны следующие газеты и журналы:

Газеты:

- 1. Устьянский край.
- 2. Школа кулинара.
- 3. Учительская газета.

Журналы:

Среднее профессиональное образование, Вестник образования, Ресторанные ведомости, НМЖ для зам. директора школы по ВР, Завуч, Классный руководитель, За рулём+Мото, Вестник образования России.

В библиотеке имеется телевизор, DVD-плеер, компьютер, принтер,

В библиотеке имеются 3 компьютера с выходом в Internet.

В 2017 -2018 учебном году организован доступ преподавателей и обучающихся к электронно-библиотечной системе «Знаниум».

#### вывод:

- 1. Библиотека оказывает большую помощь в организации образовательного процесса.
- 2. Внеклассная работа библиотеки способствует увеличению числа читателей и количества посещений.
- 3. Библиотека обеспечивает необходимой учебной литературой, справочным материалом практически всех участников образовательного процесса.
- 4. Формирование библиотечного фонда ведётся в соответствии с потребностями образовательного учреждения.
- 5. Наличие профессиональных периодических изданий способствует своевременному получению информации о современных материалах и технологиях, применяемых в профессии.

#### 4.3. Программно-информационное обеспечение

В техникуме для реализации учебного процесса имеется 2 компьютерных класса (2 рабочих места преподавателя + 18 рабочих мест обучающихся). Все компьютеры объединены в локальную сеть и подключены к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Конфигурация рабочего места преподавателя и обучающегося:

- Intel Pentium G2030
- 4 Gb ОЗУ
- 500 Gb жесткий диск
- 2 Gb GeForce NVidia 630

Программное обеспечение:

- Windows XP, Windows 7
- Microsoft Office 2007 (Word, Excel, Power Point, Access, Publisher)
- Анитивирусное ПО Kaspersky Security для бизнеса Стандартный
- WinRar, WinZip
- Adobe Photoshop
- ABBYY FineReader.

Всего в учреждении (за исключением кабинета информатики) имеется 60 компьютер (в т. ч. 20 ноутбуков).

Все компьютеры имеют возможность работы в локальной сети и в информационноттелекоммуникационной сети «Интернет» со скоростью доступа до 10 МБит/с.

Административно-педагогический состав образовательного учреждения для организации учебного процесса использует программные средства: Windows XP, Office 2003, 1C:Предприятие, Kaspersky, ESET NOD 32, ABBYY FineReader

Компьютерная техника используется для проведения учебных занятий, бинарных уроков, написания выпускных письменных и дипломных работ, подготовки материалов для профориентации, внеклассных мероприятий (регулярное мультимедийное сопровождение областных, общетехникумовских и групповых внеклассных мероприятий, педсоветов, семинаров, работы методических комиссий).

Из периферийного оборудования имеется:

- Система опроса VOTUM
- Интерактивная доска 3 шт.
- мультимедийный проектор (6 шт.)
- мультимедийный экран (3 шт.)
- принтер 24 шт.,
- сканер 1 шт.,
- факс 1 шт.
- многофункциональное устройство (принтер, сканер, ксерокс) (6 шт.)

Главным информационным центром учреждения является библиотека, однако технические характеристики компьютера, установленного на рабочем месте библиотекаря, не позволяют использовать программные средства электронных библиотечных каталогов и автоматизированного учета литературы.

ВЫВОД: Программно-информационное обеспечение учебного процесса достаточное.

#### 4.4. Организация учебного процесса

Учебный процесс организован согласно расписанию учебных занятий. Расписание соответствует предъявляемым к нему санитарным нормам и требованиям. Расписание составляется по дням недели и содержит: указание дней теоретических занятий и производственного обучения, номеров групп, порядкового номера урока, учебного предмета и кабинета. Стенд с основным расписаниям и заменой занятий располагаются на 1 этаже в вестибюле.

Недельная нагрузка обучающихся составляет не более 36 часов в неделю при 5-дневной рабочей неделе, продолжительность академического часа составляет 45 минут.

Предусмотрена пятидневная рабочая неделя.

Общая продолжительность каникул составляет – 8 - 11 недель в год, в том числе в зимний период – не менее 2 недель:

В учреждении устанавливаются такие виды учебных занятий, как урок, практическое занятие, лекция, семинар, лабораторное занятие, контрольная работа, консультация, самостоятельная работа, учебная практика (производственное обучение) и производственная практика, а также могут проводиться другие виды учебных занятий.

Для всех видов занятий академический час устанавливается продолжительностью не более 45 минут.

При организации образовательного процесса для обучающихся предусмотрены консультации из расчета 4 часа на одного обучающегося на каждый учебный год. Формы проведения консультаций (групповые, индивидуальные, письменные, устные).

В период обучения с юношами проводятся учебные сборы.

Практика является обязательным разделом основной профессиональной образовательной программы. Она представляет собой вид учебных занятий, обеспечивающих практико-ориентированную подготовку обучающихся. Предусмотрены следующие виды практик: учебная и производственная.

Учебная и производственная практики проводятся при освоении обучающимися профессиональных компетенций в рамках профессиональных модулей и реализовываются рассредоточено, чередуясь с теоретическими занятиями.

Учебная практика (производственное обучение) осуществляется в учебнопроизводственных: мастерских, столовых, магазинах, а также в цехах, лабораториях, предприятиях и на иных объектах.

Производственная практика проводится на предприятиях, в организациях, для которых осуществляется подготовка рабочих кадров и специалистов. Порядок организации практики определяется двухсторонним договором:

**Технология деревообработки (1 и 3 курс)**: соглашения с ИП Шанин В.А. и Лешуков А.П. на практику и помещения для практических работ; договора на практику: ООО «Устьянская ПМК-12», ООО «Устьянский лесопромышленный комплекс», ИП Петровский Д.А, ИП Гончаров О.И.

*Машинист лесозаготовительных и трелевочных машин (1,2,3 курсы):* ООО «Устьянская лесоперерабатывающая компания», ООО «Устьянский лесопромышленный комплекс», ООО «Дмитриевский ЛПХ», ИП Илатовский В.С., ИП Бобин В.А.

Технология продукции общественного питания (1, 2, 3 курс), Повар, кондитер (1,2,3 курс): общеобразовательные школы Устьянского района, ООО «Устьянская ПМК-12» (столовая), ИП Кашин Н.Н., ИП Борзая О.Н. «Лакомка», ООО «Волна» (кафе «УЮТ»), ООО «Устьянское подворье», ООО «Виктория», ИП Волюжский А.В.,ОО «Хлеб», ПО «Шенкурское», ИП Красильникова Н.Д. (кафе «Шенкурский посад»)

*Продавец, контролер-кассир(1-3 курсы)*: ООО ПО «Устьяны», ООО «Устьянское мясо», ООО «Дружба», ИП Бирина Р.Г., ИП Кашин Н.Н., ИП Матрагун С.С. «Мир цветов»

Тракторист-машинист сельскохозяйственного производства (2 курс): ООО«Устьянская лесоперерабатывающая компания», ООО Устьянская молочная компания», ООО «Ростово», ИП Шанин В.А., ОАО «Родина», ООО «Дмитриевский ЛПХ», ООО«Павлицево».

*Мастер по лесному хозяйству (1,2 курсы):* ООО«Устьянская лесоперерабатывающая компания»

Руководство производственной практикой учебной группы осуществляет мастер производственного обучения, который несет персональную ответственность за выполнение учебной программы производственного обучения, дисциплину обучающихся и соблюдение ими требований безопасности труда.

Регулярно проводятся экскурсии в музей, на предприятия Устьянского района. Большинство преподавателей в своей работе применяют элементы современных технологий. С ориентацией на личностные структуры: информационные технологии и саморазвития. По преобладающим методам: объяснительно-иллюстративные, развивающие, дифференцированного обучения. Еженедельно, согласно графика, для обучающихся проводятся консультации.

Журнал учета учебных занятий ведётся согласно инструкции по ведению журнала, контроль качества ведения журналов осуществляет заведующий отдела по учебной работе. Замечания по ведению журналов обсуждаются на педагогических советах и по возможности своевременно устраняются педагогическими работниками.

Промежуточная аттестация организуется согласно «Положения о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации студентов в государственном автономном профессиональном образовательном учреждении Архангельской области «Устьянский

индустриальный техникум». Формами промежуточной аттестации обучающихся являются зачёт, дифференцированный зачёт, комплексный дифференцированный зачет, курсовая работа, экзамен, комплексный экзамен, экзамен (квалификационный).

Промежуточная аттестация проводится по всем предметам, дисциплинам, междисциплинарным курсам, учебной и производственной практике. При освоении программ профессиональных модулей в последнем семестре изучения формой промежуточной аттестации по модулю является экзамен (квалификационный).

