



**Министерство образования Архангельской области
Государственное автономное профессиональное
образовательное учреждение Архангельской области
«Устьинский индустриальный техникум»**

**ОТЧЁТ
ПО САМООБСЛЕДОВАНИЮ
по состоянию на 01 января 2021 года**

**п.Октябрьский
2021 год**

Содержание

I. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА	3
II. СИСТЕМА УПРАВЛЕНИЯ УЧРЕЖДЕНИЕМ	5
III. СТРУКТУРА ПОДГОТОВКИ СПЕЦИАЛИСТОВ	10
IV. СОДЕРЖАНИЕ ПОДГОТОВКИ СПЕЦИАЛИСТОВ	13
V. КАЧЕСТВО ПОДГОТОВКИ СПЕЦИАЛИСТОВ	19
VI. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ПРОГРАММ	21
VII. ВОСПИТАТЕЛЬНАЯ РАБОТА	26
VIII. ПОКАЗАТЕЛИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ	36

I. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА

Полное наименование образовательного учреждения: Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение Архангельской области «Устьянский индустриальный техникум» (далее – учреждение).

Сокращенное наименование: ГАПОУ АО «Устьянский индустриальный техникум»

Аббревиатура: ГАПОУ АО УИТ

Учреждение является правопреемником следующих учреждений

Шангальское городское профессионально-техническое училище № 34, создано в соответствии с распоряжением Архангельского областного управления профессионально-технического образования от 28.08.1970 № 868

Среднее профессионально-техническое училище № 34, реорганизовано приказом Архангельского областного управления профессионально-технического образования от 23.05.1984 № 218

Профессионально-техническое училище № 34, реорганизовано приказом областного управления народного образования исполнительного комитета Архангельского областного совета народных депутатов от 06.05.1989 № 304.

Государственное образовательное учреждение начального профессионального образования «Профессиональное училище № 34», переименовано в соответствии с приказом министерства образования Российской Федерации от 15.07.1994 № 263

Государственное образовательное учреждение начального профессионального образования Архангельской области «Профессиональное училище № 34», переименовано в соответствии с распоряжением Правительства Архангельской области от 09.02.2010 № 44-рп.

Государственное автономное образовательное учреждение начального профессионального образования Архангельской области «Профессиональное училище № 34» в соответствии с распоряжением Правительства Архангельской области от 19 апреля 2011 года № 205-рп путем изменения типа государственного образовательного учреждения начального профессионального образования Архангельской области «Профессиональное училище № 34».

В соответствии с распоряжением Правительства Архангельской области от 09 августа 2011 года № 470-рп государственное автономное образовательное учреждение начального профессионального образования Архангельской области «Профессиональное училище № 34» переименовано в государственное автономное образовательное учреждение среднего профессионального образования Архангельской области «Устьянский индустриальный техникум».

Распоряжением Правительства Архангельской области от 28 апреля 2015 года № 95-рп государственное автономное образовательное учреждение среднего профессионального образования Архангельской области «Устьянский индустриальный техникум» переименовано в государственное автономное профессиональное образовательное учреждение Архангельской области «Устьянский индустриальный техникум».

Юридический адрес: 165210, Архангельская область,
Устьянский район
п. Октябрьский, ул. Свободы, д.1

ГАПОУ АО «Устьянский индустриальный техникум» имеет структурное подразделение в г.Шенкурск (В соответствии с распоряжением Правительства Архангельской области от 26 июня 2012 года № 247-рп 18 октября 2012 года государственное бюджетное образовательное учреждение начального профессионального образования Архангельской

области «Профессиональное училище № 44» (г.Шенкурск) реорганизовано в форме присоединения к государственному автономному образовательному учреждению среднего профессионального образования Архангельской области «Устьянский индустриальный техникум»).

Адрес структурного подразделения: 165160, Архангельская область,
Шенкурский район, г. Шенкурск,
ул. Красноармейская, д. 1;

Учредителем ГАПОУ АО «Устьянский индустриальный техникум» является Архангельская область в лице министерства образования и науки Архангельской области.

Собственником имущества ГАПОУ АО «Устьянский индустриальный техникум» является Архангельская область. Полномочия собственника имущества осуществляет Архангельская область в лице Министерства имущественных отношений Архангельской области.

Организационно-правовая форма – учреждение.

Тип государственного учреждения – государственное автономное учреждение.

Тип образовательного учреждения – профессиональная образовательная организация.

Финансовое обеспечение деятельности учреждения осуществляется за счет средств бюджета Архангельской области, а также за счет средств, полученных в результате приносящей доходы деятельности.

Учреждение является юридическим лицом, обладает обособленным имуществом на праве оперативного управления, самостоятельным балансом, лицевыми счетами в кредитных организациях, органах Федерального казначейства, круглой печатью со своим полным наименованием.

Учреждение вправе иметь штампы и бланки со своим наименованием, иную символику.

Учреждение в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, международными договорами Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами, в том числе федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации», иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Уставом Архангельской области и областными законами, договорами и соглашениями Архангельской области, иными нормативными правовыми актами Архангельской области, распоряжениями министерства образования и науки Архангельской области и уставом ГАПОУ АО «Устьянский индустриальный техникум».

Лицензия на образовательную деятельность – № 5916 от 17 августа 2015 года (серия 29 Л 01 № 0000934). Срок действия – бессрочно.

Свидетельство о государственной аккредитации - № 3682 от 04 декабря 2015 года (серия 29А01 № 0000773). Срок действия - до 04 декабря 2021 года.



II. СИСТЕМА УПРАВЛЕНИЯ УЧРЕЖДЕНИЕМ

Управление Учреждением осуществляется в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Архангельской области, уставом ГАПОУ АО «Устьянский индустриальный техникум» и строится на принципах единоначалия и самоуправления.

Органами управления Учреждения являются наблюдательный совет Учреждения (далее – наблюдательный совет), директор Учреждения (далее – директор), совет Учреждения, общее собрание работников и обучающихся Учреждения (далее – общее собрание), педагогический совет, попечительский совет.

Наблюдательный совет создается в составе 6 членов (общее число членов наблюдательного совета). Срок полномочий наблюдательного совета – 5 лет.

В состав наблюдательного совета входят:

- 1) 1 член – представитель учредителя;
- 2) 1 член – представитель министерства имущественных отношений Архангельской области;
- 3) 2 члена – представители общественности;
- 4) 2 члена – представители работников Учреждения.

Организационное обеспечение работы наблюдательного совета осуществляется секретарем наблюдательного совета.

Секретарь наблюдательного совета утверждается членами наблюдательного совета по предложению руководителя Учреждения из числа работников Учреждения простым большинством голосов от общего числа голосов членов наблюдательного совета.

Директор Учреждения обеспечивает осуществление соответствующим работником Учреждения полномочий секретаря наблюдательного совета.

В отсутствие секретаря наблюдательного совета его полномочия осуществляет работник, исполняющий обязанности временно отсутствующего работника.

Наблюдательный совет принимает решения на заседаниях или путем проведения заочного голосования.

Заседание наблюдательного совета созывается его председателем по собственной инициативе, по требованию учредителя, члена наблюдательного совета или директора Учреждения. По решению председателя наблюдательного совета вместо проведения заседания наблюдательного совета проводится заочное голосование.

Вопрос о проекте плана финансово-хозяйственной деятельности Учреждения вносится в проект повестки дня заседания или заочного голосования наблюдательного совета по предложению директора Учреждения.

Вопросы проведения аудита годовой бухгалтерской отчетности Учреждения и утверждения аудиторской организации вносятся в проект повестки дня заседания или заочного голосования наблюдательного совета по предложению учредителя или директора Учреждения.

Вопросы об организации деятельности наблюдательного совета вносятся в проект повестки дня заседания или заочного голосования наблюдательного совета по предложению любого члена наблюдательного совета.

Проект повестки дня заседания или заочного голосования наблюдательного совета формируется председателем наблюдательного совета.

При подготовке к проведению заседания наблюдательного совета проект повестки дня заседания наблюдательного совета рассылается членам наблюдательного совета с указанием времени и места проведения заседания и прилагаемыми материалами по каждому вопросу не позднее, чем за 10 календарных дней до дня заседания наблюдательного совета.

В заседании наблюдательного совета участвуют члены наблюдательного совета и вправе участвовать директор Учреждения. Иные лица могут быть приглашены председателем наблюдательного совета и вправе участвовать в заседании наблюдательного совета, если против их присутствия не возражает более чем одна треть от общего числа членов наблюдательного совета.

Заседания наблюдательного совета проводятся на основе самоуправления. При необходимости наблюдательный совет может утвердить регламент подготовки и проведения заседаний наблюдательного совета.

Заседание наблюдательного совета является правомочным, если все члены наблюдательного совета извещены о времени и месте его проведения и на заседании присутствует более половины членов наблюдательного совета.

В случае отсутствия кворума заседание наблюдательного совета переносится на срок, определяемый председателем наблюдательного совета, но не более чем на 15 календарных дней.

По итогам заседания наблюдательного совета оформляется протокол заседания наблюдательного совета, в котором фиксируются:

- 1) полное наименование Учреждения;
- 2) фамилии, имена и отчества членов наблюдательного совета, участвовавших в заседании, членов наблюдательного совета, отсутствовавших в заседании, а также фамилии, имена и отчества приглашенных лиц;
- 3) дата, время и место проведения заседания наблюдательного совета;
- 4) утвержденная наблюдательным советом повестка дня его заседания;
- 5) содержание решения наблюдательного совета по каждому вопросу повестки дня с указанием числа проголосовавших «за», «против» и воздержавшихся при голосовании.

Протоколы заседаний и протоколы заочных голосований наблюдательного совета подписываются председателем наблюдательного совета и секретарем наблюдательного совета.

Копии протоколов заседаний наблюдательного совета, заверенные председателем наблюдательного совета, в течение 5 календарных дней со дня проведения заседания наблюдательного совета направляются учредителю, в министерство имущественных отношений Архангельской области и директору Учреждения.

Копии протоколов заочных голосований наблюдательного совета, заверенные председателем наблюдательного совета, в течение 5 календарных дней со дня окончания приема бюллетеней для голосования направляются всем членам наблюдательного совета и директору Учреждения.

Учреждение не вправе выплачивать членам наблюдательного совета вознаграждение за выполнение ими своих обязанностей, за исключением компенсации документально подтвержденных расходов, непосредственно связанных с участием в работе наблюдательного совета.

Директор Учреждения назначается на должность на конкурсной основе. Учредитель заключает с директором Учреждения трудовой договор, проект которого подлежит согласованию с министерством имущественных отношений Архангельской области.

Директор учреждения назначается на должность на срок 3 года.

Директор Учреждения издает приказы и распоряжения по вопросам организации деятельности Учреждения.

Директор Учреждения несет персональную ответственность за:

нецелевое использование бюджетных средств, иное нарушение бюджетного законодательства Российской Федерации;

неэффективное или нецелевое использование имущества Учреждения, иное нарушение порядка владения, пользования и распоряжения им;

ненадлежащее функционирование Учреждения, в том числе неисполнение обязанностей учреждения и невыполнение государственного задания Учреждения;

неправомерность данных директором поручений и указаний.

Директор Учреждения имеет трех заместителей директора, которые исполняют поручения директора Учреждения и осуществляют иные полномочия в соответствии с должностными обязанностями.

В случае отсутствия директора Учреждения (временная нетрудоспособность, служебная командировка и т.п.) или прекращения трудового договора с ним его полномочия временно осуществляет один из заместителей директора или иной работник Учреждения в соответствии с должностной инструкцией и письменным распоряжением учредителя.

