



МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ АРХАНГЕЛЬСКОЙ ОБЛАСТИ

Государственное автономное профессиональное образовательное
учреждение Архангельской области
«Устьянский индустриальный техникум»
(ГАПОУ АО УИТ)

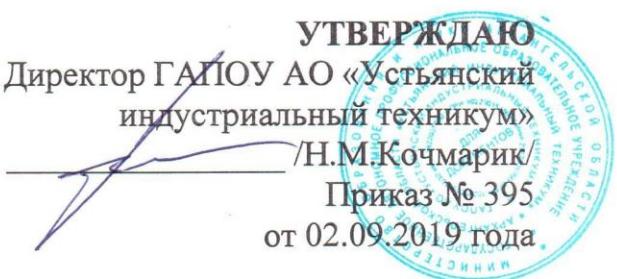
РАССМОТРЕНО

Педагогическим советом
ГАПОУ АО «Устьянский
индустриальный техникум»
Протокол № 6
от 30.08.2019 года

УТВЕРЖДАЮ

Директор ГАПОУ АО «Устьянский
индустриальный техникум»

/Н.М.Кочмарик/
Приказ № 395
от 02.09.2019 года



**ПОЛОЖЕНИЕ
об общежитии для обучающихся**

п. Октябрьский
2019

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение об общежитии для обучающихся Государственного автономного профессионального образовательного учреждения Архангельской области «Устьянский Индустриальный техникум» (далее соответственно – Положение, Техникум) разработаны в соответствии с Жилищным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Письмом Рособразования от 27.07.2007 № 1276/12-16 «О направлении для использования в работе Примерного положения о студенческом общежитии», Примерным положением о студенческом общежитии федерального государственного образовательного учреждения высшего и среднего профессионального образования Российской Федерации, подведомственного Федеральному агентству по образованию, утв. Минобрнауки РФ 10.07.2007, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, уставом и Правилами внутреннего распорядка обучающихся техникума.

1.2. Общежитие для обучающихся Техникума (далее – общежитие) предназначено для временного проживания и размещения студентов, обучающихся по очной форме обучения; слушателей курсов профессиональной подготовки и переподготовки на период их очного обучения, а также для временного проживания обучающихся по заочной форме обучения и предоставляется на основании Договора найма жилого помещения в общежитии государственного автономного профессионального образовательного учреждения Архангельской области «Устьянский индустриальный техникум» (далее – Договор найма жилого помещения) (Приложение 1).

1.3. Общежитие находится в составе Техникума и содержится за счет средств областного бюджета, выделяемых Техникуму, платы за пользование общежитием и других внебюджетных средств, поступающих от приносящей доход деятельности техникума.

1.4. В общежитии в соответствии со строительными нормами и правилами организуются комнаты для самостоятельных занятий, комнаты отдыха, психологической разгрузки, досуга, интернет-комнаты, спортивные комнаты, изоляторы, помещения для бытового обслуживания и общественного питания (кухня, душевые, умывальные комнаты, постирочные, гладильные комнаты и т.д.).

1.5. Помещения санитарно-бытового назначения выделяются и оснащаются в соответствии с санитарными правилами устройства, оборудования и содержания общежития.

1.6. Общее руководство хозяйственной деятельностью и эксплуатацией общежития, работой в общежитии по укреплению и развитию материальной базы, созданию условий по безопасности проживающих, организации быта проживающих в общежитии, поддержанием в нем установленного порядка осуществляется заведующим общежитием.

1.7. Заведующий общежитием и воспитатель общежития создают необходимые условия для проживания, самостоятельных занятий и отдыха

обучающихся, а также для организации внеучебной работы и проведения культурно-массовой, спортивной и физкультурно-оздоровительной работы.

1.8. Жилые помещения в общежитии предоставляются бесплатно и в первоочередном порядке детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, лицам из их числа, лицам, потерявшим в период обучения обоих родителей или единственного родителя, детям-инвалидам, инвалидам I и II групп, инвалидам с детства, студентам, подвергшимся воздействию радиации вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС и иных радиационных катастроф, вследствие ядерных испытаний на Семипалатинском полигоне, студентам, являющимся инвалидами вследствие военной травмы или заболевания, полученных в период прохождения военной службы, и ветеранам боевых действий либо имеющим право на получение государственной социальной помощи.

2. Права и обязанности проживающих в общежитии

2.1. Проживающие в общежитии имеют право:

- проживать в закрепленном жилом помещении (комнате) весь срок обучения в техникуме при условии соблюдения правил внутреннего распорядка;
- пользоваться помещениями учебного и культурно-бытового назначения, оборудованием, инвентарем студенческого общежития;
- вносить администрации Техникума предложения о внесении изменений в договор найма жилого помещения в общежитии (далее - Договор найма жилого помещения);
- переселяться с согласия администрации Техникума в другое жилое помещение общежития;
- избирать студенческий совет общежития (далее - Совет общежития) и быть избранным в его состав;
- участвовать через Совет общежития в решении вопросов улучшения условий проживания обучающихся, организации внеучебной воспитательной работы и досуга, оборудования и оформления жилых помещений и комнат для самостоятельной работы.