Заключительная форма контроля – государственная итоговая аттестация. Государственная итоговая аттестация включает подготовку и защиту выпускной квалификационной работы.

В зависимости от осваиваемой образовательной программы среднего профессионального образования и в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования выпускная квалификационная работа выполняется в следующих видах:

выпускная практическая квалификационная работа и письменная экзаменационная работа - для выпускников, осваивающих программы подготовки квалифицированных рабочих, служащих; дипломная работа (дипломный проект) - для выпускников, осваивающих программы подготовки специалистов среднего звена.

В целях определения соответствия результатов освоения студентами образовательных программ среднего профессионального образования соответствующим требованиям федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального аттестация образования государственная итоговая проводится государственными экзаменационными комиссиями, которые создаются образовательной организацией по каждой образовательной программе среднего профессионального образования, образовательной организацией.

Государственная экзаменационная комиссия формируется из педагогических работников образовательной организации, лиц, приглашенных из сторонних организаций, в том числе педагогических работников, представителей работодателей или их объединений, направление деятельности которых соответствует области профессиональной деятельности, к которой готовятся выпускники.

Программа государственной итоговой аттестации, методика оценивания результатов, требования к выпускным квалификационным работам, задания и продолжительность государственных экзаменов определяются с учетом примерной основной образовательной программы среднего профессионального образования и утверждаются образовательной организацией после их обсуждения на заседании педагогического совета образовательной организации с участием председателей государственных экзаменационных комиссий.

ВЫВОД: Анализ учебно-методической документации, расписания и организации учебного процесса в целом показали их соответствие федеральным государственным образовательным стандартам.

#### 4.5. Охрана труда

Для обучающихся первого курса проводится вводный инструктаж с регистрацией в журнале вводного инструктажа установленной формы. Со всеми обучающимися, прибывшими на производственное обучение и практику проводится первичный инструктаж на рабочем месте, перед выполнением новых видов работ, а также перед изучением каждой новой темы при проведении практических занятий в учебных мастерских, лабораториях, классах, участках, результаты инструктажа оцениваются и заносятся в журнал производственного обучения форма N = 3.

С обучающимися ежегодно на первом уроке проводится первичный инструктаж по охране труда на рабочем месте по предметам теоретического обучения, повторный инструктаж проводится с периодичностью один раз в шесть месяцев, регистрация инструктажей ведется в классных журналах регистрации инструктажа по охране труда по предметам теоретического обучения, внеплановый инструктаж проводится с обучающимися по мере необходимости.

Целевые инструктажи проводятся с обучающимися при выполнении ими разовых работ, не связанных с прямыми обязанностями по специальности (проведение экскурсий, походов, организация массовых мероприятий, спортивных соревнований, конкурсов, правилам поведения на льду и воде и др.) которые фиксируются в журнале целевого инструктажа по охране труда установленной формы для обучающихся.

Инструктажи по пожарной безопасности и электробезопасности с обучающимися проводятся с периодичностью один раз в шесть месяцев с регистрацией в журналах установленной формы.

С мастерами производственного обучения на инструктивно-методических совещаниях регулярно рассматривается вопрос качества и своевременности проведения инструктажей по безопасным условиям труда обучающихся и выполнению противопожарного режима.

Со всеми работниками проводятся инструктажи по охране труда: при поступлении на работу – вводный, первичный на рабочем месте, повторный один раз в шесть месяцев, для работников связанных с вредными и опасными условиями труда один раз в три месяца, внеплановый и целевой инструктаж проводится по мере необходимости. Противопожарный инструктаж проводится с периодичностью один раз в шесть месяцев. Проверка знаний по электробезопасности с присвоением необходимой группы допуска проводится с работниками с учетом занимаемых должностей и выполняемых видов работ в установленные сроки. Приказом директора учреждения определены ответственные за проведение всех видов инструктажей их периодичность и ведение необходимых журналов, их сохранность.

Во всех кабинетах учебно-производственных мастерских, лабораториях, полигоне, производственных помещениях, столовой, гараже, котельной созданы и поддерживаются рабочие места с безопасными условиями труда, которые обеспечены инструкциями по охране труда, средствами индивидуальной и коллективной защиты, имеются уголки по охране труда.

Обучающиеся по всем профессиям самостоятельно обеспечивают себя спецодеждой и другими средствами защиты. Обучающиеся из числа детей-сирот обеспечиваются спецодеждой и средствами защиты за счет учебного заведения.

ВЫВОД: Работа по организации безопасных условий труда работников и обучающихся в УИТ проводится в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации и другими нормативно-правовыми актами в области охраны труда.

#### V. КАЧЕСТВО ПОДГОТОВКИ СПЕЦИАЛИСТОВ

#### 5.1. Анализ промежуточной и итоговой аттестации обучающихся

Результаты успеваемости по промежуточной аттестации систематически анализируются и обсуждаются на педагогических советах по итогам 1 полугодия и итогам учебного года. В результате проведенного анализа, выяснения степени усвоения программного материала разрабатывается система мер по оказанию помощи обучающимся, корректируются варианты промежуточных испытаний. Контроль качества усвоения знаний проводится различными методами в зависимости от сложности изучаемого предмета и важности его в освоении профессии.

Итоги промежуточной аттестации по теоретическому обучению (ППКРС)

Показатели	2014/2015	2015/2016	2016/2017
Количество учащихся	274	211	197
Количество успевающих на «4 и 5»	53	47	45
Количество неуспевающих	23	12	16
Успеваемость, %	91,61	94,31	91,9
Качество, %	19,34	22,27	22,8

Показатели	2014/2015	2015/2016	2016/2017
Количество учащихся	44	61	64
Количество успевающих на «4 и 5»	18	27	22
Количество неуспевающих	7	11	5
Успеваемость, %	84,09	81,97	92,2
Качество, %	40,91	44,26	34,4

#### Анализ государственной итоговой аттестации выпускников 2016/2017 учебного года

Показатели	ППКРС	ППСС3
Всего выпускников	72	26
Средний балл по результатам ГИА	4,13	3,88
Присвоен повышенный разряд	0	0
Присвоен пониженный разряд	0	0

#### Доля выпускников, получивших дипломы с отличием

Учебный год	Всего, чел.	Доля выпускников, получивших дипломы с отличием от кол-ва выпускников	На базе основного общего образования с получением среднего (полного) общего образования	На базе основного общего образования без получения среднего (полного) общего образования	На базе среднего образования
2014/2015	0	0	0	0	0
2015/2016	2	2,7	1	0	1
2016/2017	1	1,02	1	0	0

Результаты государственной итоговой аттестации рассматриваются на педагогическом совете по итогам учебного года, анализируются и учитываются при составлении тем письменных экзаменационных работ, перечней выпускных практических квалификационных работ на следующий учебный год.

ВЫВОД: Результаты государственной итоговой аттестации показывают соответствие квалификации выпускников требованиям федеральных государственных образовательных стандартов СПО.

### 5.2. Трудоустройство выпускников

Создана служба содействия трудоустройства выпускников ГАПОУ АО «Устьянский индустриальный техникум» Цель деятельности службы - содействие трудоустройству выпускников образовательного учреждения, деятельность службы регламентируется Положением.

Мастера производственного обучения, классные руководители путем опроса, ежегодно проводят мониторинг трудоустройства выпускников.

Показатели	Выпуск 2015 года	Выпуск 2016 года	Выпуск 2017 года
------------	------------------	------------------	------------------

Всего выпущено, чел.	120	80	98
Трудоустроены, чел.	51	24	39
Поступило на учебу в ВУЗы и ССУЗы, чел.	14	0	7
Призвано на военную службу, чел.	29	43	30
Не трудоустроены (в т.ч. находятся в декретном отпуск, отпуске по уходу за ребёнком), чел.	26	13	22

Вывод: Результаты трудоустройства выпускников показывают, что профессии и специальности по которым ведётся подготовка в техникуме, востребованным на рынке труда в Архангельской области.

#### 5.3. Характеристика системы управления качеством образования

Основной задачей управленческой деятельности является контроль со стороны администрации за исполнением требований федеральных государственных образовательных стандартов.

Администрацией используются тематическая и комплексная формы проведения инспекционных проверок. Основой совершенствования учебного процесса является анализ преподавателя производственного деятельности мастера обучения. Результаты инспекционных проверок обсуждаются на совещаниях при директоре, педагогических советах. По итогам инспекционных проверок составляются аналитические материалы, издаются приказы директора. Анализ имеющихся материалов позволяет судить об учебных возможностях обучающихся, целенаправленно проводить коррекционную работу. Мониторинг, проводимый на протяжении нескольких лет, обеспечивает администрацию необходимой объективной информацией, позволяет соотнести результаты с поставленными задачами, скорректировать управленческую деятельность.