Общее собрание работников и обучающихся Учреждения является коллегиальным органом управления и проводится для принятия устава, изменений и (или) дополнений к нему, а также для рассмотрения иных вопросов, не отнесенных к компетенции наблюдательного совета, директора, совета Учреждения, педагогического совета и иных коллегиальных органов (при их наличии).

Общее собрание созывается не реже одного раза в учебный год.

Общее собрание правомочно принимать решения, если в его работе участвует не менее половины списочного состава работников Учреждения.

Общее собрание принимает решение открытым голосованием простым большинством голосов от числа присутствующих. По решению общего собрания может проводиться тайное голосование.

Общее собрание рассматривает вопросы, выносимые на его обсуждение директором или советом Учреждения.

Совет Учреждения является коллегиальным органом управления, реализующим принцип государственно-общественного характера управления Учреждением и осуществляющим в соответствии с уставом ГАПОУ АО «Устьянский индустриальный техникум» решение отдельных вопросов, относящихся к компетенции Учреждения.

Совет Учреждения формируется на принципах добровольности и безвозмездности участия в его работе, коллегиальности принятия решений, гласности принятых решений и выборности членов от коллектива работников. Директор входит в состав совета Учреждения без решения общего собрания работников.

Совет учреждения формируется в составе 10 человек, которые избираются сроком на 5 лет. Исключение из состава совета Учреждения и включение новых членов до истечения срока действия основного состава, решается на общем собрании работников Учреждения.

Для обеспечения коллегиальности в решении вопросов учебно-методической, воспитательной работы в Учреждении создается **педагогический совет**, состав и деятельность которого определяется положением.

Основной задачей педагогического совета является объединение усилий всего педагогического коллектива Учреждения по реализации образовательных программ среднего профессионального образования, для постоянного совершенствования процесса обучения и воспитания обучающихся, внедрения в практику работы Учреждения достижений педагогической науки, передового педагогического и производственного опыта с целью повышения качества подготовки квалифицированных кадров.

Постановления педагогического совета, принятые в пределах его полномочий и вступившие в силу, обязательны для всех членов коллектива и обучающихся.

В состав педагогического совета входят педагогические работники, директор, заместители директора и руководители структурных подразделений Учреждения, осуществляющих образовательную деятельность. В необходимых случаях в заседаниях педагогического совета могут принимать участие другие работники Учреждения, представители различных организаций, обучающиеся и их родители (законные представители).

Педагогический совет:

анализирует результаты учебно-воспитательной, учебно-производственной работы в Учреждении, методической работы педагогических работников;

вносит предложения по совершенствованию образовательного процесса;

рассматривает результаты внутреннего контроля в Учреждении, лицензирования и государственной аккредитации;

принимает решение о допуске студентов к итоговой аттестации, переводе на следующий курс, об отчислении студентов, о выдаче документов об образовании, награждении обучающихся грамотами и благодарностями;

вносит предложения администрации Учреждения по совершенствованию образовательного процесса;

рассматривает вопросы перспективного и текущего планирования деятельности Учреждения;

рассматривает регламентирующие образовательный процесс локальные акты и изменения к ним по представлению администрации;

рассматривает и обсуждает вопросы посещаемости, успеваемости и качества знаний студентов, ликвидации академических задолженностей, дисциплины;

рассматривает иные вопросы, связанные с педагогической, методической и воспитательной деятельностью коллектива Учреждения.

Срок полномочий членов педагогического совета определяется периодом их работы в Учреждении.

Управление профессиональной образовательной организацией осуществляется администрацией в составе: директора, заместителей директора, заведующего структурным подразделением, главного бухгалтера:

№ п/п	Должность	Ф.И.О.	Телефон
1.	Директор	Кочмарик Николай Мартынович	(81855) 5-25-19
2.	Главный бухгалтер	Широкая Александра Владимировна	(81855)5-22-22
3.	Заместитель директора по учебно-производственной работе	Диер Оксана Анатольевна	(81855) 5-25-19
4.	Заместитель директора по учебно-воспитательной работе	Семерикова Татьяна Сергеевна	(81855) 5-25-19
4.	Заместитель директора по административно-хозяйственной работе	Соловов Анатолий Александрович	(81855) 5-25-19
5.	Заведующий структурного подразделения г.Шенкурск	Тюлюбаева Ольга Леонидовна	(81851)5-14-81
6	Заведующий отдела по учебной работе	Рудзей Елена Александровна	(81855) 5-25-19
7	Заведующий отделением по учебно – воспитательной работе	Фомина Ольга Анатольевна	(81855) 5-25-19
8	Заведующегоий отделением по учебно-воспитательной работе структурного подразделения г.Шенкурск	Попова Татьяна Анатольевна	(81851)5-14-87

В ГАПОУ АО УИТ действует линейно-функциональная структура управления, которая обеспечивает разделение управленческого труда. При этом линейные звенья управления призваны командовать, а функциональные – консультировать, помогать в разработке конкретных вопросов и подготовке соответствующих решений, программ, планов. Координация действий и принятие решений отдельных элементов и звеньев организационной структуры осуществляется с помощью механизмов координации, к которым относятся прямой контроль, взаимное согласование и нормативное регулирование.



Структура системы управления техникумом определена с учетом решения задач текущего и перспективного развития и направлена на обеспечение образовательного процесса с целью освоения реализуемых профессиональных образовательных программ в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов.

Управленческая структура учреждения документально фиксируется в схеме управления, положениях о структурных подразделениях, штатном расписании, должностных инструкциях руководителей и исполнителей.

В структуре управления существует 3 предметно-цикловых комиссии во главе с председателями (общеобразовательных дисциплин, профессионального цикла, общеобразовательных дисциплин и профессионального цикла СП Шенкурск), 2 методических объединения (методическое объединение классных руководителей, методическое объединение классных руководителей структурного подразделения) и библиотека.

Права и обязанности участников образовательного процесса в техникуме определяются законодательством Российской Федерации, Уставом техникума, правилами внутреннего трудового распорядка и локальными актами техникума.

ВЫВОД: Существующая система управления техникума соответствует требованиям законодательства РФ, предъявляемым к образовательным учреждениям, и позволяет качественно вести образовательный процесс и добиваться высоких производственных результатов в деятельности учебно - производственного хозяйства, а также оперативно влиять на все направления деятельности техникума.

III. СТРУКТУРА ПОДГОТОВКИ СПЕЦИАЛИСТОВ

ГАПОУ АО «Устьянский индустриальный техникум» осуществляет свою деятельность в соответствии с лицензией. В 2020 году подготовка специалистов велась в рамках Федеральных государственных образовательных стандартов среднего профессионального образования:

- по программам подготовки специалистов среднего звена:

Код специальности	Наименование специальности	Базовое образование	Срок обучения	Квалификация специалиста среднего звена
19.02.10	Технология продукции общественного питания (очное обучение)	основное общее	3 года 10 месяцев	техник – технолог
19.02.10	Технология продукции общественного питания (заочное обучение)	среднее общее	3 года 10 месяцев	техник – технолог
35.02.03	Технология деревообработки	основное общее	3 года 10 месяцев	техник – технолог
43.02.14	Гостиничное дело	основное общее	3 года 10 месяцев	специалист по гостеприимству

- по программам подготовки квалифицированных рабочих, служащих:

Код профессий	Наименование профессий	Базовое образование	Срок обучения	Квалификация(ии) квалифицированного рабочего и служащего
15.01.09	Машинист лесозаготовительных и трелевочных машин	основное общее	2 года 10 месяцев	Машинист трелевочной машины Тракторист на подготовке лесосек, трелевке и вывозке леса
43.01.09	Повар, кондитер	основное общее	3 года 10 месяцев	Повар Кондитер
35.01.01.	Мастер по лесному хозяйству	основное общее	2 года 10 месяцев	Лесовод Водитель автомобиля
35.01.13	Тракторист-машинист сельскохозяйственного производства	основное общее	2 года 10 месяцев	Тракторист-машинист Водитель автомобиля

Подготовка специалистов осуществляется на базе основного общего образования, среднего общего образования. Обучение ведется в соответствии с государственным заказом за счет средств бюджетного финансирования.

Содержание и уровень профессиональных образовательных программ, реализуемых в техникуме, соответствует утвержденному перечню специальностей и профессий среднего профессионального образования и федеральным государственным образовательным стандартам в части наименования специальностей и профессий, специализаций и квалификаций, присваиваемых выпускникам.

Техникум осуществляет свою образовательную деятельность в соответствии с потребностями регионального рынка труда, выражающимися в государственном задании на подготовку специалистов.

Формирование контингента осуществляется в соответствии с ежегодными контрольными показателями приема, устанавливаемыми Учредителем, лицензией на право осуществления образовательной деятельности и потребностями регионального рынка труда в кадрах.

Прием граждан в техникум для получения среднего профессионального образования осуществляется по заявлениям лиц, имеющих основное общее образование, на общедоступной основе. Прием на обучение по образовательным программам гарантирует соблюдение права на образование и зачисление из числа поступающих, имеющих соответствующий уровень образования, наиболее способных и подготовленных к освоению образовательной программы соответствующего уровня и соответствующей направленности лиц. Организация приема на обучение осуществляется приемной комиссией техникума. Председателем приемной комиссии является директор техникума.

В целях информирования о приеме на обучение техникум размещает информацию на официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» по адресу: <http://ustiantehnikum29.ru> (далее – официальный сайт), а также обеспечивает свободный доступ в здание техникума к информации, размещенной на информационном стенде приемной комиссии.

Контингент обучающихся за счет бюджета Архангельской области *по очной форме* на 01 января 2021 года составил 293 человека.

Контингент обучающихся за счет бюджета Архангельской области *по заочной форме* на 01 января 2021 года составил 7 человек.

Сведения о контингенте за последние пять лет

Год	2017	2018	2019	2020	2021
Количество обучающихся на 01.01.	274	261	289	273	300

Одна из главных задач образовательного учреждения – сохранение контингента. Педагогическим коллективом учреждения проводится большая работа в этом направлении. С первых дней начала учебного года внимательно изучаются индивидуальные особенности, способности и интересы первокурсников, проводится анкетирование и тестирование, составляется социальный портрет группы. Ежегодно в октябре проводится педагогический совет «Адаптация первокурсников». Значительную роль в сохранении контингента играют вовлечение обучающихся в общественную работу, в органы ученического самоуправления. Обучающиеся активно участвуют в концертах, конкурсах, спортивных соревнованиях, что дает им дополнительную уверенность в своей востребованности и успешности.

Проведя анализ причин отсева контингента, можно отметить, что неуклонно растет численность отчисленных по так называемым уважительным причинам:

- желание подростков помочь семье, в связи с трудным материальным положением и необходимостью трудоустройства;
- семейные обстоятельства (ранние браки и рождение детей);
- перемена места жительства (переезд семей за пределы региона);
- перевод в другие учебные заведения;

Администрация, педагогический коллектив техникума стараются сохранить каждого обучающегося. Отчисление из техникума является самой крайней мерой. Прежде чем отчислить обучающегося, принимается целый ряд профилактических мер, к которым относятся:

- индивидуальные беседы с обучающимся мастеров производственного обучения, руководителей групп, преподавателей, воспитателей общежития, социального педагога и других работников;
- письменная объяснительная, обсуждение на совете группы, на групповом собрании;
- телефонный и письменный контакт с семьей, посещение семьи, вызов родителей в техникум;
- вызов на заседание Совета по профилактике правонарушений.
- вызов на заседание педагогического совета.

Главным результатом работы по сохранению контингента является количественный и качественный состав выпускников.