2.2. Проживающие в общежитии обязаны:

- строго соблюдать правила проживания и правила внутреннего распорядка общежития, правила техники безопасности, пожарной и общественной безопасности;
- бережно относиться к помещениям, оборудованию и инвентарю общежития, экономно расходовать электроэнергию и воду, соблюдать чистоту в жилых помещениях и местах общего пользования, ежедневно производить уборку в своих жилых помещениях (секциях);
- своевременно, в установленном Техникумом порядке, вносить плату за проживание, коммунальные услуги и за все виды потребляемых дополнительных услуг, предоставляемых по желанию проживающих;
- выполнять положения заключенного с администрацией техникума Договора найма жилого помещения;

- возмещать причиненный материальный ущерб в соответствии с законодательством Российской Федерации и заключенным Договором найма жилого помещения.

2.3. Проживающие в общежитии на добровольной основе привлекаются Советом общежития во внеучебное время к работам по самообслуживанию, благоустройству и озеленению территории общежития, к проведению ремонта занимаемых ими жилых комнат, систематическим (не реже двух раз в месяц) генеральным уборкам помещений общежития и закрепленной территории и другим видам работ с учетом заключенного договора найма жилого помещения с соблюдением правил охраны труда.

2.4. За нарушение правил проживания и правил внутреннего распорядка в общежитии к проживающим по представлению заведующего общежитием, воспитателя общежития или решению Совета общежития могут быть применены меры общественного, административного воздействия, наложены дисциплинарные и иные виды взысканий, предусмотренные статьей 43 ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 № 273-ФЗ (ред. от 26.07.2019).

2.5. Категорически запрещаются появление в общежитии в нетрезвом состоянии, оскорбляющем честь и достоинство проживающих, распитие спиртных и энергетических напитков, а также хранение, употребление и продажа наркотических веществ а также курение в помещениях общежития и на близь лежащей территории общежития.

3. Обязанности администрации техникума

3.1. Администрация техникума обязана:

- обеспечить обучающихся местами в общежитии в соответствии с установленными законодательством Российской Федерации, настоящим Положением и установленными нормами проживания в общежитии;
- при вселении в общежитие и дальнейшем проживании обучающихся информировать их о локальных нормативных правовых актах, регулирующих вопросы проживания в общежитии;
- содержать помещения общежития в надлежащем состоянии в соответствии с установленными санитарными правилами и нормами;
- заключать с проживающими и выполнять Договоры найма жилого помещения;
- укомплектовывать общежитие мебелью, оборудованием, постельными принадлежностями и другим инвентарем исходя из Примерных норм оборудования студенческих общежитий мебелью и другим инвентарем;
- укомплектовывать штат общежития в установленном порядке обслуживающим персоналом;
- своевременно проводить капитальный и текущий ремонт общежития, инвентаря, оборудования, содержать в надлежащем порядке закрепленную территорию и зеленые насаждения;

- обеспечить предоставление проживающим в общежитии необходимых коммунальных и иных услуг, помещений для самостоятельных занятий и проведения культурно-массовых, оздоровительных и спортивных мероприятий;
- временно отселять в случае острого заболевания проживающих в общежитии в изоляторы на основании рекомендации врачей;
- содействовать студенческому совету общежития в развитии студенческого самоуправления по вопросам самообслуживания, улучшения условий труда, быта и отдыха проживающих;
- осуществлять мероприятия по улучшению жилищных и культурно-бытовых условий в общежитии, своевременно принимать меры по реализации предложений проживающих, информировать их о принятых решениях;
- обеспечивать необходимый тепловой режим и освещенность во всех помещениях общежития в соответствии с санитарными требованиями и правилами охраны труда;
- обеспечивать проживающих необходимым оборудованием, инвентарем, инструментом и материалами при проведении работ по благоустройству, обслуживанию и уборке помещений общежития и закрепленной территории;
- обеспечивать на территории общежития охрану и соблюдение установленного пропускного режима.