В целях контроля усвоения программного материала педагогами техникума используется текущий контроль знаний обучающихся, промежуточный контроль, итоговый контроль.

Сложившаяся система контроля, учета и оценки качества знаний и умений обучающихся соответствует содержанию требований федеральных государственных образовательных стандартов, позволяет обеспечить эффективный контроль за усвоением обучающимися программного материала на всех этапах обучения. По итогам текущего и промежуточного контроля принимаются оперативные меры по устранению недостатков в обучении и реализации учебного процесса. По результатам итогового контроля вырабатываются конкретные рекомендации по совершенствованию учебного процесса и работы педагогов.

ВЫВОД: В образовательном учреждении создана и действует система контроля качества подготовки квалифицированных специалистов. Качество знаний обучающихся в основном соответствует требованиям федерального государственного образовательного стандарта. Организационно-отчетная документация (книги приказов, поименные книги, книга выдачи документов государственного образца, алфавитная книга) заполняется в соответствии с инструкциями.

# VI. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ПРОГРАММ

#### 6.1. Методическая работа

Методическая работа организуется и проводится в соответствии с планом методической работы по теме «Развитие ключевых компетентностей обучающихся», и годовым планом работы техникума (в виде самостоятельного раздела плана на основе анализа достигнутых результатов и диагностики затруднений, встречающихся в работе преподавателей и мастеров производственного обучения), а также планами работы методических комиссий (МК).

Методическая работа регламентирована «Положением о методической работе», которое определяет цели и задачи, основные направления деятельности всех субъектов системы методической работы, её коллективные и индивидуальные формы. Руководство методической работой возложено на заведующего отделом по учебной работе.

Основными критериями эффективности методической работы, кроме результативных показателей (качество образовательного процесса, качество подготовки молодых рабочих, кадровый потенциал: уровень педагогического мастерства, активность педработников и др.), являются характеристики самого методического процесса (системность, дифференциация).

В соответствии с целями и задачами методическая работа осуществлялась по следующим направлениям деятельности:

- тематические педагогические советы;
- методические совещания;
- работа предметных комиссий;
- работа по темам самообразования;
- работа по выявлению, обобщению и транслированию педагогического опыта;
- открытые уроки, их анализ.
- предметные недели;
- организация курсовой переподготовки преподавателей и мастеров производственного обучения;
- участие в конкурсах и конференциях.
- информационно-методическое обслуживание педагогических работников;
- аттестация педагогических и руководящих работников.

Это традиционные, но надежные формы организации методической работы. С их помощью осуществлялась реализация образовательных программ, обновление содержания образования через использование актуальных педагогических технологий.

#### 6.2. Социально-бытовые условия

# Медицинское обслуживание, лечебно-оздоровительная работа

Медицинское обслуживание в ГАПОУ АО УИТ осуществляется в соответствии с СанПиН 2.4.3.1186-03. В образовательном учреждении имеется медпункт, состоящий из одного кабинета, оснащенного необходимым медицинским оборудованием, инструментами, принадлежностями, медикаментами в соответствии с СанПиН 2.1.3.13-75-03.

Обучающихся ГАПОУ АО УИТ обслуживает медицинский работник, входящий в штат ГБУЗ АО «Устьянская центральная районная больница».

В период приема поступающих на обучение лиц медработник строго контролирует наличие необходимых медицинских справок по формам 086-у и наличие медицинского заключения о профессиональной пригодности по конкретной профессии.

С самого начала учебного года медработник на основании медицинских документов распределяет всех обучающихся на три группы здоровья (основную, подготовительную, специальную) и совместно с руководителем физического воспитания вносит соответствующую запись в форму № 4 журнала теоретического обучения. Одновременно с этим медработник ведет контроль за организацией физического воспитания, проведением уроков физкультуры и спортивных соревнований.

Обучающиеся до 18-летнего возраста ежегодно проходят периодические медицинские осмотры. Перед началом производственной практики в организациях обучающиеся проходят

осмотры в ГБУЗ АО «Устьянская центральная районная больница». При выявлении патологии, препятствующей продолжению освоения избранной профессии/специальности, обучающихся переводят на обучение другой профессии в соответствии с состоянием здоровья.

Перед заселением в общежитие вновь принятых обучающихся, а также после летних и зимних каникул медработник проводит обязательный профилактический осмотр проживающих с целью выявления педикулеза и чесотки. Подобные профилактические осмотры проводятся с обучающимися и в учебном корпусе (не реже 4-х раз в год).

Медработник проводит своевременное оформление медицинской документации (ведение текущей документации, оформление формы 025/у) и отчетных форм, анализирует состояние здоровья обучающихся, информируя об этом руководство образовательного учреждения.

Администрация и педагогический коллектив организуют и проводят работу по гигиеническому воспитанию и образованию обучающихся, формированию навыков здорового образа жизни с участием медработников лечебно-профилактических учреждений, представителей роспотребнадзора.

Медработник совместно с мастером, ответственным дежурным по столовой осуществляют контроль за состоянием фактического питания: санитарно-гигиеническим состоянием пищеблока, проводят бракераж готовой продукции, контролируют выполнение натуральных норм питания, его соответствие требованиям СанПиН 2.4.5.2409-08.

Со стороны администрации техникума и медработника уделяется большое внимание своевременному и качественному прохождению работниками столовой училища, общежития периодических обязательных медицинских осмотров. На оказание данных услуг заключен соответствующий договор с ГБУЗ АО «Устьянская центральная районная больница».

#### Общественное питание

Организация горячего питания обучающихся осуществляется в соответствии с требованиями СанПиН 2.4.5.2409-08.

Учреждение имеет столовую. В столовой имеются необходимый набор помещений и оборудования, позволяющий осуществлять приготовление безопасной и сохраняющей пищевую ценность кулинарной продукции и ее реализацию. Обеденный зал столовой рассчитан на 90 мест (в соответствии с СанПиНом одно посадочное место занимает не менее  $0.7~{\rm M}^2$ ). Данные помещения соответствуют санитарно-эпидемиологическим требованиям, предъявляемым к организациям общественного питания.

Для организации обеда обучающихся в расписании предусмотрены одна большая перемена, продолжительностью 40 минут.

Перед обеденным залом установлены 2 раковины с горячей и холодной водой, имеется электрополотенце.

Системы хозяйственно-питьевого холодного и горячего водоснабжения, канализации, вентиляции и отопления, оборудование, инвентарь, посуда, тара соответствуют санитарно-эпидемиологическим требованиям, предъявляемым к организации общественного питания.

Все установленное в помещениях столовой технологическое и холодильное оборудование находится в исправном состоянии.

Обеденный зал оборудован столовой мебелью (столы, стулья) с покрытием, позволяющим производить их обработку с применением моющих и дезинфицирующих средств. Раз в месяц в столовой проводится генеральная уборка.

Столовая обеспечена достаточным количеством столовой посуды и приборами. Используется фаянсовая, стеклянная посуда (тарелки, стаканы), ложки и вилки из нержавеющей стали.

Для раздельного хранения сырых и готовых продуктов, их технологической обработки и раздачи в обязательном порядке используются раздельные и специально промаркированные оборудование, разделочный инвентарь, кухонная посуда.

Производственные и другие помещения столовой содержатся в надлежащем санитарном состоянии. После каждого приема пищи производится влажная уборка обеденного зала.

Обеденные столы моют горячей водой с добавлением разрешенных моющих средств, при этом используется специально выделенная ветошь и промаркированная тара для чистой и использованной ветоши.

В моечных помещениях столовой вывешены соответствующие инструкции, в соответствии с которыми осуществляется мытье столовой и кухонной посуды.

С учетом требований СанПиНа к организации здорового питания столовая составляет рацион питания, на основании которого разрабатывается ежедневное меню для разных категорий обучающихся, которое утарждается директором техникума. Меню содержит перечень блюд, их количественный состав, энергетическую и пищевую ценность. Производство готовых блюд осуществляется в соответствии с технологическими картами.

Контроль за качеством и безопасностью питания осуществляется бракеражной комиссией. Медработник техникума следит за качеством и безопасностью питания обучающихся, в том числе за качеством поступающих продуктов, правильностью закладки продуктов и приготовлением готовой пищи. Для контроля за качеством поступающей продукции проводится бракераж и делается соответствующая запись в журнале бракеража пищевых продуктов и продовольственного сырья.