Выпуск квалифицированных кадров за последние три года (на бюджетной основе)

№ п/п	Код профессии	Наименование профессии/специальности	2018	2019	2020	Итого по профессии
Профессия						
1	35.01.13	Тракторист-машинист сельскохозяйственного производства	12	14	0	26
2	38.01.02	Продавец, контролер-кассир	6	7	0	13
3	19.01.17	Повар, кондитер	13	8	0	21
4	15.01.09	Машинист лесозаготовительных и трелевочных машин	17	7	16	40
5	35.01.01.	Мастер по лесному хозяйству	0	12	12	24
6	ПО	Повар	5	0	0	5
Специальность						
8	19.02.10	Технология продукции общественного питания	0	13	11	24
9	35.02.03	Технология деревообработки	0	6	0	6
		ВСЕГО:	53	67	39	159

В учреждении в системе проводится работа и по профессиональной подготовке. Обучение проводится учебными группами, формирование которых производится на основании договоров с организациями, направившими работников для обучения, либо по индивидуальной форме при заключении индивидуальных договоров с гражданами, желающими получить ту или иную профессию.

Результаты реализации программ профессиональной подготовки за последние три учебных года

Год	Всего выпущено, чел.
2018	524
2019	426
2020	447

ВЫВОД: Структура подготовки специалистов в техникуме отвечает требованиям и потребностям рынка труда. Реализуемые профессиональные образовательные программы подготовки специалистов среднего звена и квалифицированных рабочих, служащих по всем формам обучения соответствуют лицензии.

Перечень реализуемых профессиональных образовательных программ носит стабильный характер, все предлагаемые специальности и профессии пользуются спросом у населения и работодателей, актуальны, востребованы и, кроме того, увязаны с запросами регионального рынка трудовых ресурсов.

Обучение по программам профессиональной подготовки также остается востребованным направлением и пользуется спросом у населения, предприятий и организаций.

IV. СОДЕРЖАНИЕ ПОДГОТОВКИ СПЕЦИАЛИСТОВ

4.1. Содержание подготовки специалистов определяется Федеральными государственными образовательными стандартами среднего профессионального образования, которые составляют основу реализуемых в техникуме профессиональных образовательных программ, включающих:

1. ФГОС по каждой профессии/специальности;
2. Рабочие учебные планы по каждой профессии/специальности;
3. Календарный график учебного процесса, отражающий распределение теоретического, практического обучения, каникулярного времени, промежуточной и итоговой аттестации;
4. Рабочие программы по учебным дисциплинам;
5. Рабочие программы по профессиональным модулям;
6. Рабочие программы учебной и производственной практик;
7. Программы государственной итоговой аттестации;
8. Учебно-методическое и программное обеспечение, основную и дополнительную литературу, в том числе в электронном виде.

Анализ вышеперечисленных документов показал: объем часов для изучения дисциплин, как правило, соответствует объему часов установленных ФГОС СПО или превышает их за счет резерва учебного времени. Вся документация включает требования к уровню подготовки специалистов. Рабочие программы разработаны по всем учебным дисциплинам и производственной (профессиональной) практике. Учебные планы по блоку дисциплин, перечню и объемам каждого из блоков практической подготовки, учебной нагрузки студентов соответствуют требованиям Федеральных государственных образовательных стандартов СПО. Рабочие учебные планы рассмотрены на заседаниях цикловых комиссий и утверждены директором техникума.

Рабочие учебные программы по дисциплинам разрабатываются преподавателями техникума на основе примерных (при наличии) и представляют собой основной методический документ, регламентирующий последовательность изложения содержания материала изучаемых дисциплин.

Структура программ соответствует требованиям образовательных стандартов СПО. Каждая программа включает пояснительную записку, тематический план, содержание учебной дисциплины, в том числе, в части знаний и умений студента, перечень и тематику лабораторных и практических работ, самостоятельную работу студентов, формы её контроля, перечень обязательной и дополнительной литературы и средств обучения.

Перечень кабинетов и лабораторий в рабочих учебных планах соответствует требованиям образовательного стандарта СПО. Структура и последовательность изучения дисциплин логична и позволяет соблюдать межпредметные связи при освоении профессиональной образовательной программы.

Педагогическая нагрузка выполняется преподавателями по всем учебным дисциплинам в соответствии с рабочими учебными планами и ежегодными приказами по тарификации преподавателей. Контроль за выполнением расписания учебных занятий, определенных рабочим учебным планом, осуществляется ежемесячно. Особое внимание уделяется всем видам практик.

Учебные практики проводятся в учебных мастерских и лабораториях техникума, а также на предприятиях, профиль деятельности которых соответствует программе практики. В начале каждой практики преподавателями проводится необходимый вводный инструктаж и инструктаж по технике безопасности.

Содержание подготовки специалистов на заочном отделении определяется с учетом требований федерального компонента образовательного стандарта СПО. Эти требования относятся, в частности, к содержанию блоков общих гуманитарных и социально-экономических, математических и общих естественнонаучных, общепрофессиональных и специальных дисциплин.

Рабочие учебные планы по заочной форме обучения разрабатываются на базе образовательного стандарта СПО и рабочих учебных планов очной формы обучения в соответствии с рекомендациям.

Структура рабочих планов, перечень, объем и последовательность изучения дисциплин, соотношение между теоретической и практической подготовкой, формы и количество промежуточной и итоговой аттестаций обеспечивают реализацию федерального компонента в части минимума содержания.

ВЫВОД: все профессиональные образовательные программы разработаны, реализуются и соответствуют федеральному государственному образовательному стандарту СПО.

4.2. Информационно-методическое обеспечение образовательного процесса

ГАПОУ АО «Устьянский индустриальный техникум» имеет 2 библиотеки:

п.Октябрьский: помещение для книгохранения, абонемент, читальный зал на 20 посадочных мест;

г.Шенкурск: абонемент, читальный зал на 25 посадочных мест.

В библиотеках ведётся обслуживание обучающихся, руководящих и педагогических работников, обслуживающего персонала.

Работа библиотек ведётся по плану, утверждаемому директором техникума на учебный год. План составляется с учётом направлений Концепции воспитательной работы и Программы воспитательной работы техникума, целью которой является создание единого воспитательного пространства.

Основными задачами деятельности библиотек являются:

1. Библиотечное обслуживание читателей: обучающихся, преподавателей, мастеров производственного обучения и других сотрудников ГАПОУ АО УИТ
2. Комплектование фонда библиотеки в соответствии с профилем учреждения.
3. Воспитание информационной культуры обучающихся: привитие навыков пользования книгой, формирование умений самостоятельного поиска и отбора необходимой информации.

Пропаганда литературы осуществляется через книжные выставки и массовую работу (обзоры литературы, беседы, классные часы, библиографические уроки).

В настоящее время книжный фонд библиотеки учреждения составляет 46 389 экземпляров.

Лицензионные и аккредитационные нормативы по обеспеченности обучающихся литературой в основном выполняются.

Библиотечный фонд ежегодно пополняется следующими периодическими изданиями соответствующими профилям подготовки:

Газеты:

1. Устьянский край.
2. Школа кулинара.
3. Учительская газета.

Журналы:

Среднее профессиональное образование, Вестник образования, Ресторанные ведомости, НМЖ для зам. директора школы по ВР, Завуч, Классный руководитель, За рулём+Мото, Вестник образования России, Гостиничное дело, Лиза.

В библиотеках имеется телевизор, DVD-плеер, компьютер, принтер, сканер.

Имеются 3 компьютера с выходом в Internet: 2 в п.Октябрьский и 1 в г.Шенкурск.

В 2020 году был организован доступ преподавателей и обучающихся к электронно-библиотечной системе «Юрайт» (<https://biblio-online.ru/>).

ВЫВОД:

1. Библиотека оказывает большую помощь в организации образовательного процесса.
2. Внеклассная работа библиотеки способствует увеличению числа читателей и количества посещений.

3. Библиотека обеспечивает необходимой учебной литературой, справочным материалом практически всех участников образовательного процесса.
4. Формирование библиотечного фонда ведётся в соответствии с потребностями образовательного учреждения.
5. Наличие профессиональных периодических изданий способствует своевременному получению информации о современных материалах и технологиях, применяемых в профессии.

4.3. Программно-информационное обеспечение

В техникуме для реализации учебного процесса имеется 2 компьютерных класса (2 рабочих места преподавателя + 18 рабочих мест обучающихся). Все компьютеры объединены в локальную сеть и подключены к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Конфигурация рабочего места преподавателя и обучающегося:

- Intel Pentium G2030
- 4 Gb ОЗУ
- 500 Gb жесткий диск
- 2 Gb GeForce NVidia 630

Программное обеспечение:

- Windows XP, Windows 7
- Microsoft Office 2007 (Word, Excel, Power Point, Access, Publisher)
- Антивирусное ПО – Kaspersky Security для бизнеса Стандартный
- WinRar, WinZip
- Adobe Photoshop
- ABBYY FineReader.

Всего в учреждении имеется 105 персональных компьютеров (в т. ч. 40 ноутбуков). Доступ к Интернету имеет 46 персональных компьютеров, из них 25 доступных для использования обучающимися в свободное от основных занятий время.

Все компьютеры имеют возможность работы в локальной сети и в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» со скоростью доступа до 70 МБит/с.

Административно-педагогический состав образовательного учреждения для организации учебного процесса использует программные средства: Windows XP, Office 2003 , 1С:Предприятие, Kaspersky, ESET NOD 32, ABBYY FineReader

Компьютерная техника используется для проведения учебных занятий, бинарных уроков, написания выпускных письменных и дипломных работ, подготовки материалов для профориентации, внеклассных мероприятий (регулярное мультимедийное сопровождение областных, общетехникумовских и групповых внеклассных мероприятий, педсоветов, семинаров, работы методических комиссий).

Из периферийного оборудования имеется:

- Система опроса VOTUM
- Интерактивная доска - 3 шт.
- мультимедийный проектор (18 шт.)
- принтер - 2829 шт.,
- сканер - 2 шт.,
- многофункциональное устройство (принтер, сканер, ксерокс) (11 шт.)

Главным информационным центром учреждения является библиотека, однако технические характеристики компьютера, установленного на рабочем месте библиотекаря, не позволяют использовать программные средства электронных библиотечных каталогов и автоматизированного учета литературы.

ВЫВОД: Программно-информационное обеспечение учебного процесса достаточное.

4.4. Организация учебного процесса

Учебный процесс организован согласно расписанию учебных занятий. Расписание соответствует предъявляемым к нему санитарным нормам и требованиям. Расписание составляется по дням недели и содержит: указание дней теоретических занятий и

производственного обучения, номеров групп, порядкового номера урока, учебного предмета и кабинета. Стенд с основным расписанием и заменой занятий располагается на 1 этаже в вестибюле.

Недельная нагрузка обучающихся составляет не более 36 часов в неделю при 5-дневной рабочей неделе, продолжительность академического часа составляет 45 минут.

Предусмотрена пятидневная рабочая неделя.

Расписание звонков:

1 пара	1 урок	8:30 - 9:15
	<i>перерыв 5 минут</i>	
	2 урок	9:20 - 10:05
<i>перерыв 10 минут</i>		
2 пара	3 урок	10:15 – 11:00
	<i>перерыв 5 минут</i>	
	4 урок	11:05 – 11:50
ОБЕД 11:50 – 12:30		
3 пара	5 урок	12:30 – 13:15
	<i>перерыв 5 минут</i>	
	6 урок	13:20 – 14:05
<i>перерыв 10 минут</i>		
4 пара	7 урок	14:15 – 15:00
	<i>перерыв 5 минут</i>	
	8 урок	15:05 – 15:50
<i>перерыв 5 минут</i>		
5 пара	9 урок	15:55 – 16:40
	<i>перерыв 5 минут</i>	
	10 урок	16:45 – 17:30

Общая продолжительность каникул составляет – 8 - 11 недель в год, в том числе в зимний период – не менее 2 недель;

Для всех видов занятий академический час устанавливается продолжительностью не более 45 минут.

В период обучения с юношами проводятся учебные сборы.

Практика является обязательным разделом основной профессиональной образовательной программы. Она представляет собой вид учебных занятий, обеспечивающих практико-ориентированную подготовку обучающихся. Предусмотрены следующие виды практик: учебная и производственная.

Учебная и производственная практики проводятся при освоении обучающимися профессиональных компетенций в рамках профессиональных модулей и реализовываются рассредоточено, чередуясь с теоретическими занятиями.

Учебная практика (производственное обучение) осуществляется в учебно-производственных: мастерских, столовых, магазинах, а также в цехах, лабораториях, предприятиях и на иных объектах.

Производственная практика проводится на предприятиях, в организациях, для которых осуществляется подготовка рабочих кадров и специалистов. Порядок организации практики определяется двухсторонним договором:

Технология деревообработки (1,2, 3 и 4 курс) : соглашения с ИП Шанин В.А. и Лешуков А.П. на практику и помещения для практических работ; договора на практику: ООО «Устьянская ПМК-12», ООО «Устьянский лесопромышленный комплекс», ИП Петровский Д.А, ИП Гончаров О.И, ИП Булависарев Д.В., ООО «Павлицево»

Машинист лесозаготовительных и трелевочных машин (1,2,3 курсы): ООО «Устьянская лесоперерабатывающая компания», ООО «Устьянский лесопромышленный комплекс», ООО «Дмитриевский ЛПХ», ИП Илатовский В.С., ИП Бобин В.А.

Технология продукции общественного питания (1, 2, 3, 4 курс), Повар, кондитер (1,2,3 курс): общеобразовательные школы Устьянского района, ООО «Устьянская ПМК-12» (столовая), ИП Кашин Н.Н., кафе «Клюква», ООО «Волна» (кафе «УЮТ»), ООО «Устьянское подворье», ООО «Виктория», ИП Волужский А.В., ООО «Хлеб», ПО «Шенкурское», ИП Красильникова Н.Д. (кафе «Шенкурский посад»)

Тракторист-машинист сельскохозяйственного производства (1,3 курсы): ООО «Устьянская лесоперерабатывающая компания», ООО «Устьянская молочная компания», ООО «Ростово», ИП Шанин В.А., ОАО «Родина», ООО «Дмитриевский ЛПХ», ООО «Павлицево».

Мастер по лесному хозяйству (1,2 курсы): ООО «Устьянская лесоперерабатывающая компания»

Руководство производственной практикой учебной группы осуществляет руководитель практики от техникума, который несет персональную ответственность за выполнение программы, дисциплину обучающихся и соблюдение ими требований безопасности труда.

Регулярно проводятся экскурсии в музеи, на предприятия Устьянского района. Большинство преподавателей в своей работе применяют элементы современных технологий. С ориентацией на личностные структуры: информационные технологии и саморазвития. По преобладающим методам: объяснительно-иллюстративные, развивающие, дифференцированного обучения.

Журнал учета учебных занятий ведётся согласно инструкции по ведению журнала, контроль качества ведения журналов осуществляет заведующий отдела по учебной работе. Замечания по ведению журналов обсуждаются на педагогических советах и по возможности своевременно устраняются педагогическими работниками.

Промежуточная аттестация организуется согласно «Положения о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации студентов в государственном автономном профессиональном образовательном учреждении Архангельской области «Устьянский индустриальный техникум». Формами промежуточной аттестации обучающихся являются зачёт, дифференцированный зачёт, комплексный дифференцированный зачет, курсовая работа, экзамен, комплексный экзамен, экзамен (квалификационный), экзамен по модулю.

Промежуточная аттестация проводится по всем предметам, дисциплинам, междисциплинарным курсам, учебной и производственной практике. При освоении программ профессиональных модулей в последнем семестре изучения формой промежуточной аттестации по модулю являются экзамен (квалификационный) и экзамен по модулю.

Заключительная форма контроля – государственная итоговая аттестация. Государственная итоговая аттестация включает подготовку и защиту выпускной квалификационной работы.

В зависимости от осваиваемой образовательной программы среднего профессионального образования и в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования выпускная квалификационная работа выполняется в следующих формах:

выпускная практическая квалификационная работа и письменная экзаменационная работа - для выпускников, осваивающих программы подготовки квалифицированных рабочих, служащих;

дипломная работа (дипломный проект) - для выпускников, осваивающих программы подготовки специалистов среднего звена;

в форме защиты выпускной квалификационной работы (дипломная работа (дипломный проект). Демонстрационный экзамен включается в выпускную квалификационную работу;

в форме защиты выпускной квалификационной работы в виде демонстрационного экзамена.

В целях определения соответствия результатов освоения студентами образовательных программ среднего профессионального образования соответствующим требованиям федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования государственная итоговая аттестация проводится государственными экзаменационными комиссиями, которые создаются образовательной организацией по каждой

образовательной программе среднего профессионального образования, реализуемой образовательной организацией.

Государственная экзаменационная комиссия формируется из педагогических работников образовательной организации, лиц, приглашенных из сторонних организаций, в том числе педагогических работников, представителей работодателей или их объединений, направление деятельности которых соответствует области профессиональной деятельности, к которой готовятся выпускники.

Программа государственной итоговой аттестации, методика оценивания результатов, требования к выпускным квалификационным работам, задания и продолжительность государственных экзаменов определяются с учетом примерной основной образовательной программы среднего профессионального образования и утверждаются образовательной организацией после их обсуждения на заседании педагогического совета образовательной организации с участием председателей государственных экзаменационных комиссий.

ВЫВОД: Анализ учебно-методической документации, расписания и организации учебного процесса в целом показали их соответствие федеральным государственным образовательным стандартам.

4.5. Охрана труда

Для обучающихся первого курса проводится вводный инструктаж с регистрацией в журнале вводного инструктажа установленной формы. Со всеми обучающимися, прибывшими на производственное обучение и практику проводится первичный инструктаж на рабочем месте, перед выполнением новых видов работ, а также перед изучением каждой новой темы при проведении практических занятий в учебных мастерских, лабораториях, классах, участках, результаты инструктажа оцениваются и заносятся в журнал учета учебных занятий форма № 3.

С обучающимися ежегодно на первом уроке проводится первичный инструктаж по охране труда на рабочем месте по предметам теоретического обучения, повторный инструктаж проводится с периодичностью один раз в шесть месяцев, регистрация инструктажей ведется в классных журналах регистрации инструктажа по охране труда по предметам теоретического обучения, внеплановый инструктаж проводится с обучающимися по мере необходимости.

Целевые инструктажи проводятся с обучающимися при выполнении ими разовых работ, не связанных с прямыми обязанностями по специальности (проведение экскурсий, походов, организация массовых мероприятий, спортивных соревнований, конкурсов, правилам поведения на льду и воде и др.) которые фиксируются в журнале целевого инструктажа по охране труда установленной формы для обучающихся.

С мастерами производственного обучения на инструктивно-методических совещаниях регулярно рассматривается вопрос качества и своевременности проведения инструктажей по безопасным условиям труда обучающихся и выполнению противопожарного режима.

Со всеми работниками проводятся инструктажи по охране труда: при поступлении на работу – вводный, первичный на рабочем месте, повторный один раз в шесть месяцев, для работников связанных с вредными и опасными условиями труда один раз в три месяца, внеплановый и целевой инструктаж проводится по мере необходимости. Противопожарный инструктаж проводится с периодичностью один раз в шесть месяцев. Проверка знаний по электробезопасности с присвоением необходимой группы допуска проводится с работниками с учетом занимаемых должностей и выполняемых видов работ в установленные сроки. Приказом директора учреждения определены ответственные за проведение всех видов инструктажей их периодичность и ведение необходимых журналов, их сохранность.

Во всех кабинетах учебно-производственных мастерских, лабораториях, полигоне, производственных помещениях, столовой, гараже, котельной созданы и поддерживаются рабочие места с безопасными условиями труда, которые обеспечены инструкциями по охране труда, средствами индивидуальной и коллективной защиты, имеются уголки по охране труда.

Обучающиеся по всем профессиям самостоятельно обеспечивают себя спецодеждой и другими средствами защиты. Обучающиеся из числа детей-сирот обеспечиваются спецодеждой и средствами защиты за счет учебного заведения.

ВЫВОД: Работа по организации безопасных условий труда работников и обучающихся в УИТ проводится в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации и другими нормативно-правовыми актами в области охраны труда.

V. КАЧЕСТВО ПОДГОТОВКИ СПЕЦИАЛИСТОВ

5.1. Анализ промежуточной и итоговой аттестации обучающихся

Результаты успеваемости по промежуточной аттестации систематически анализируются и обсуждаются на педагогических советах по итогам 1 полугодия и итогам учебного года. В результате проведенного анализа, выяснения степени усвоения программного материала разрабатывается система мер по оказанию помощи обучающимся, корректируются варианты промежуточных испытаний. Контроль качества усвоения знаний проводится различными методами в зависимости от сложности изучаемого предмета и важности его в освоении профессии.

Итоги промежуточной аттестации по теоретическому обучению (ППКРС)

Показатели	2017/2018	2018/2019	2019/2020
Количество учащихся	167	159	149
Количество успевающих на «4 и 5»	40	40	38
Количество неуспевающих	9	9	42
Успеваемость, %	94,61	91,64	71,81
Качество, %	23,95	33,33	25,50

Итоги промежуточной аттестации по теоретическому обучению (ППССЗ)

Показатели	2017/2018	2018/2019	2019/2020
Количество учащихся	85	75	99
Количество успевающих на «4 и 5»	27	23	27
Количество неуспевающих	6	6	37
Успеваемость, %	92,94	81,44	62,63
Качество, %	31,76	37,11	27,27

Анализ государственной итоговой аттестации выпускников 2019/2020 учебного года

Показатели	ППКРС	ППССЗ
Всего выпускников	28	11
Получили дипломы	28	11
в том числе с отличием	0	1
Средний балл по результатам ГИА	4,2	4,7

Результаты государственной итоговой аттестации рассматриваются на педагогическом совете по итогам учебного года, анализируются и учитываются при составлении тем выпускных квалификационных работ на следующий учебный год.

ВЫВОД:

Ухудшение показателей успеваемости и качества образовательной деятельности в первую очередь связано с неготовностью обучающихся к обучению в дистанционном формате. Объективными причинами стоит считать: необеспеченность обучающихся компьютерной техникой, отсутствие устойчивой мобильной связи и неустойчивое

Интернет соединение в отдельных населенных пунктах Устьянского и Шенкурского районов. Из субъективных основными являются: нежелание работать в новом формате, низкая мотивация к обучению.

Результаты государственной итоговой аттестации показывают соответствие квалификации выпускников требованиям федеральных государственных образовательных стандартов СПО.

5.2. Трудоустройство выпускников

Создана служба содействия трудоустройства выпускников ГАПОУ АО «Устьянский индустриальный техникум». Цель деятельности службы - содействие трудоустройству выпускников образовательного учреждения, деятельность службы регламентируется Положением.

Мастера производственного обучения, классные руководители путем опроса, ежегодно проводят мониторинг трудоустройства выпускников.

Показатели	Выпуск 2018 года	Выпуск 2019 года	Выпуск 2020 года
Всего выпущено, чел.	53	67	39
Трудоустроены, чел.	20	29	11
Поступило на учебу в ВУЗы и ССУЗы, чел.	3	8	1
Призвано на военную службу, чел.	25	25	16
Не трудоустроены (в т.ч. находятся в декретном отпуске, отпуске по уходу за ребёнком), чел.	5	5	11

ВЫВОД: Результаты трудоустройства выпускников показывают, что профессии и специальности по которым ведётся подготовка в техникуме, востребованным на рынке труда в Архангельской области.