Выдача готовой пищи осуществляется только после снятия проб. Оценку качества блюд проводит бракеражная комиссия в составе медицинского работника, и других членов комиссии.

#### Объекты физической культуры и спорта

- ГАПОУ АО УИТ имеет спортивный и тренажерный залы общей площадью 505,7 м<sup>2</sup>
- две раздевалки (для юношей и девушек)
- помещение для руководителя физического воспитания
- два помещение для хранения спортивного инвентаря,
- душевые и туалетные комнаты,
- стадион,

Спортивный зал имеет достаточное количество спортивного оборудования и инвентаря для проведения уроков физического воспитания и спортивных соревнований. За последние годы были приобретены баскетбольные и волейбольные мячи, лыжи, лыжные ботинки, лыжные крепления, лыжные палки, и др.

В спортивном зале проводятся секции мини - футбола, баскетбола.

На базе стадиона УИТ проводятся спортивные районные соревнования.

ВЫВОД: Условия реализации профессиональных образовательных программ соответствуют требованиям законодательства и обеспечивают комфортные условия при организации учебного процесса.

#### VII. ВОСПИТАТЕЛЬНАЯ РАБОТА

#### Концептуальные основы организации воспитательной деятельности

Воспитание обучающихся является неотъемлемой частью процесса образования и, следовательно, согласно Закону РФ «Об образовании» профессиональной обязанностью каждого педагога техникума. Введение федеральных государственных образовательных стандартов подчеркивает необходимость обновления содержания и структуры воспитания на основе сложившихся в техникуме традиций, и одной из основных задач ставит воспитание подрастающего поколения, обладающего не только соответствующим набором компетенций, но и высокими нравственными качествами, ответственностью, гражданским самосознанием и высокой социальной активностью. В связи с этим воспитательная работа в техникуме строится в соответствии с целевой воспитательной программой «Мы – рядом, мы – вместе», основной целью которой является создание воспитательного пространства техникума, обеспечивающего развитие обучающегося как субъекта деятельности, как личности и как индивидуальности.

В соответствии с данной программой в техникуме выделяются следующие концептуальные основы организации воспитательной деятельности:

- ориентация на становление и развитие профессионально-личностных компетентностей обучающихся;
- понимание сущности воспитания как создания условий для развития и саморазвития личности обучающегося, т.е. конструирование соответствующей среды, воспитательного пространства;
- плюрализм и вариативность воспитательных технологий, увеличение степени свободы, личностно—деятельностная и социокультурная направленность воспитания;
- создание условий для самореализации, самосовершенствования и самоактуализации личности будущего специалиста.

Данная программа развития воспитательной системы является основным руководящим документом в воспитательной работе и призвана:

- реализовать программы адаптации обучающихся первого года обучения, программы, направленные на формирование здорового образа жизни, гражданско-патриотического и духовно-нравственного воспитания;
  - совершенствовать систему ученического самоуправления;
- увеличить число творческих объединений, клубов, кружков по интересам и спортивных секций;
- активизировать работу по организации и проведению вечеров отдыха, выставок, концертов, спортивных праздников, тематических встреч и др.;
- мотивировать обучающихся к активному участию в общероссийских, областных и городских молодежных мероприятиях: конкурсах, фестивалях, смотрах по основным направлениям воспитательной работы, в благотворительных акциях;
- оптимизировать систему поощрения обучающихся за достижения в учебе и внеурочной деятельности.

Таким образом, данная концептуальная основа организации воспитательной деятельности в техникуме, на наш взгляд, охватывает все её основные направления, которые позволяют обучающимся реализовать себя в различных видах деятельности, способствует формированию гражданской зрелости, воспитанию культурно-нравственной личности, трудолюбия, профессиональных качеств личности.

#### Локальные акты, регламентирующие воспитательную деятельность

Воспитательная деятельность в техникуме является частью единого образовательного процесса, закреплена локальными нормативными документами, определяющими условия формирования личности обучающихся:

- Устав техникума;
- Правила внутреннего распорядка (для обучающихся);
- Положение о психолого-педагогической деятельности;
- Положение о социально-педагогической деятельности;
- Положение о Совете по профилактике правонарушений;
- Положение о родительском комитете;
- Положение о Совете обучающихся;
- Положение о порядке постановки на внутритехникумовский учёт и снятие с учёта обучающихся, находящихся в социально-опасном положении;
- Положение о мерах социальной поддержки детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;
  - Положение о Совете обучающихся;
  - Целевая воспитательная программа «Мы рядом, мы вместе»;
  - Целевая программа гражданско-патриотического воспитания «Патриот»;
- Комплексная целевая воспитательная программа по семейному воспитанию «Семейные ценности»;
  - Целевая воспитательная программа «Дом, в котором мы живём»;
  - Целевая программа социально-психологической адаптации обучающихся первого курса;
- Целевая программа профилактики употребления ПАВ (табакокурение, алкоголизм, наркомания) «Линия жизни»;
  - Проект «Профилактика ВИЧ/СПИДа и наркомании: равный обучает равного»;
  - Проект «Кино без попкорна».

#### Субъекты управления учебно-воспитательным процессом и содержание их деятельности

В целях реализации концепции воспитания в техникуме создана структура управления воспитательной работой, особенностью которой является то, что обучающийся является объектом воздействия со стороны специалистов — непосредственных участников образовательного процесса, в котором основная роль принадлежит руководителю группы. В то же время обучающийся имеет возможность выхода на контакт с любым специалистом для реализации основных и дополнительных образовательных целей, а также для решение социальных проблем.

Субъектами управления учебно-воспитательным процессом являются:

- *заместитель директора по учебно-воспитательной работе* это представитель администрации, организующий и направляющий воспитательную работу педагогов и обучающихся;
- *руководитель группы* педагог, занимающийся организацией, координацией и проведением внеурочной воспитательной работы с группой;
- *педагог-организатор* педагог, занимающийся организацией и проведением внеурочных мероприятий, содействующий развитию личности обучающихся, их талантов и способностей, формированию общей культуры обучающихся, педагогизации социальной среды;

• *социальный педагог* — педагог, осуществляющий комплекс мероприятий по воспитанию, образованию, развитию и социальной защите в учреждениях и по месту жительства обучающихся.

Таким образом, воспитательная работа в техникуме осуществляется при взаимодействии всех субъектов воспитательной деятельности, в частности, заместителя директора по учебновоспитательной работе, социального педагога, педагога-организатора, руководителей групп, воспитателя общежития, руководителя физвоспитания, преподавателя-организатора ОБЖ, руководителей кружков, клубов по интересам и спортивных секций, библиотекаря.

#### Ресурсное обеспечение воспитательной деятельности

В реализации цели и задачей воспитательной деятельности активно используется культурный, материальный и технический потенциал техникума: библиотека, спортивный и тренажёрный залы, стадион, музей, компьютерный класс. Для проведения общетехникумовских мероприятий, концертов, собраний используется фойе и столовая техникума.

Для эффективной внеурочной работы с обучающимися имеется достаточно хорошая материально-техническая база: ноутбуки, мультимедийное оборудование и интерактивные доски в кабинетах, телевизор в фойе техникума, спортинвентарь, портативная музыкальная мини система и др.

# Взаимодействие субъектов учебно-воспитательного процесса с социумом

Целью взаимодействия субъектов учебно-воспитательного процесса с социумом является использование объектов и субъектов социума для расширения возможностей развития и воспитания обучающихся.

Совместная деятельность субъектов учебно-воспитательного процесса с социальными партнерами строится в техникуме на следующих приоритетных направлениях:

- информационное;
- образовательное;
- культурно-просветительское;
- спортивно-оздоровительное;
- лечебно-профилактическое;
- профориентационное.

Информационное направление: приглашение сотрудников организаций с лекциями и выступлениями по различной тематике (лечебно-просветительской, правовой, финансовокредитной, о состоянии дел на рынке труда, по пенсионному обеспечению и др.).

Образовательное направление:

организация учёбы (школ, клубов, объединений и др.) по финансовой грамотности, по правовому просвещению, по охране жизни и здоровья, по антикоррупционной деятельности и др.;

совместная организация и проведение декад, олимпиад, конференций, круглых столов, дебатов и др., а также участие в данных мероприятиях на уровне посёлка, района, области.

Культурно-просветительское направление: участие во всех культурно-просветительских мероприятиях посёлка, района, проводимых отделом культуры, молодёжи, спорта и туризма МО «Устьянский муниципальный район», районным Советом молодёжи, молодёжной

общественной организацией «Центр молодёжных инициатив «Ювента» и др.; совместная организация и проведение различных мероприятий.