5.3. Характеристика системы управления качеством образования

Основной задачей управленческой деятельности является контроль со стороны администрации за исполнением требований федеральных государственных образовательных стандартов.

Администрацией используются тематическая и комплексная формы проведения инспекционных проверок. Основой совершенствования учебного процесса является анализ деятельности преподавателя и мастера производственного обучения. Результаты инспекционных проверок обсуждаются на совещаниях при директоре, педагогических советах. По итогам инспекционных проверок составляются аналитические материалы, издаются приказы директора. Анализ имеющихся материалов позволяет судить об учебных возможностях обучающихся, целенаправленно проводить коррекционную работу. Мониторинг, проводимый на протяжении нескольких лет, обеспечивает администрацию необходимой объективной информацией, позволяет соотнести результаты с поставленными задачами, скорректировать управленческую деятельность.

В целях контроля усвоения программного материала педагогами техникума используется текущий контроль знаний обучающихся, промежуточный контроль, итоговый контроль.

Сложившаяся система контроля, учета и оценки качества знаний и умений обучающихся соответствует содержанию требований федеральных государственных образовательных стандартов, позволяет обеспечить эффективный контроль за усвоением

обучающимися программного материала на всех этапах обучения. По итогам текущего и промежуточного контроля принимаются оперативные меры по устранению недостатков в обучении и реализации учебного процесса. По результатам итогового контроля вырабатываются конкретные рекомендации по совершенствованию учебного процесса и работы педагогов.

ВЫВОД: В образовательном учреждении создана и действует система контроля качества подготовки квалифицированных специалистов. Качество знаний обучающихся в основном соответствует требованиям федерального государственного образовательного стандарта. Организационно-отчетная документация (книги приказов, поименные книги, книга выдачи документов государственного образца, алфавитная книга) заполняется в соответствии с инструкциями.

VI. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ПРОГРАММ

6.1. Методическая работа

В 2019-2020 учебном году в техникуме осуществлялась работа по единой методической теме: «Повышение эффективности образовательной деятельности и улучшение качества подготовки обучающихся на основе использования современных образовательных и инновационных технологий».

Целью методической работы техникума в 2019-2020 учебном году являлось: создание условий для реализации требований Федеральных государственных образовательных стандартов СПО, повышения качества профессионального образования на основе выбора инновационных методов и технологий обучения.

Методическая работа велась по следующим направлениям:

1. Организация работы по совершенствованию учебно-методической документации;
2. Координация работы предметно-цикловых комиссий;
3. Организация работы преподавателей по проектно-исследовательской деятельности;
4. Осуществление повышения квалификации в различных формах: самообразование, семинары, курсы повышения квалификации;
5. Совершенствование педагогического мастерства преподавателей и мастеров п/о путём проведения открытых уроков, мастер-классов, занятий, внеклассных мероприятий;
6. Изучение, обобщение и трансляция передового педагогического и производственного опыта, распространение передовых образовательных технологий;
7. Изучение передовых научно-методических материалов, нормативных документов в сфере образования;
8. Индивидуальная методическая консультативная помощь педагогическим работникам;
9. Оказание методической помощи при аттестации педагогических работников.

В 2019-2020 учебном году в техникуме работали три предметно-цикловых комиссии:

- по общеобразовательным предметам (председатель Харитонов И.П.);
- технического профиля (председатель Попов Г.Н.)
- социально-экономического профиля (председатель Резанова С.В.)

Большая часть мероприятий, включенных в план работы предметно-цикловых комиссий, были проведены. Но в связи с переходом образовательного учреждения на дистанционное обучение с марта 2020 года многие запланированные мероприятия организовать и провести не удалось.

Безусловно, важным направлением методической работы является постоянное совершенствование педагогического мастерства преподавателей и мастеров производственного обучения посредством участия в конференциях, семинарах, через курсовую систему повышения квалификации, путем самообразования.

В 2019-2020 учебном году повышение квалификации осуществлялось в Архангельском областном институте открытого образования, чемпионатах WorldSkills, заседаниях ПЦК.

Повысили квалификацию на курсах АО ИОО преподаватели Рудзей Е.А., Кузнецова О.Н.

На профильных предприятиях района прошли стажировку преподаватели Кузнецова О.Н., Порошина Е.Н., Буторин В.В.

Качество подготовки обучающихся и эффективность образовательной деятельности зависит от квалификации и профессиональной культуры преподавателей и мастеров производственного обучения.

Важным этапом в профессиональной деятельности педагога является аттестация на квалификационную категорию. Аттестация также способствует оптимальной самореализации педагога.

Так в 2019-2020 учебном году прошли аттестацию на квалификационную категорию следующие преподаватели техникума: Аваев А.В., Порошина Е.Н.

По результатам аттестации присвоена высшая квалификационная категория преподавателю: Порошиной Е.Н., первая квалификационная категория преподавателю: Аваеву А.В..

В настоящее время в техникуме квалификационные категории имеют 69% педагогического состава (всего 26 пед. работников, 18 педагогов имеют категории, 55%-высшую, (10 чел.), 45% - первую (8 чел.).

В 2019-2020 учебном году как и в предыдущие периоды осуществлялось совершенствование педагогического мастерства преподавателей и мастеров п/о. Проводились открытые уроки, мастер-классы, преподаватели принимали участие в различных конкурсах, мероприятиях.

В техникуме в июне-октябре 2019 года проведён конкурс методических разработок. Конкурс проводился по следующим номинациям:

- методическая разработка урока;
- методическая разработка внеклассного мероприятия (мастер – класса);
- методическая разработка практического занятия;
- учебное пособие (методическое пособие, учебно-методическое пособие, методические рекомендации);
- электронные образовательные ресурсы (электронные книги, пособия, рекомендации, электронные УМК, электронно-игровые образовательные программы, презентации)

В октябре 2019 года были подведены итоги конкурса, награждены участники, призеры и победители. В конкурсе приняли участие 10 педагогических работников.

Открытые уроки на уровне ОО даны преподавателями, Тиво В.С., Порошиной Е.Н., Летавиной В.В.

Был проведен конкурс профессионального мастерства по профессии «Машинист лесозаготовительных и трелёвочных машин».

В 2019-2020 учебном году преподавателями техникума были подготовлены и проведены предметные недели экономики, географии химии и биологии, математики, физики, истории, русского языка и литературы, иностранного языка, права истории и обществознания.

Преподаватели ПЦК Общеобразовательных дисциплин Тиво В.С., Аваев А.В., Порошина Е.Н., Харитонов И.П., Рудзей Е.А., Кузнецова О.Н. разработали и провели мастер - классы.

Проведены предметные олимпиады внутри техникума по общеобразовательным дисциплинам: русский язык, математика, химия, история, право, ОБЖ, черчение, экономика, физика, английский язык, география.

В связи с пандемией, к сожалению, не удалось принять участие в областной предметной олимпиаде, так как она была отменена.

Преподаватели Тюлюбаева О.Л. и Рыкалова Е.Б. подготовили участника областных Ломоносовских чтений среди обучающихся СПО Архангельской области.

Преподаватель Рудзей Е.А. подготовила участников областного конкурса студенческих и школьных работ по антикоррупционному анализу законодательства (Ожигин Николай, гр.17, Правдин Илья, гр.22)

Мастера производственного обучения Мякшин Н.А., Хухрин В.Н. подготовили участника и победителя чемпионата WorldSkills .(Ипатов Олег, Заостровцев Виктор, гр.32)

В своей методической работе педагоги стараются обобщать, систематизировать и развивать накопленный педагогический опыт, учитывая достижения современной науки, используя новые технологии в профессиональном образовании. Результаты методической работы находят отражение в докладах и выступлениях на заседаниях методических комиссий, на научно-практических конференциях, в печатных изданиях, в методических разработках, которые используются в работе другими преподавателями и мастерами техникума.

В 2019-2020 учебном году в техникуме была продолжена работа над индивидуальными проектами обучающихся, защита проектов прошла в дистанционном формате. Работа в данном направлении продолжается.

Основные задачи педагогического коллектива на 2020-2021 учебный год:

Дальнейшее изучение и внедрение в практику преподавателей инновационных педагогических технологий, в том числе, связанных с дистанционным обучением, обеспечивающих формирование общих и профессиональных компетенций конкурентоспособного выпускника.

Совершенствование и корректировка учебно-методической документации в соответствии с ФГОС.

Продолжение работы по проектно-исследовательской деятельности.

Накопление, совершенствование и распространение передового инновационного педагогического опыта путем проведения открытых уроков и мероприятий.

Оказание методической помощи при аттестации педагогических работников.

Повышение квалификации.

Совершенствование навыков самооценки и самоанализа участников образовательного процесса.

Координация работы предметно-цикловых комиссий.

6.2. Социально-бытовые условия

Медицинское обслуживание, лечебно-оздоровительная работа

Медицинское обслуживание в ГАПОУ АО УИТ осуществляется в соответствии с Санитарными правилами СП 2.4.3648-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи".

В образовательном учреждении имеется медпункт, состоящий из одного кабинета, оснащенного необходимым медицинским оборудованием, инструментами, принадлежностями,.

Обучающихся ГАПОУ АО УИТ обслуживает медицинский работник, входящий в штат ГБУЗ АО «Устьянская центральная районная больница».

Обучающиеся до 18-летнего возраста ежегодно проходят периодические медицинские осмотры. Перед началом производственной практики в организациях обучающиеся проходят периодические осмотры в ГБУЗ АО «Устьянская центральная районная больница». При выявлении патологии, препятствующей продолжению освоения избранной профессии/специальности, обучающихся переводят на обучение другой профессии в соответствии с состоянием здоровья.

Перед заселением в общежитие вновь принятых обучающихся, а также после летних и зимних каникул медработник проводит обязательный профилактический осмотр проживающих с целью выявления педикулеза и чесотки. Подобные профилактические осмотры проводятся с обучающимися и в учебном корпусе (не реже 4-х раз в год).

Администрация и педагогический коллектив организуют и проводят работу по гигиеническому воспитанию и образованию обучающихся, формированию навыков здорового образа жизни с участием медработников лечебно-профилактических учреждений, представителей Роспотребнадзора.

Медработник совместно с дежурным по столовой осуществляют контроль за состоянием фактического питания: санитарно-гигиеническим состоянием пищеблока, проводят бракераж готовой продукции, контролируют выполнение натуральных норм питания, его соответствие

требованиям СанПиН 2.3/2.4.3590-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения".

Со стороны администрации техникума и медработника уделяется большое внимание своевременному и качественному прохождению работниками столовой техникума, общежития периодических обязательных медицинских осмотров. На оказание данных услуг заключен соответствующий договор с ГБУЗ АО «Устьянская центральная районная больница».

Общественное питание

Организация горячего питания обучающихся осуществляется в соответствии с требованиями СанПиН 2.3/2.4.3590-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения".

Учреждение имеет столовую. В столовой имеются необходимый набор помещений и оборудования, позволяющий осуществлять приготовление безопасной и сохраняющей пищевую ценность кулинарной продукции и ее реализацию. Обеденный зал столовой рассчитан на 90 мест (в соответствии с СанПиНом одно посадочное место занимает не менее 0,7 м²). Данные помещения соответствуют санитарно-эпидемиологическим требованиям, предъявляемым к организациям общественного питания.

Для организации обеда обучающихся в расписании предусмотрены одна большая перемена, продолжительностью 40 минут.

Перед обеденным залом установлены 2 раковины с горячей и холодной водой, имеется электрополотенце.

Системы хозяйственно-питьевого холодного и горячего водоснабжения, канализации, вентиляции и отопления, оборудование, инвентарь, посуда, тара соответствуют санитарно-эпидемиологическим требованиям, предъявляемым к организации общественного питания.

Все установленное в помещениях столовой технологическое и холодильное оборудование находится в исправном состоянии.