Спортивно-оздоровительное направление: участие в общепоселковых, районных и областных спартакиадах, спортивных соревнованиях, военно-спортивных сборах и др.

Лечебно-профилактическое направление: взаимодействие с Устьянской центральной районной больницей (диагностика здоровья обучающихся, профилактическая работа, проведение дней здоровья и др.).

Профориентационное направление: взаимодействие с ГКУ АО «ЦЗН Устьянского района», предприятиями и организациями района (организация и проведение мероприятий: круглых столов на тему «Как найти работу», «Где бы я хотел работать и др.; мастер-классов, деловых игр, экскурсий на предприятия, «ярмарки» рабочих мест и др.)

# Основные направления воспитательной работы

Воспитательная работа в техникуме ведётся по следующим основным направлениям:

- профессионально-трудовая подготовка;
- духовно-нравственное воспитание;
- гражданско-правовое и патриотическое воспитание;
- эстетическое воспитание и художественно-творческая деятельность;
- правовое и экономическое воспитание;
- физическое воспитание, воспитание основ здорового образа жизни;
- экологическое воспитание;
- развитие органов самоуправления, навыков самовоспитания;
- профилактическая работа по предотвращению правонарушений и асоциального поведения у обучающихся;
- профилактика употребления наркотиков, ПАВ, алкоголя, табака, иных видов зависимостей;
  - обеспечение правовой и социальной защиты обучающихся (в том числе детей-сирот).

По каждому направлению разработаны конкретные мероприятия в соответствии с воспитательными задачами и способствующие их реализации.

В процессе организации воспитательной работы используются различные организационные формы: торжественные линейки, тематические линейки, праздничные концерты, студенческие капустники, конкурсы художественной самодеятельности, конкурсы стенгазет, конкурсы профессионального мастерства, фотоконкурсы, фотокроссы, мастерклассы, акции, экскурсии, уроки памяти, уроки мужества, тематические классные часы, круглые столы, диспуты, дебаты и др.

В техникуме традиционно проводятся научно-практические конференции обучающихся, олимпиады, конкурсы профессионального мастерства, предметные недели.

Большую роль в учебно-воспитательном процессе техникума играет работа кружков («Юный журналист», КВН, музейный кружок, художественной самодеятельности) и спортивных секций (мини-футбол, волейбол, атлетическая гимнастика, «Меткий стрелок», силовая подготовка).

Большой популярностью среди обучающихся и преподавателей пользуется студенческая газета техникума «Техник.ум», в которой освещаются все мероприятия, проводимые в техникуме, а также значимые и важные события.(Работа волонтерского отряда «Добрая воля», участие команды КВН «Давно не дети» в ОМЛ КВН, участие в межрайонных конкурсах, результаты внутритехникумовских конкурсов и др.).

Культурно-массовой работе в техникуме уделяется серьезное внимание. Стало доброй традицией ежегодно проводить такие мероприятия как торжественные линейки, посвященные Дню знаний, Дню учителя и другим календарным праздникам, «Посвящение в студенты», День первокурсника, День урожая (конкурс осенних букетов и композиций), День доброты и вежливости», День толерантности («Мы вместе»), День студентов (игра-квест «УИТ – катавасия»), День влюблённых (игровая программа), День открытых дверей, День самоуправления, День карьеры, День здоровья, фотокроссы (фотокросс «Зимняя сказка», «Весна идёт, весне дорогу!»), конкурсы стенгазет, конкурсы «А, ну-ка, девушки!», «А, ну-ка, парни!», конкурсы снежных фигур и композиций («Зимние фантазии»), смотры-конкурсы художественной самодеятельности (конкурс военно-патриотической песни «Во имя победы – во славу России», конкурс прочтения стихов и прозы о войне «На войне, как на войне», конкурс чтецов «Сердце матери»), фотоконкурсы («Счастье жизни»), праздничные концерты к Дню матери, 8 Марта, новогодние вечера-представления, выпускные вечера и др.

Раз в месяц проводятся единые классные часы: урок мужества «Пусть знают и помнят потомки», урок мира «Сохраним мир на земле», классные часы «Профилактика ВИЧ/СПИДа и наркомании», «Компьютер и интернет», «Предпринимательство — как альтернатива безработицы», «Безопасность на дорогах», круглые столы с представителями поселковой и районной администрации «Насущные проблемы нашего посёлка», «Мы — будущие избиратели», и др.

Спортивно-оздоровительное направление деятельности техникума осуществляется в ходе реализации программы «За здоровый образ жизни», целью которой является создание наиболее благоприятных условий для сохранения и укрепления здоровья обучающихся, формирования у обучающихся отношения к здоровому образу жизни как к одному из главных путей в достижении успеха

Руководителем физического воспитания систематически проводятся спортивные соревнования между учебными группами: по легкоатлетическому кроссу, по настольному теннису, по прыжкам в высоту, по мини-футболу, по силовой подготовке, по волейболу, по лыжным гонкам. Ежегодно проводятся туристические походы, Дни здоровья.

Участвуют обучающиеся техникума и в районных соревнованиях: соревнования во Всероссийский День бега «Кросс наций», районные соревнования по волейболу, майская эстафета. Также обучающиеся техникума участвуют в областных соревнованиям по различным видам спорта, в областной военно-патриотической игре «Салют».

В плане правового воспитания большое значение уделяется формированию правового сознания обучающихся. Работа по профилактике безнадзорности и правонарушений ведется в соответствии с планом работы по профилактике правонарушений ГАПОУ АО «Устьянский индустриальный техникум» совместно с ПДН ОМВД России по Устьянскому району, Устьянской ТКДН и ЗП и другими службами и организациями, занимающимися вопросами профилактики. В соответствии с планом составлена картотека обучающихся, состоящих на учете в ПДН, ТКДН и ЗП. Сформированы и систематически корректируются списки обучающихся, состоящих на внутреннем учете техникума, составлен список семей, которые требуют постоянного контроля, имеется список семей, состоящих на учёте в профилактических организациях.

Работа Совета по профилактике правонарушений, который проводится раз в месяц, направлена на воспитание нравственной и правовой культуры. В состав СПП входят сотрудники ТКДН и ЗП, ПДН, отдела опеки и попечительства, врач-нарколог. СПП рассматривает персональные дела обучающихся по ходатайству руководителей групп и воспитателя общежития, принимает решение о постановке на внутритехникумовский учёт и

вынесении дисциплинарных взысканий, обучающимся, нарушившим Устав ОУ, правила внутреннего распорядка для обучающихся.

Систематически проводятся встречи с инспекторами ПДН, участковыми инспекторами, работниками правоохранительных органов, беседы с врачом-наркологом. Традиционно организовываются недели правовых знаний, в рамках которой проводятся различные мероприятия, такие как викторины, конкурсы стенгазет, классные часы по правовой грамотности, круглые столы с приглашением сотрудников правоохранительных органов.

У каждого руководителя группы имеется план индивидуальной работы с обучающимися, склонными к правонарушениям. Для руководителей групп разработана программа индивидуальной профилактической и коррекционной работы. Результативность проведения индивидуальной работы отслеживается в дневниках педагогических наблюдений, которые имеются у руководителей групп.

Также с обучающимися, совершившими правонарушения и их родителями, систематически проводятся индивидуальные беседы у зам. директора по УВР, социального педагога.

Большое внимание в техникуме уделяется развитию студенческого самоуправления. Основные задачи деятельности студенческого самоуправления: привлечение как можно большего числа студентов к активной общественной работе, развитие инициативы, воспитание сознательной дисциплины, развитие лидерских качеств, развитие самоуправленческих навыков, социализация. Совет обучающихся помогает в организации и проведении культурно-массовых мероприятий, спортивных соревнований, уборки территории и т.д.

При Совете обучающихся создан волонтерский отряд «Добрая воля», члены которого активно помогают в проведении мероприятий различного уровня: открытый чемпионат Архангельской области по лыжным гонкая; Чемпионат и Первенство Архангельской области по лыжным гонкам, финал Кубка России по лыжным гонкам, областной чемпионат и др. .

Особой заботой педагогического коллектива является поддержка обучающихся, относящихся к категории детей — сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, обучающихся из малообеспеченных семей, инвалидов. В целях социальной защиты и дополнительного материального обеспечения им оказывается адресная помощь: социальная стипендия, материальная помощь, а также социально-педагогическое и социально-психологическое сопровождение на протяжении всего срока обучения.

Важная роль в воспитательной работе отводится руководителям групп, работу которых организует и координирует методическое объединение классных руководителей. На совещаниях, семинарах, заседаниях МО изучаются и рассматриваются основные современные технологии воспитания, проводятся обучающие занятия, тренинги, конференции, открытые мероприятия.