Обеденный зал оборудован столовой мебелью (столы, стулья) с покрытием, позволяющим производить их обработку с применением моющих и дезинфицирующих средств. Раз в месяц в столовой проводится генеральная уборка.

Столовая обеспечена достаточным количеством столовой посуды и приборами. Используется фаянсовая, стеклянная посуда (тарелки, стаканы), ложки и вилки из нержавеющей стали.

Для раздельного хранения сырых и готовых продуктов, их технологической обработки и раздачи в обязательном порядке используются раздельные и специально промаркированные оборудование, разделочный инвентарь, кухонная посуда.

Производственные и другие помещения столовой содержатся в надлежащем санитарном состоянии. После каждого приема пищи производится влажная уборка обеденного зала. Обеденные столы моют горячей водой с добавлением разрешенных моющих средств, при этом используется специально выделенная ветошь и промаркированная тара для чистой и использованной ветоши.

В моечных помещениях столовой вывешены соответствующие инструкции, в соответствии с которыми осуществляется мытье столовой и кухонной посуды.

С учетом требований СанПиНа к организации здорового питания столовая составляет рацион питания, на основании которого разрабатывается ежедневное меню для разных категорий обучающихся, которое утверждается директором техникума. Меню содержит перечень блюд, их количественный состав, энергетическую и пищевую ценность. Производство готовых блюд осуществляется в соответствии с технологическими картами.

Контроль за качеством и безопасностью питания осуществляется бракеражной комиссией. Медработник техникума следит за качеством и безопасностью питания обучающихся, в том числе за качеством поступающих продуктов, правильностью закладки продуктов и приготовлением готовой пищи. Для контроля за качеством поступающей продукции проводится бракераж и делается соответствующая запись в журнале бракеража пищевых продуктов и продовольственного сырья.

Выдача готовой пищи осуществляется только после снятия проб. Оценку качества блюд проводит бракеражная комиссия в составе медицинского работника, и других членов комиссии.

Объекты физической культуры и спорта

- ГАПОУ АО УИТ имеет спортивный и тренажерный залы общей площадью – 502,3 м²
- две раздевалки (для юношей и девушек)
- помещение для руководителя физического воспитания,
- два помещения для хранения спортивного инвентаря,
- душевые и туалетные комнаты,
- стадион.

Спортивный зал имеет достаточное количество спортивного оборудования и инвентаря для проведения уроков физического воспитания и спортивных соревнований. За последние годы были приобретены баскетбольные и волейбольные мячи, лыжи, лыжные ботинки, лыжные крепления, лыжные палки, и др.

В спортивном зале проводятся секции мини - футбола, баскетбола.

На базе стадиона УИТ проводятся спортивные районные соревнования.

ВЫВОД: Условия реализации профессиональных образовательных программ соответствуют требованиям законодательства и обеспечивают комфортные условия при организации учебного процесса.

VII. ВОСПИТАТЕЛЬНАЯ РАБОТА

Воспитание обучающихся является неотъемлемой частью процесса образования и, следовательно, согласно Закону РФ «Об образовании» профессиональной обязанностью каждого педагога техникума. Введение федеральных государственных образовательных стандартов подчеркивает необходимость обновления содержания и структуры воспитания на основе сложившихся в техникуме традиций, и одной из основных задач ставит воспитание подрастающего поколения, обладающего не только соответствующим набором компетенций, но и высокими нравственными качествами, ответственностью, гражданским самосознанием и высокой социальной активностью. В связи с этим воспитательная работа в техникуме строится в соответствии с целевой воспитательной программой «Мы – рядом, мы – вместе», основной целью которой является создание воспитательного пространства техникума, обеспечивающего развитие обучающегося как субъекта деятельности, как личности и как индивидуальности.

Данная программа развития воспитательной системы является основным руководящим документом в воспитательной работе и призвана:

- реализовать программы адаптации обучающихся первого года обучения, программы, направленные на формирование здорового образа жизни, гражданско-патриотического и духовно-нравственного воспитания;
- совершенствовать систему ученического самоуправления;
- увеличить число творческих объединений, клубов, кружков по интересам и спортивных секций;
- активизировать работу по организации и проведению вечеров отдыха, выставок, концертов, спортивных праздников, тематических встреч и др.;
- мотивировать обучающихся к активному участию в общероссийских, областных и городских молодежных мероприятиях: конкурсах, фестивалях, смотрах по основным направлениям воспитательной работы, в благотворительных акциях;
- оптимизировать систему поощрения обучающихся за достижения в учебе и внеурочной деятельности.

Воспитательная деятельность в техникуме является частью единого образовательного процесса, закреплена локальными нормативными документами, определяющими условия формирования личности обучающихся:

- Устав техникума;
- Правила внутреннего распорядка (для обучающихся);
- Положение о психолого-педагогической деятельности;
- Положение о социально-педагогической деятельности;
- Положение о Совете по профилактике правонарушений;
- Положение о родительском комитете;
- Положение о Совете обучающихся;
- Положение о порядке постановки на внутритехникумовский учёт и снятие с учёта обучающихся, находящихся в социально-опасном положении;
- Положение о мерах социальной поддержки детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;
- Положение о студенческом совете;
- Целевая воспитательная программа «Мы – рядом, мы – вместе»;
- Целевая программа гражданско-патриотического воспитания «Патриот»;
- Комплексная целевая воспитательная программа по семейному воспитанию «Семейные ценности»;
- Целевая воспитательная программа «Дом, в котором мы живём»;

- Целевая программа социально-психологической адаптации обучающихся первого курса;
- Целевая программа профилактики употребления ПАВ (табакокурение, алкоголизм, наркомания) «Линия жизни»;
- Проект «Профилактика ВИЧ/СПИДа и наркомании: равный обучает равного»;
- Проект «Кино без попкорна».

Субъекты управления учебно-воспитательным процессом и содержание их деятельности.

Организация учебно-воспитательного процесса в ГАПОУ АО «УИТ», направленного на реализацию социального заказа современного общества, составляет основной круг обязанностей субъектов управления учебно-воспитательным процессом. Реализацию данной задачи в образовательном учреждении осуществляют:

- заместитель директора по учебно-воспитательной работе – это представитель администрации, организующий и направляющий воспитательную работу взрослых и обучающихся;
- руководитель группы – педагог, занимающийся организацией, координацией и проведением внеурочной воспитательной работы с группой;
- педагог – организатор – педагог, занимающийся организацией и проведением внеурочных мероприятий, содействующий развитию личности обучающихся, их талантов и способностей, формированию общей культуры обучающихся, педагогизации социальной среды;
- Социальный педагог – педагог, осуществляющий комплекс мероприятий по воспитанию, образованию, развитию и социальной защите в учреждениях и по месту жительства обучающихся.

Таким образом, воспитательная работа в техникуме осуществляется при взаимодействии всех субъектов воспитательной деятельности: заместителя директора по учебно-воспитательной работе, социального педагога, педагога-организатора, руководителей групп, воспитателя общежития, руководителя физвоспитания, преподавателя-организатора ОБЖ, руководителей кружков и клубов, библиотекаря, руководителя музейной комнаты.

Ресурсное обеспечение воспитательной деятельности.

В реализации цели и задач воспитательной деятельности активно используется культурный, материальный и технический потенциал техникума: библиотека, спортивный зал, музей, стадион, компьютерный класс. Для эффективной внеурочной работы с обучающимися имеется достаточно хорошая материально-техническая база.

Взаимодействие субъектов учебно-воспитательного процесса с социумом.

Целью взаимодействия субъектов учебно-воспитательного процесса с социумом является использование объектов и субъектов социума для расширения возможностей развития и воспитания обучающихся. Приоритетными направлениями для этого являются: информационное (приглашение сотрудников организаций с лекциями по различным темам, согласно совместных планов работы- библиотека, ОМВД, ЦЗН, КДН и др.), образовательное (совместное проведение декад, мероприятий), культурно-просветительское (участие в мероприятиях поселка, района, проводимых различными организациями, совместная организация), лечебно-профилактическое (взаимодействие с ЦРБ – диагностика, беседы), профориентационное (ЦЗН, районный клуб профориентации)

Планирование деятельности.

В начале учебного года в техникуме в соответствии с системой воспитания были разработаны планы на год:

- план учебно-воспитательной работы на год;

- план работы по профилактике алкоголизма, наркомании, токсикомании и табакокурения совместно с ПДН ОМВД России по Устьянскому району, Устьянской ТКДН и ЗП и другими службами и организациями, занимающимися вопросами профилактики;
- план работы по профилактике правонарушений совместно с ПДН ОМВД России по Устьянскому району, Устьянской ТКДН и ЗП и другими службами и организациями, занимающимися вопросами профилактики;
- годовая циклограмма внеучебной деятельности;
- планы деятельности структурных подразделений (библиотеки, руководителя физического воспитания, социального педагога, педагога-организатора, преподавателя-организатора ОБЖ, воспитателя общежития, руководителей групп);
- ежемесячные планы работы учебно-воспитательного отдела.

Для эффективной внеурочной работы с обучающимися имеется достаточно хорошая материально-техническая база. Для занятий спортом – тренажерный и спортивный залы, имеется весь необходимый спортивный инвентарь. Для проведения общетехникумовских мероприятий, концертов, собраний используется столовая, фойе, аудитории техникума. В техникуме традиционно проводятся научно-практические конференции обучающихся, олимпиады, конкурсы профессионального мастерства, предметные недели, смотры художественной самодеятельности, спортивные соревнования, военно-патриотическая игра «Салют» и др.

За активное участие в общественной, спортивной, научной жизни и активную жизненную позицию обучающиеся техникума поощряются благодарностями, грамотами, ценными подарками, денежными вознаграждениями.

Большую роль в учебно-воспитательном процессе техникума играет работа кружков, объединений «Пресс-центр», волонтерский отряд «Добрая воля» и спортивных секций (мини-футбол, волейбол, атлетическая гимнастика, силовая подготовка).

В техникумовской газете «ТЕХНИКУМ», выпускаемой пресс-центром отражаются все значимые события жизни техникума и за его пределами. Эпидемиологическая обстановка не способствовала в полной мере проведению мероприятий и участию обучающихся в соревнованиях различных уровней. Все мероприятия проводились исключительно внутри групп. Очень востребована была деятельность волонтеров в 2020 году ребят и руководителя Тимофеевой К.А. отмечена множеством наград:

1. Благодарность за помощь и содействие в организации и проведении мероприятий, посвященных 75-летию победы в Великой Отечественной войне 1941-1945 годов, проводимых в рамках проекта «Историческая память» в Архангельской области. (Региональное отделение партии «Единая Россия»);
2. Благодарственное письмо за активную гражданскую позицию, мужество, проявленное в организации помощи нуждающимся, за неравнодушное отношение к людям, оказавшимся в трудной жизненной ситуации в период пандемии и личный вклад в развитие волонтерского движения. (Депутат ГД ФС РФ Вторыгина Е.А.);
3. Благодарственное письмо за участие в экологическом проекте «Чистый регион 29» на территории Устьянского района;
4. Благодарность за помощь в организации соревнований по робототехнике «RoboУстья.Challenge»;
5. Лауреат 1 степени в номинации «Добровольческое объединение года» для ПОО в рамках очного этапа регионального конкурса Российской национальной премии «Студент года-2020» в Архангельской области;
6. Прохождение федерального заочного этапа и выход в финал Российской национальной премии «Студент года-2020» среди ПОО. Номинация «Добровольческое объединение года»;

7. Памятная медаль и благодарность «За бескорыстный вклад в организацию общероссийской акции взаимопомощи «Мы вместе». (Президент РФ В.В.Путин).
8. 3 место в районном конкурсе социальной рекламы «Мое профессиональное будущее»

Культурно-массовой работе в техникуме уделяется серьезное внимание. В отчетном периоде были проведены мероприятия: День знаний, День учителя, «Посвящение в студенты», День первокурсника, День урожая (конкурс осенних букетов и композиций), Юбилей техникума, День студентов, День влюблённых (игровая программа), фотокроссы (фотокросс «Зимняя сказка», «Весна идёт, весне дорогу!»), конкурсы стенгазет, конкурсы: «Мисс техникум», «А, ну-ка, парни!», праздничные концерты к Дню матери, 8 Марта, новогодние мероприятия, выпускные вечера и др.