В работе по воспитанию обучающихся важно сотрудничество с родителями. Стало традиционным проведение в начале учебного года обще техникумовского родительского собрания, на котором администрация техникума знакомят родителей с правилами внутреннего распорядка, особенностями адаптационного периода. Родителям обучающихся направляются письма-благодарности, письма-вызовы, приглашения на родительские собрания и индивидуальные беседы, педагоги посещают обучающихся по мере необходимости на дому.

В рамках профориентационной деятельности в техникуме ежегодно проводятся Дни открытых дверей, мастер-классы «Дегустация профессий». В школах района имеются стенды с информацией по техникуму, материал стендов периодически меняется. Обучающиеся и преподаватели техникума участвуют в районном фестивале профессий «Поморские дни карьерной навигации».

Для выявления наиболее действенных форм и методов воспитательной работы, определения её результативности, среди обучающихся техникума регулярно проводится анкетирование, как элемент выявления качества воспитательной работы. Анализ анкетирования выносится на МО руководителей учебных групп. Заместителем директора по учебновоспитательной работе анализируются отчеты классных руководителей по проделанной воспитательной работе в группе за год.

**Вывод:** Система воспитания, созданная в техникуме способна привести к максимальным результатам воспитательной работы, достижению целей всех участников воспитательного процесса, а созданная система условий позволяет осуществлять развитие нравственного, гражданского и профессионального самоопределения личности обучающегося в соответствии с требованиями стандартов нового поколения.

Календарь мероприятий учебно-воспитательной работы в 2017 – 2018 учебном году

No	Мероприятие	Дата
$\Pi/\Pi$	1 1	проведения
1.	День знаний: торжественная линейка; уроки знаний	01.09.2017г.
2.	Онлайн-мониторинг "Определение уровня компетенции в области профилактики распространения ВИЧ-инфекции"	07.09.2017г.
3.	Акция "Мы за здоровый образ жизни" (совместно работниками Устьянской ЦРБ)	11.09.2017г.
4.	Оформление стенда "Пить - здоровью вредить"	11.09.2017г.
5.	Проведение анкетирования по группам "Что я знаю о СПИДе""	11.09.2017г.
6.	Конкурс-выставка "Осенний уголок"	12.09.2017г.
7.	Кросс наций - 2017 (Всероссийский день бега)	17.09.2017г.
8.	Участие волонтёров на Открытом чемпионате и Первенстве	19, 20,
	Архангельской области по лыжероллерам и кроссу	22.09.2017г.
9.	Общетехникумовский легкоатлетический кросс	21.09.2017г.
10.	Мастер-классы для обучающихся ОСОШ № 2 (3-й класс)	21.09.2017г.
11.	Выборы председателя Совета обучающихся	26.09.2017г.
12.	Фестиваль профессий "Поморские дни карьерной навигации"	27.09.2017г.
13.	День первокурсника: спортивные соревнования "Весёлые старты", библиотечный час, посвящение в студенты	28.09.2017г.
14.	Классный час "Польза или вред от электронных сигарет?"	29.09.2017г.
15.	Праздничная линейка, посвящённая Дню учителя	05.10.2017г.
16.	Всемирный День улыбок: акции "Начни свой день с улыбки", "Подари улыбку"	06.10.2017г.
17.	Анкетирование "Подросток и алкоголь"	13.10.2017г.
18.	Областные соревнования по легкоатлетическому кроссу	13.10.2017г.
19.	Конкурс стенгазет "Не место красит человека, а человек - место"	20.10.2017г.
20.	Первенство техникума по прыжкам в высоту	23.10.2017г.
21.	Областные Ломоносовские чтения	19.10.2017г.
22.	Классный час "Алкоголь и подросток"	26.10.2017г.
23.	Общетехникумовские соревнования по настольному теннису	31.10.2017г.
24.	Торжественная линейка, посвящённая Дню народного единства	02.11.2017г.
25.	Классный час "Девушка и сигарета"	09.11.2017г.
26.	Областная акция ГАУ Архангельской области «Молодежный центр»	13.12.2017г.
	"Будь осторожен" – изготовление светоотражающих элементов на одежду	
27.	Всемирный день доброты и вежливости: акция «Летопись добрых дел»;	13.11.2017г.
	конкурс «Дари добро»; онлайн-тест «Добры ли Вы?»; просмотр	
	социальных роликов «Добро возвращается добром».	
28.	Классный час "Компьютер и интернет"	15.11.2017г.

29.	Классный час "Памяти жертв в ДТП"	16. 11.2017г.
30.	День толерантности «Мы вместе»: просмотр социальных роликов; акция	16.11.2017г.
	«Ты, да я, да мы с тобой», акция «Какого качества в тебе не хватает?»;	
	конкурс стенгазет «Толерантность – это»; классные часы на тему	
	«Толерантность».	
31.	Конкурс чтецов "Сердце матери", посвящённый Дню матери	21.11.2017г.
32.	Классный час "Наркомания и подростки"	23.11.2011г.
33.	Фотоконкурс «Прокралась осень золотая и в плен взяла» (по стихам О.	23.11.2017г.
	Фокиной)	
34.	Праздничный концерт "С любовью к маме", посвящённый Дню матери	23.11.2017г.
35.	Игра 5 сезона Лиги КВН "Устьяны"	26.11.2017г.
36.	Общее родительское собрание	28.11.2017г.
37.	Общетехникумовские соревнования по мини-футболу	08.12.2017г.
38.	Классный час "Моя ответственность перед законом"	30.11.201г.
39.	Классный час "Встреча с интересными людьми"	30.11.201г.
		30.11.2017r.
40.	Выездное родительское собрание в Березницкой СОШ	
41.	Акция "Стоп ВИЧ/СПИД"	01.12.2017г.
42.	Региональный фестиваль "Мастерство и вдохновение - 2017"	01.12.2017г.
43.	Мастер-классы для обучающихся ОСОШ № 1 (3-й класс)	08.12.2017г.
44.	Выездное родительское собрание в Строевской СОШ. Мастер-классы	08.12.2017г.
	для обучающихся и родителей по профессиям	
45.	Родительское собрание в Октябрьской СОШ № 1 для родителей 9-	13.12.2017г.
	классников в рамках профориментационной работы	
46.	Открытые классные часы	14.12.2017г.
47.	Мастер-классы для обучающихся ОСОШ № 1 (3-й класс)	08.12.2017г.
48.	Мастер-класс для обучающихся ОСОШ № 2 (9-й класс)	14.12.2017г.
49.	Выездное интерактивное занятие по профориентации в Ульяновской	19.12.2017г.
	СОШ "Где родился, там и пригодился"	
50.	Общетехникумовские соревнования по жиму штанги	20.12.2017г.
51.	Новогодний вечер-отдыха "Новогодняя кутерьма"	20 12.2017г.
52.	Конкурс чтецов по творчеству Ольги Фокиной «Ах, боже мой, какая	21.12.2017г.
	малость – жить, прикасаясь к чудесам!», проводимый в рамках	
	Программы экологического воспитания «И струйка голубая спешит в	
	ладонь мою»	
53.	Акция "Будь осторожен": проведение игры по ПДД "Цветик-семицветик"	21.12.2017г.
	с детьми из центра психолого-педагогической реабилитации и	
	коррекции. Передача светоотражающих фигур, изготовленных	
	обучающимися на кружке "Рукоделие"	
54.	Участие волонтёров в Открытом чемпионате АО по лыжным гонкам	22.12.2017г.
54.	Участие волонтёров в Чемпионате и Первенстве АО по лыжным гонкам	17-18.01.2018г.
55.	Участие в районной выставке детского декоративно-прикладного и	16-18.01.2018г.
	технического творчества "Новогодний калейдоскоп"	
56.	Общетехникумовские соревнования по волейболу	22-25.01.2018г.
57.	Квест "УИТ - катавасия", посвященный Дню студентов	25.01.2018г.
58.	Фотокросс "Зимняя сказка"	29.01.2018г.
59.	Участие в зональном конкурсе "Лингвомания" (г. Котлас)	31.01.2018г.
60.	Круглый стол на тему "Насущные проблемы нашего посёлка"	01.02.2018г.
61.	Встреча с Василием Яцкиным - беседа	08.02.2018г.
	*	
62.	Круглый стол на тему "Мы - будущие избиратели"	09.02.2018Γ.
63.	Областной фестиваль идей и практик "Игровые технологии в	13 - 14 февраля
<i>(</i> 4	профориентационной работе"	2018r.
64.	День влюблённых: блиц-викторина о любви «Стрелы амура»; флешмоб	14.02.2018г.
	«Ручеек»; демонстрация видеороликов «Семейные ценности»; квест	
	«Найди свою половину»; акция «Дерево любви»	
<i>-</i>	D	16000000
65.	Зональный фестиваль-конкурс "Поющий студент"	16.02.2018г.