Ограничения на массовые мероприятия, социально-культурные, политические и другие, введены фактически с конца марта [2020 года] на территории Архангельской области. На первом этапе, вводилось ограничение для массовых мероприятий с численностью в 50 человек, а с конца марта введен запрет независимо от количества человек. Это предусмотрено пунктом 4 указа № 28-у от 17 марта.

В сложившихся условиях проведение мероприятий было ограничено и в техникуме. В связи с этим часть из них была проведена в дистанционном формате <https://vk.com/uit29>.

В рамках правового воспитания большое значение уделяется формированию правового сознания обучающихся. Работа Совета по профилактике правонарушений, который проводится раз в месяц, направлена на воспитание нравственной и правовой культуры. В состав СПП входят сотрудники ТКДН и ЗП, ПДН, отдела опеки и попечительства, врач-нарколог. СПП рассматривает персональные дела обучающихся по ходатайству руководителей групп и воспитателя общежития, принимает решение о постановке на внутритехникумовский учёт и вынесении дисциплинарных взысканий, обучающимся, нарушившим Устав ОУ, правила внутреннего распорядка для обучающихся.

Систематически проводятся встречи с инспекторами ПДН, участковыми инспекторами, работниками правоохранительных органов, беседы с врачом-наркологом. Была организована декада правовых знаний, в рамках которой проводятся различные мероприятия, такие как викторина «Знаешь ли ты закон?», конкурс стенгазет «В стране беззакония», круглый стол «Час вопросов и ответов» (с приглашением сотрудника правоохранительных органов. Техникум активно принимал участие в районной «Неделе правовой грамотности» в ноябре 2020 года.

Особой заботой педагогического коллектива является поддержка обучающихся, относящихся к категории детей – сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, обучающихся из малообеспеченных семей, инвалидов. В целях социальной защиты и дополнительного материального обеспечения им оказывается адресная помощь: социальная стипендия, материальная помощь, а также социально-педагогическое и социально-психологическое сопровождение на протяжении всего срока обучения.

Важная роль в воспитательной работе отводится руководителям групп, работу которых организует и координирует методическое объединение классных руководителей. На совещаниях, семинарах, заседаниях МО изучаются и рассматриваются основные современные технологии воспитания, проводятся обучающие занятия, тренинги, конференции, открытые мероприятия.

В работе по воспитанию обучающихся важно сотрудничество с родителями. Так как проведение родительских собраний в очном формате было ограничено, во всех группах созданы беседы в ВК и общение происходило в дистанционном формате, посредством телефонограмм, в исключительных случаях – очно.

В рамках профориентационной деятельности в техникуме ежегодно проводятся мероприятия. В школах района имеются стенды с информацией по техникуму, материал стендов периодически меняется.

Для выявления наиболее действенных форм и методов воспитательной работы, определения её результативности, среди обучающихся техникума регулярно проводится

анкетирование, как элемент выявления качества воспитательной работы. Анализ анкетирования выносится на МО руководителей учебных групп. Заместителем директора по учебно-воспитательной работе анализируются отчеты классных руководителей по проделанной воспитательной работе в группе за год.

Вывод: Система воспитания, созданная в техникуме способна привести к максимальным результатам воспитательной работы, достижению целей всех участников воспитательного процесса, а созданная система условий позволяет осуществлять развитие нравственного, гражданского и профессионального самоопределения личности обучающегося в соответствии с требованиями стандартов нового поколения.

Календарь мероприятий учебно-воспитательной работы за 2020 год

№п/п	Название мероприятия	Дата проведения	Ответственные и участники
1	Помощь в проведении Чемпионата СЗФО по лыжным гонкам	21.01.2020	Волонтерский отряд. Рук-ль Тимофеева К.А
2	Общетехникумовские соревнования по силовой подготовке (жим штанги лёжа)	22.01.2020	Результаты соревнований: 1-е место - Кузнецов Никита, группа № 21; 2-е место - Мошин Анатолий, группа № 26; 3-е место - Дурягин Денис, группа № 26.
3	Интеллектуально-развлекательной шоу "Мозгобойня", посвященное Дню студента	23.01.2020	1-е место - группа № 21, 2-е место - группа № 17, 3-е место - группа № 28. Участвовали: группы №№ 12 (три команды), 16, 27, 36, 37.
4	Участие во Всероссийской патриотической акции "Блокадный хлеб", посвященной полному освобождению Ленинграда от блокады	27.01.2020	Волонтерский отряд. Рук-ль Тимофеева К.А.
5	Встреча обучающихся с заместителем председателя Комитета Государственной Думы по вопросам семьи, женщин и детей Еленой Вторыгиной	29.01.2020	Присутствовали: актив техникума (15 человек)
6	Единый урок памяти "Жертвы Холокоста", посвященный Международному дню памяти жертв Холокоста и воинов Красной армии, освободителей Аушвица	30.01.2020	Участвовали группы №№ 12, 21, 16, 17, 26, 27, 28, 36, 38. Урок проводили руководители групп. Видеоматериал подготовила Тимофеева К.А.
7	Мероприятия, посвященные Международному Дню книгодарения (14 февраля): акция "Книгообмен"; акция "Дарите книги с любовью"; расследование "Что читает педагог?"	10 - 14.02.2020	Подготовил и провела акции Тиво В.С. Расследование провели Тиво В.С., Сухопарова Анастасия, гр. № 38 и Горбунова Ксения, гр. № 17
8	Мероприятия, посвященные Дню влюбленных (14 февраля): конкурс "валентинок"; акция "Почта Амура"	14.02.2020	В конкурсе "валентинок" 1-е место заняла "валентинка" "На крыльях любви", гр. № 17; 2-е место - "Цветочно-

	фотовикторина "Найди пару"		ягодная любовь", гр. № 27.
9	Мини-диктат, посвященный Международному дню родного языка (21 февраля)	20.02.2020	Провела Тиво В.С. Приняли участие обучающиеся 1-го курса и преподаватели.
10	Спортивно-развлекательный конкурс "А, ну-ка, парни!", посвященный Дню защитника Отечества (23 февраля)	20.02.2020	Подготовил и провёл Аваев А.В. 1-е место - команда гр. № 26; 2-е место - команда гр. № 21; 3-е место - команда гр. № 36 . Приняли участие гр. №№ 12, 16 .
11	Участие волонтеров в соревнованиях по лыжным гонкам (СОК "Малиновка"): "Лыжня России"; Первенство России по лыжным гонкам; Финал кубка России по лыжным гонкам"	09, 12, 16, 29.02.2020	Рук-ль волонтерского отряда Тимофеева К.А.
12	Кроссворд, посвященный 100-летию Ф.А. Абрамова	25 - 28.02.2020	Подготовила Тиво В.С.
13	Участие волонтеров в областных соревнованиях по роботехнике	29.02.2020	Рук-ль волонтерского отряда Тимофеева К.А.
14	Торжественная линейка, посвященная началу учебного года	01.09.2020г	Ведущие: Волов А, гр. № 22, Булависарев Д, гр. № 37. Подготовка сценария: Тимофеева К.А.. Организация и проведение: Тимофеева К.А., звук Логутенко А гр №22, Борский А гр №22
15	AR - выставка военной техники (волонтерский отряд) Отдел КСиМ администрации	03.09.2020г	Борский А. гр №22, Кузнецов Н гр №22, Ипатов О. гр.№27
16	Конкурс рисунков "Опасности вокруг нас"	15.09.2018г.	1 место - гр.№27, участие: гр№11 и коллектив общежития
17	Викторина "Уроки пожарной безопасности"	15.09.2019г.	1 место - Нестерова М гр №22, 2 место - Логутенко А. гр №22, 3 место - Попова Э гр №18, участие - Сухопарова А гр №48 Подготовила материал : Тимофеева К.А.
18	Эко-урок "За чистое будущее озера Байкал"	17.09.2020г	Учстники: группа №22 и группа №27. Подготовила и провела Харитоновна И.П.
19	Районное спортивное мероприятие "Кросс наций". Отдел культуры, спорта и молодежи администрации Уст мун район	19.09.2020г	Участники: Борский Александр №22, Никулин Артем №22, Могаев Роман №22, Логутенко Алексей №22, Ипатов Денис №27, Горбунова Анастасия №37, Волов Алексей №22. отв лицо

			: Аваев А.В.	
20	Конкурс "Осенняя рапсодия"	21.09.2020г	Фотономинация: участие гр №11, гр №22. Номинация "Осени прекрасное звучание" 1 место - гр №27, 2 место- гр №18, 3 место - гр №31. Номинация "Осенняя невидаль". 1 место - гр №11, 2 место - общежитие, 3 место - волонтерский отряд. Номинация "Великан - 2020" Буторин В.В.	
21	Участие в акции "Чистый регион"	октябрь	Волонтерский отряд	
22	Участие в 3 форуме добровольцев России	октябрь	Горбунова Анастасия, Тимофеева Кристина	
23	Акция "Я пристегнулся" (волонтерский отряд) ГБДД	25.09.2020г.	Волов А гр №22, Ипатов Д. гр №27	
24	Легкоатлетический кросс	08.10.2020	Приняли участие группы: 11,16,17,22,26,27,46. Среди юношей: 1 место - Мамедов Ильгар 11гр, 2 м Тарбаев Андрей 26гр, 3 место - Тимофеевский Никита -11гр. Среди девушек: 1 место - Мякшина Дарья 27гр, 2 место - Булатова Олеся 17гр, 3 место - Филиппова Валерия 17гр	
25	Соревнования по прыжкам в высоту	28 октября	Юноши: 1 место - Крылов Константин гр №11, 2 место - Шпынов Артем гр №27, 3 место Дружининский Андрей гр №11, Девушки: 1 место Быкова Валентина гр №27, 2 место - Мякшина Дарья гр №27, 3 место - Мымрина Кристина гр №27	
26	Спортивное мероприятие "Мои рекорды"	октябрь	1 место - гр №11, 2 место - гр №16, 1 место - гр №17 (личное первенство жим гири), 1 место - Вересов Дмитрий 17гр, 2 место- Кошелев Федор гр №18, 3 место Угрюмцев Даниил гр №18 (прыжки на скакалке), 1 место - Булатова Олеся гр №17, 2 место - Лукинская Екатерина гр №17, 3 место - Филиппова Валерия гр №17	
27	Акция в рамках Декады Добра "Большая помощь маленькому другу"	октябрь	гр №11 Тимофеевский Никита, студенты гр №16, 17, 18, 26, 37, 38 Студенты группы №21 : Молчанов Роман, Кузнецов Дмитрий,	