66.	Игра 5 сезона Лиги КВН "Устьяны" (полуфинал)	16.02.2018г.
67.	Районная спортивная конкурсная программа "Молодецкие забавы"	18.02.29018г.
	(Центральная площадь п. Октябрьский)	
68.	Торжественная линейка, посвящённая Дню защитника Отечества и 100-	21.02.2018г.
	летию образования РККА	
69.	Конкурсная военно-спортивная игра "А, ну-ка, парни!"	22.02.2018г.
70.	Участие волонтёров в финале Кубка России по лыжным гонкам	23.02. 2018г.
71.	Конкурс снежных фигур и композиций "Зимние фантазии"	01.03.2018г.
72.	Классный час «Предпринимательство – как альтернатива безработицы»	01.03.2018г.
73.	Конкурсно-развлекательная программа "А, ну-ка, девушки!"	13.03.2-18г.
74.	Конкурс сочинений "Счастье - это", посвящённый Дню счастья	19.03.2018г.
75.	Фотоконкурс "Счастье жизни", посвящённый Дню счастья	20.03.2018г.
76.	Областной конкурс эко стенгазет "Час Земли", посвящённый Дню Земли	23.03.2018г.
77.	День открытых дверей: профориентационая игра-квест "Маршрут	27.03.2018г.
	выбора парофессионального пути"; мастер-классы; экскурсии.	
78.	Классный час "Безопасность на дорогах"	29.03.2018г.
79.	Областные соревнования по волейболу (г. Вельск)	10-12.04.2018г.
80.	Межтерриториальное мероприятие в г. Котлас "Литературная гостиная"	12.04.2018г.
	(по творчеству В.С. Высоцкого) и конкурса чтецов	
81.	Соревнования по выполнению нормативов ГТО	17.04.2018г.
82.	День самоуправления	19.04.2018г.
83.	Конкурс стихов и прозы "На войне, как на войне"	24.04.2018г.
84.	Фестиваль-конкурс "Во имя победы - во славу России"	26.04.2018г.

# Показатели деятельности ГАПОУ АО «Устьянский индустриальный техникум»

N п/п	Показатели	Единица	Значение
		измерения	показателя
1.	Образовательная деятельность	1	
1.1	Общая численность студентов (курсантов), обучающихся по образовательным программам подготовки квалифицированных рабочих, служащих, в том числе:	человек	174
1.1.1	По очной форме обучения	человек	174
1.1.2	По очно-заочной форме обучения	человек	0
1.1.3	По заочной форме обучения	человек	0
1.2	Общая численность студентов (курсантов), обучающихся по образовательным программам подготовки специалистов среднего звена, в том числе:	человек	87
1.2.1	По очной форме обучения	человек	77
1.2.2	По очно-заочной форме обучения	человек	0
1.2.3	По заочной форме обучения	человек	10
1.3	Количество реализуемых образовательных программ среднего профессионального образования	единиц	10
1.4	Численность студентов (курсантов), зачисленных на первый курс на очную форму обучения, за отчетный период	человек	113
1.5	Утратил силу	/0/	75 / 76,5
1.0	Численность/удельный вес численности выпускников, прошедших государственную итоговую аттестацию и получивших оценки "хорошо" и "отлично", в общей численности выпускников	человек/%	73 / 70,3
1.7	Численность/удельный вес численности студентов (курсантов), ставших победителями и призерами олимпиад, конкурсов профессионального мастерства федерального и международного уровней, в общей численности студентов (курсантов)	человек/%	0/0
1.8	Численность/удельный вес численности студентов (курсантов), обучающихся по очной форме обучения, получающих государственную академическую стипендию, в общей численности студентов	человек/%	101 / 38,6
1.9	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности работников	человек/%	40 / 36
1.10	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование, в общей численности педагогических работников	человек/%	22 / 55
1.11	Численность/удельный вес численности педагогических работников, которым по	человек/%	22 / 55

	результатам аттестации присвоена		
	квалификационная категория, в общей		
	численности педагогических работников, в том		
1 11 1	числе:		12 / 20
1.11.1	Высшая	человек/%	12 / 30
1.11.2	Первая	человек/%	10 / 25
1.12	Численность/удельный вес численности	человек/%	19 / 72,5
	педагогических работников, прошедших		
	повышение квалификации/профессиональную		
	переподготовку за последние 3 года, в общей		
1.10	численности педагогических работников	10.7	0.70
1.13	Численность/удельный вес численности	человек/%	0 / 0
	педагогических работников, участвующих в		
	международных проектах и ассоциациях, в общей		
4 4 4	численности педагогических работников		
1.14	Общая численность студентов (курсантов)		0
	образовательной организации, обучающихся в		
	филиале образовательной организации (далее -		
	филиал)*		
2.	Финансово-экономическая деятельность		
2.1	Доходы образовательной организации по всем	тыс. руб.	75 205,21
	видам финансового обеспечения (деятельности)		
2.2	Доходы образовательной организации по всем	тыс. руб.	1 880,13
	видам финансового обеспечения (деятельности) в	1.0	
	расчете на одного педагогического работника		
2.3	Доходы образовательной организации из средств	тыс. руб.	300,00
	от приносящей доход деятельности в расчете на	1.0	
	одного педагогического работника		
2.4	Отношение среднего заработка педагогического	%	70,5
	работника в образовательной организации (по		
	всем видам финансового обеспечения		
	(деятельности)) к соответствующей		
	среднемесячной начисленной заработной плате		
	наёмных работников в организациях, у		
	индивидуальных предпринимателей и		
	физических лиц (среднемесячному доходу от		
	трудовой деятельности) в субъекте Российской		
	Федерации		
3.	Инфраструктура		
3.1	Общая площадь помещений, в которых	КВ.М	68,1
2.1	осуществляется образовательная деятельность, в	112,111	~ ~ , -
	расчете на одного студента (курсанта)		
3.2	Количество компьютеров со сроком эксплуатации	единиц	0,07
J. <b>2</b>	не более 5 лет в расчете на одного студента	•Ammi	0,07
	(курсанта)		
3.3	Численность/удельный вес численности	человек/%	89 / 0
5.5	студентов (курсантов), проживающих в	10.10 DOM / 0	57 / 0
	общежитиях, в общей численности студентов		
	(курсантов), нуждающихся в общежитиях		
	Обучение инвалидов и лиц с ограниченными	Единица	
4.	возможностями здоровья	измерения	
4.1	Численность/удельный вес численности	человек/%	4 / 1,5
4.1	-тисленность/ удельный вес численности	ACHORCK/ 1/0	4/1,3

	CTANDATEON (MANAGANTON) NO MINOTO MANAGANTON MANAGANTON		
	студентов (курсантов) из числа инвалидов и лиц с		
	ограниченными возможностями здоровья, числа		
	инвалидов и лиц с ограниченными		
	возможностями здоровья, в общей численности		
4.2	студентов (курсантов)		2
4.2	Общее количество адаптированных	единиц	2
	образовательных программ среднего		
	профессионального образования, в том числе		
	для инвалидов и лиц с ограниченными	единиц	0
	возможностями здоровья с нарушениями зрения		
	для инвалидов и лиц с ограниченными	единиц	0
	возможностями здоровья с нарушениями слуха		
	для инвалидов и лиц с ограниченными	единиц	0
	возможностями здоровья с нарушениями опорно-		
	двигательного аппарата		
	для инвалидов и лиц с ограниченными	единиц	2
	возможностями здоровья с другими нарушениями		
	для инвалидов и лиц с ограниченными	единиц	0
	возможностями здоровья со сложными		
	дефектами (два и более нарушений)		
4.3	Общая численность инвалидов и лиц с	человек	4
	ограниченными возможностями здоровья,		
	обучающихся по программам подготовки		
	квалифицированных рабочих, служащих, в том		
	числе		
4.3.1	по очной форме обучения	человек	4
1.5.1	инвалидов и лиц с ограниченными	человек	0
	возможностями здоровья с нарушениями зрения	10.10 BCR	· ·
	инвалидов и лиц с ограниченными	человек	0
	возможностями здоровья с нарушениями слуха	CHOBER	O
	инвалидов и лиц с ограниченными	пеповек	2
	_	человек	2
	возможностями здоровья с нарушениями опорнодвигательного аппарата		
	<u> </u>	нанарам	2
	инвалидов и лиц с ограниченными	человек	2
	возможностями здоровья с другими нарушениями		0
	инвалидов и лиц с ограниченными	человек	0
	возможностями здоровья со сложными		
4 2 2	дефектами (два и более нарушений)		
4.3.2	по очно-заочной форме обучения	человек	0
	инвалидов и лиц с ограниченными	человек	0
	возможностями здоровья с нарушениями зрения		
	инвалидов и лиц с ограниченными	человек	0
	возможностями здоровья с нарушениями слуха		
	инвалидов и лиц с ограниченными	человек	0
	возможностями здоровья с нарушениями опорно-		
	двигательного аппарата		
	инвалидов и лиц с ограниченными	человек	0
	возможностями здоровья с другими нарушениями		
	инвалидов и лиц с ограниченными	человек	0
	возможностями здоровья со сложными		
	дефектами (два и более нарушений)		
4.3.3	по заочной форме обучения	человек	0

	розможностами зпорорга с нарушениями эрения		
	возможностями здоровья с нарушениями зрения	пепораж	0
	инвалидов и лиц с ограниченными	человек	U
	возможностями здоровья с нарушениями слуха	напорок	0
	инвалидов и лиц с ограниченными	человек	U
	возможностями здоровья с нарушениями опорно-		
	двигательного аппарата	нанарам	0
	инвалидов и лиц с ограниченными	человек	U
	возможностями здоровья с другими нарушениями		
	инвалидов и лиц с ограниченными	человек	0
	возможностями здоровья со сложными		
4.4	дефектами (два и более нарушений)		1
4.4	Общая численность инвалидов и лиц с	человек	1
	ограниченными возможностями здоровья,		
	обучающихся по адаптированным		
	образовательным программам подготовки		
	квалифицированных рабочих, служащих, в том		
4.4.1	числе		
4.4.1	по очной форме обучения	человек	1
	инвалидов и лиц с ограниченными	человек	0
	возможностями здоровья с нарушениями зрения		
	инвалидов и лиц с ограниченными	человек	0
	возможностями здоровья с нарушениями слуха		
	инвалидов и лиц с ограниченными	человек	0
	возможностями здоровья с нарушениями опорно-		
	двигательного аппарата		
	инвалидов и лиц с ограниченными	человек	1
	возможностями здоровья с другими нарушениями		
	инвалидов и лиц с ограниченными	человек	0
	возможностями здоровья со сложными		
	дефектами (два и более нарушений)		
4.4.2	по очно-заочной форме обучения	человек	0
	инвалидов и лиц с ограниченными	человек	0
	возможностями здоровья с нарушениями зрения		
	инвалидов и лиц с ограниченными	человек	0
	возможностями здоровья с нарушениями слуха		
	инвалидов и лиц с ограниченными	человек	0
	возможностями здоровья с нарушениями опорно-		
	двигательного аппарата		
	инвалидов и лиц с ограниченными	человек	0
	возможностями здоровья с другими нарушениями		
	инвалидов и лиц с ограниченными	человек	0
	возможностями здоровья со сложными		
	дефектами (два и более нарушений)		
4.4.3	по заочной форме обучения	человек	0
	инвалидов и лиц с ограниченными	человек	0
	возможностями здоровья с нарушениями зрения		
	инвалидов и лиц с ограниченными	человек	0
	возможностями здоровья с нарушениями слуха		-
	инвалидов и лиц с ограниченными	человек	0
	возможностями здоровья с нарушениями опорно-	IOIIODOR	3
	двигательного аппарата		
	инвалидов и лиц с ограниченными	человек	0
	возможностями здоровья с другими нарушениями	10,10BCK	V
	возможностими эдоровы с другими нарушениями		

	инвалидов и лиц с ограниченными	человек	0
	возможностями здоровья со сложными		
	дефектами (два и более нарушений)		
4.5	Общая численность инвалидов и лиц с	человек	0
	ограниченными возможностями здоровья,		
	обучающихся по программам подготовки		
	специалистов среднего звена, в том числе		
4.5.1	по очной форме обучения	человек	0
1.0.1	инвалидов и лиц с ограниченными	человек	0
	возможностями здоровья с нарушениями зрения	ICHOBER	Ü
	инвалидов и лиц с ограниченными	человек	0
	_	TOTOBER	U
	возможностями здоровья с нарушениями слуха	напорок	0
	инвалидов и лиц с ограниченными	человек	U
	возможностями здоровья с нарушениями опорно-		
	двигательного аппарата		0
	инвалидов и лиц с ограниченными	человек	0
	возможностями здоровья с другими нарушениями		
	инвалидов и лиц с ограниченными	человек	0
	возможностями здоровья со сложными		
	дефектами (два и более нарушений)		
4.5.2	по очно-заочной форме обучения	человек	0
	инвалидов и лиц с ограниченными	человек	0
	возможностями здоровья с нарушениями зрения		
	инвалидов и лиц с ограниченными	человек	0
	возможностями здоровья с нарушениями слуха		
	инвалидов и лиц с ограниченными	человек	0
	возможностями здоровья с нарушениями опорно-		
	двигательного аппарата		
	инвалидов и лиц с ограниченными	человек	0
	возможностями здоровья с другими нарушениями		
	инвалидов и лиц с ограниченными	человек	0
	возможностями здоровья со сложными		
	дефектами (два и более нарушений)		
4.5.3	по заочной форме обучения	человек	0
	инвалидов и лиц с ограниченными	человек	0
	возможностями здоровья с нарушениями зрения		-
	инвалидов и лиц с ограниченными	человек	0
	возможностями здоровья с нарушениями слуха	10,110 BCK	· ·
	инвалидов и лиц с ограниченными	человек	0
	возможностями здоровья с нарушениями опорно-	IOIODOR	Ü
	двигательного аппарата		
	•	пеловек	0
	инвалидов и лиц с ограниченными	человек	U
	возможностями здоровья с другими нарушениями	нанарам	Λ
	инвалидов и лиц с ограниченными	человек	0
	возможностями здоровья со сложными		
1.6	дефектами (два и более нарушений)		0
4.6	Общая численность инвалидов и лиц с	человек	0
	ограниченными возможностями здоровья,		
	обучающихся по адаптированным		
	образовательным программам подготовки		
	специалистов среднего звена, в том числе		
4.6.1	по очной форме обучения	человек	0
	инвалидов и лиц с ограниченными	человек	0

	возможностями здоровья с нарушениями зрения		
	инвалидов и лиц с ограниченными	человек	0
	возможностями здоровья с нарушениями слуха		
	инвалидов и лиц с ограниченными	человек	0
	возможностями здоровья с нарушениями опорно-		J
	двигательного аппарата		
	инвалидов и лиц с ограниченными	человек	0
	возможностями здоровья с другими нарушениями	COORDINATE STATE OF THE STATE O	Ü
	инвалидов и лиц с ограниченными	человек	0
	возможностями здоровья со сложными	(	
1.60	дефектами (два и более нарушений)		
4.6.3	по очно-заочной форме обучения	человек	0
	инвалидов и лиц с ограниченными	человек	0
	возможностями здоровья с нарушениями зрения		U
	инвалидов и лиц с ограниченными	человек	0
	возможностями здоровья с нарушениями слуха		O
	инвалидов и лиц с ограниченными	человек	0
	возможностями здоровья с нарушениями опорно-	ZUIODOR	U
	двигательного аппарата		
	инвалидов и лиц с ограниченными	человек	0
	возможностями здоровья с другими нарушениями	10000CK	O
	инвалидов и лиц с ограниченными	человек	0
	возможностями здоровья со сложными	10110EOK	U
	дефектами (два и более нарушений)		
	по заочной форме обучения	человек	0
	инвалидов и лиц с ограниченными	человек	0
	возможностями здоровья с нарушениями зрения		U
	инвалидов и лиц с ограниченными	человек	0
	возможностями здоровья с	13/1025/	U
	инвалидов и лиц с ограниченными	человек	0
	возможностями здоровья с нарушениями опорно-	10110DOK	U
	двигательного аппарата		
	инвалидов и лиц с ограниченными	человек	0
	возможностями здоровья с другими нарушениями		U
	инвалидов и лиц с ограниченными	человек	0
	возможностями здоровья со сложными	IGHODOR	O
	дефектами (два и более нарушений)		
1.7	Численность/удельный вес численности	человек/%	0
	работников образовательной организации,		U
	прошедших повышение квалификации по		
	вопросам получения среднего профессионального		
	образования инвалидами и лицами с		
	ограниченными возможностями здоровья, в		
	общей численности работников образовательной		
	организации		

Директор ГАПОУ АО «Устьянский индустриальный техникум»



Н.М. Кочмарик