			узнецов Никита, Полиектов Данил, Шестаков Юрий. Педагоги: Порошина ЕН, Кузнецова ОН, Трофимова ТД, Тиво ВС, Худашова ЕН, Батурина ЕН, Гусаченко СВ, Панова ЮВ, Диер ОА, Кочмарик НМ, Дружинина АА	
28	Викторина "Смутные факты", посвященная Дню народного единства	4 ноября	1 место - Рудакова Александра гр №38, 2 место - Дурягин Денис гр №36, 3 место - Лоскутова Ангелина гр №18	
29	Всероссийский экоквест	октябрь	Участие: Колесников Алексей, Ефремова Юлия, Артеев Федор (рук. Харитонов И.П.)	
30	Участие в областном конкурсе исследовательских работ "Из одного металла льют - медаль за бой, медаль за труд!"	октябрь	Ефремова Юлия	
31	Турнир по шахматам в общежитии техникума	ноябрь	1 место - Балдаков Виктор №37, 2 место Марченко Дмитрий №31, 3 место - Кашин Евгений гр №11. Участие: Ожигин Дмитрий №11, Карпов Егор №16.	
32	Соревнования по настольному теннису	12 ноября	1 место - Емельянов Степан №26, 2 место - Кругов Даниил №16, 3 место - Болдырев Олег №26 ОБЩЕЖИТИЕ : 1 место Болдарев Олег №26, 2 место - Котугин Артем №11, Полиектов Даниил №22 (всего 11 участников (Белозеров Кирилл №16, Мотовилов Сергей №22, Дружининский Андрей №11, Соболев Владислав №36, Бобин Виктор №37, Урюмцев Даниил №18, Кузнецов Данила №16, Вирин Дмитрий №22, Белозеров Денис №22	
33	Турнир по шашкам в общежитии техникума	ноябрь	1 место - Маркелов Дмитрий №11, 2 место - Кононов Евгений №22, 3 место - Белозеров Кирилл №16 Участие: Пушкин Сергей №11, Ожигин Дмитрий №11, Белозеров Денис №22, Никулин Артем №22, Тимофеевский Никита №11,	

			Шестаков Юрий №22, Кашин Евгений №11, Мотовилов Сергей №22.	
34	День толерантности "Подари улыбку другу"	16 ноября	Волонтерский отряд	
35	День отказа от курения	19 ноября	Волонтерский отряд	
36	Конкурс МО "Октябрьское" "Лучшее признание мамочке"	27 ноября	коллективная работа 3 место	
37	Всероссийский экологический диктант	15.11.2020	2 место - Колесников Алексей, 2 место - Харитонов И.П., 3 место - Никитинская София, Участие: Ефремова Юлия, Киевская Евгения.	
38	Минифутбол. УИТ.	ноябрь	1 место - 22 гр, 2 место - 11 гр, 3 место - 31 гр.	
39	Викторина, посвященная Юбилею техникума	4 декабря	группа №27	
40	Районный конкурс социальной рекламы "Мое профессиональное будущее"	декабрь	Ефремова Юлия - участие, 3 место в номинации "Коллаж" (Козырева Анна, Булатова Олеся, Орловская Диана, Филимонова Валерия, Бахмутова Анастасия)	
41	День борьбы со СПИДом. Акция	1 декабря	Волонтерский отряд	
42	Неделя Героев Отечества	декабрь	Подведение итогов Года Победы.	
43	День неизвестного солдата. Акция	3 декабря	Волонтерский отряд	
44	Обл кс участие (видеоролик о толерантности)		Ефремова Юлия (участие)	
45	Соревнования по волейболу	21 декабря	1 место - №11, 2 место - №22, 3 место №31	
46	Жим штанги .	23 декабря	1 место - Мошин Анатолий №36, 2 место - Дурягин Денис №36, 3 место - Полиектов Данил №22	
47	Смотр -конкурс кабинетов	25 декабря	1)Смотр-конкурс новогоднего оформления кабинетов 1 место - группа №38 2 место - группа №47, 27и №17 3 место - группа №11 и группа №36	
48	Новогодняя викторина	23 декабря	1 место - Волов Алексей №22, 2 место - Рудакова Александра №38, 3 место гр 31	
49	Конкурс комнат в общежитии "Уютно, как дома"	25 декабря	Номинация: «Лучшая комната юношей» 1 место – комната №6 (Тимофеевский Никита, Акишин Иван) 2 место – комната №27	

			(Кузнецов Никита, Правдин Илья) -комната №11 (Чечерин Дмитрий, Илатовский Александр) 3 место – комната №18 (Шестаков Юрий, Третьяков Сергей) - комната №8 (Ожигин Дмитрий, Пушкин Сергей, Кашин Евгений) Номинация : «Лучшая комната девушек» 1 место - комната №29 (Старостина Мария, Крыщенко Александра) 2 место – комната №33 (Суетина Екатерина, Лукинская Екатерина) - комната №31 (Бахмутова Анастасия, Филипова Валерия) 3 место – комната №35 (Мымрина Кристина) Номинация «Лучшая дизайнерская идея» Победитель – комната №27 (Кузнецов Никита, Правдин Илья)	
50	Конкурс "Новогоднее окно" (Оформление кабинетов)	25 декабря		

Показатели деятельности
ГАПОУ АО «Устьянский индустриальный техникум»

№ п/п	Показатели	Единица измерения	Значение показателя
1.	Образовательная деятельность		
1.1	Общая численность студентов (курсантов), обучающихся по образовательным программам подготовки квалифицированных рабочих, служащих, в том числе:	человек	164
1.1.1	По очной форме обучения	человек	164
1.1.2	По очно-заочной форме обучения	человек	0
1.1.3	По заочной форме обучения	человек	0
1.2	Общая численность студентов (курсантов), обучающихся по образовательным программам подготовки специалистов среднего звена, в том числе:	человек	130
1.2.1	По очной форме обучения	человек	123
1.2.2	По очно-заочной форме обучения	человек	0
1.2.3	По заочной форме обучения	человек	7
1.3	Количество реализуемых образовательных программ среднего профессионального образования	единиц	7
1.4	Численность студентов (курсантов), зачисленных на первый курс на очную форму обучения, за отчетный период	человек	103
1.5	<i>Утратил силу</i>	-	
1.6	Численность/удельный вес численности выпускников, прошедших государственную итоговую аттестацию и получивших оценки "хорошо" и "отлично", в общей численности выпускников	человек/%	38/97,4
1.7	Численность/удельный вес численности студентов (курсантов), ставших победителями и призерами олимпиад, конкурсов профессионального мастерства федерального и международного уровней, в общей численности студентов (курсантов)	человек/%	1/0,3
1.8	Численность/удельный вес численности студентов (курсантов), обучающихся по очной форме обучения, получающих государственную академическую стипендию, в общей численности студентов	человек/%	110/38,3
1.9	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности работников	человек/%	32/34,8
1.10	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование, в общей численности педагогических работников	человек/%	24/70,6
1.11	Численность/удельный вес численности педагогических работников, которым по	человек/%	17/50,0

	результатам аттестации присвоена квалификационная категория, в общей численности педагогических работников, в том числе:		
1.11.1	Высшая	человек/%	8/25
1.11.2	Первая	человек/%	4/12,5
1.12	Численность/удельный вес численности педагогических работников, прошедших повышение квалификации/профессиональную переподготовку за последние 3 года, в общей численности педагогических работников	человек/%	19/59,4
1.13	Численность/удельный вес численности педагогических работников, участвующих в международных проектах и ассоциациях, в общей численности педагогических работников	человек/%	0/0
1.14	Общая численность студентов (курсантов) образовательной организации, обучающихся в филиале образовательной организации (далее - филиал)*		0
2.	Финансово-экономическая деятельность		
2.1	Доходы образовательной организации по всем видам финансового обеспечения (деятельности)	тыс. руб.	91989,9
2.2	Доходы образовательной организации по всем видам финансового обеспечения (деятельности) в расчете на одного педагогического работника	тыс. руб.	2545,22
2.3	Доходы образовательной организации из средств от приносящей доход деятельности в расчете на одного педагогического работника	тыс. руб.	361,04
2.4	Отношение среднего заработка педагогического работника в образовательной организации (по всем видам финансового обеспечения (деятельности)) к соответствующей среднемесячной начисленной заработной плате наёмных работников в организациях, у индивидуальных предпринимателей и физических лиц (среднемесячному доходу от трудовой деятельности) в субъекте Российской Федерации	%	91,7
3.	Инфраструктура		
3.1	Общая площадь помещений, в которых осуществляется образовательная деятельность, в расчете на одного студента (курсанта)	кв.м	60,7
3.2	Количество компьютеров со сроком эксплуатации не более 5 лет в расчете на одного студента (курсанта)	единиц	0,07
3.3	Численность/удельный вес численности студентов (курсантов), проживающих в общежитиях, в общей численности студентов (курсантов), нуждающихся в общежитиях	человек/%	100/100
4.	Обучение инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья	Единица измерения	
4.1	Численность/удельный вес численности	человек/%	3/1,02

	студентов (курсантов) из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, в общей численности студентов (курсантов)		
4.2	Общее количество адаптированных образовательных программ среднего профессионального образования, в том числе	единиц	0
	для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями зрения	единиц	0
	для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями слуха	единиц	0
	для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями опорно-двигательного аппарата	единиц	0
	для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с другими нарушениями	единиц	0
	для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья со сложными дефектами (два и более нарушений)	единиц	0
4.3	Общая численность инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, обучающихся по программам подготовки квалифицированных рабочих, служащих, в том числе	человек	3
4.3.1	по очной форме обучения	человек	3
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями зрения	человек	0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями слуха	человек	1
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями опорно-двигательного аппарата	человек	2
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с другими нарушениями	человек	0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья со сложными дефектами (два и более нарушений)	человек	0
4.3.2	по очно-заочной форме обучения	человек	0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями зрения	человек	0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями слуха	человек	0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями опорно-двигательного аппарата	человек	0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с другими нарушениями	человек	0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья со сложными дефектами (два и более нарушений)	человек	0
4.3.3	по заочной форме обучения	человек	0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями зрения	человек	0

	возможностями здоровья с нарушениями зрения		
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями слуха	человек	0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями опорно-двигательного аппарата	человек	0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с другими нарушениями	человек	0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья со сложными дефектами (два и более нарушений)	человек	0
4.4	Общая численность инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, обучающихся по адаптированным образовательным программам подготовки квалифицированных рабочих, служащих, в том числе	человек	0
4.4.1	по очной форме обучения	человек	0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями зрения	человек	0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями слуха	человек	0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями опорно-двигательного аппарата	человек	0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с другими нарушениями	человек	0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья со сложными дефектами (два и более нарушений)	человек	0
4.4.2	по очно-заочной форме обучения	человек	0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями зрения	человек	0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями слуха	человек	0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями опорно-двигательного аппарата	человек	0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с другими нарушениями	человек	0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья со сложными дефектами (два и более нарушений)	человек	0
4.4.3	по заочной форме обучения	человек	0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями зрения	человек	0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями слуха	человек	0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями опорно-двигательного аппарата	человек	0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с другими нарушениями	человек	0

	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья со сложными дефектами (два и более нарушений)	человек	0
4.5	Общая численность инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, обучающихся по программам подготовки специалистов среднего звена, в том числе	человек	0
4.5.1	по очной форме обучения	человек	0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями зрения	человек	0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями слуха	человек	0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями опорно-двигательного аппарата	человек	0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с другими нарушениями	человек	0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья со сложными дефектами (два и более нарушений)	человек	0
4.5.2	по очно-заочной форме обучения	человек	0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями зрения	человек	0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями слуха	человек	0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями опорно-двигательного аппарата	человек	0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с другими нарушениями	человек	0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья со сложными дефектами (два и более нарушений)	человек	0
4.5.3	по заочной форме обучения	человек	0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями зрения	человек	0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями слуха	человек	0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями опорно-двигательного аппарата	человек	0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с другими нарушениями	человек	0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья со сложными дефектами (два и более нарушений)	человек	0
4.6	Общая численность инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, обучающихся по адаптированным образовательным программам подготовки специалистов среднего звена, в том числе	человек	0
4.6.1	по очной форме обучения	человек	0
	инвалидов и лиц с ограниченными	человек	0