4. Обязанности заведующего общежитием

- 4.1. Заведующий общежитием назначается на должность и освобождается от нее директором техникума.
- 4.2. Заведующий общежитием обязан обеспечить:
 - непосредственное руководство работой обслуживающего (инженерно-технического) персонала общежития;
 - вселение обучающихся в общежитие на основании Договора найма жилого помещения, паспорта и справки о состоянии здоровья;
 - предоставление проживающим необходимого оборудования и инвентаря в соответствии с типовыми нормами, производить смену постельного белья согласно санитарным правилам и нормам;
 - учет и доведение до директора техникума замечаний по содержанию общежития и предложений проживающих по улучшению жилищно-бытовых условий;
 - информирование директора техникума о положении дел в общежитии;
 - создание условий для нормальной жизнедеятельности общежития;
 - нормальный тепловой режим и необходимое освещение всех помещений общежития;
 - чистоту и порядок в общежитии и на его территории;
 - проведение инструктажа и принятие мер к соблюдению правил внутреннего распорядка, техники безопасности и правил пожарной безопасности;
 - проведение генеральной уборки помещений общежития и его территории.
- 4.3. Заведующий общежитием:

- разрабатывает должностные инструкции для всех категорий работников общежития (инженерно-технического), находящихся в его подчинении;
- вносит предложения директору техникума по улучшению условий проживания в общежитии;
- совместно с Советом общежития вносит на рассмотрение директора техникума предложения о поощрении и наложении взысканий на проживающих в общежитии;
- принимает решение о переселении проживающих по их просьбе из одной комнаты в другую;
- вносит предложения о поощрении и применении мер дисциплинарного воздействия к обслуживающему персоналу общежития.

4.4. Заведующий общежитием совместно с Советом общежития рассматривает в установленном порядке разногласия, возникающие между проживающими и обслуживающим персоналом общежития.

5. Порядок заселения и выселения из общежития

5.1. Размещение обучающихся производится с соблюдением установленных санитарных норм в соответствии с настоящим положением.

5.2. В соответствии с санитарными нормами и правилами жилое помещение (жилая комната) предоставляется из расчета не менее 6 м² жилой площади на одного проживающего (п. 1 ст. 105 Жилищного кодекса Российской Федерации).

5.3. Распределение мест в общежитии и порядок заселения в общежитие (в том числе утверждение списка обучающихся на вселение в общежитие) объявляются приказом директора техникума.

5.4. Проживающие в общежитии и администрация техникума заключают Договор найма жилого помещения, разработанный техникумом на основе Типового договора найма жилого помещения в общежитии, утвержденного Постановлением Правительства РФ от 26.01.2006 № 42 и доведенного до сведения подведомственных ОУ Приказом Агентства от 24.10.2006 № 1189.

5.5. Вселение обучающихся осуществляется на основании Договора найма жилого помещения, в котором указывается номер комнаты, которая закрепляется за проживающими на весь период обучения в техникуме.

5.6. Регистрация проживающих в общежитии осуществляется в порядке, установленном органами внутренних дел в соответствии с законодательством Российской Федерации. Содействие в организации и оформлении регистрационного учета проживающих осуществляется администрацией техникума.

5.7. При отчислении из Техникума (в том числе и по его окончании) проживающие освобождают общежитие в трехдневный срок в соответствии с заключенным Договором найма жилого помещения.

5.8. При выселении обучающихся из общежития администрация техникума обязана выдать им обходной лист, который обучающиеся должны сдать заместителю директора по УПР с подписями соответствующих служб техникума.

5.9. Выселение обучающихся из общежития производится в соответствии с пунктом 2 статьи 105 Жилищного кодекса Российской Федерации при условии прекращения ими учебы (отчисления из техникума).

6. Порядок предоставления мест в общежитии иногородним семейным обучающимся

6.1. С целью создания условий компактного проживания семейных обучающихся места в общежитии, выделяемые иногородним обучающимся, создавшим семью, определяются совместным решением администрации техникума и Совета общежития, исходя из имеющегося жилого фонда и предоставляются в изолированных секциях с соблюдением санитарных норм проживания.

6.2. Вселение семейных обучающихся осуществляется на общих основаниях.

6.3. Проживающие в общежитии семейные обучающиеся руководствуются правилами внутреннего распорядка в студенческом общежитии.

7. Оплата за проживание в общежитии

7.1. Плата за пользование общежитием взимается с обучающихся ежемесячно до 10-го числа месяца, следующего за истекшим месяцем, за все время их проживания и период каникул; при выезде обучающихся в каникулярный период плата за пользование постельными принадлежностями и дополнительные услуги не взимается.

7.2. Техникум по согласованию с Советом общежития вправе оказывать проживающим с их согласия дополнительные (платные) услуги, перечень, объем и качество предоставления которых установлены Договором найма жилого помещения, заключаемым техникумом с проживающим.

7.3. Размер оплаты и порядок оказания дополнительных услуг в общежитии определяется отдельным договором техникума с проживающим.

7.4. Пользование в жилых комнатах личными энергоемкими электропотребляющими приборами и аппаратурой допускается с разрешения заведующего общежития с внесением в установленном техникумом порядке дополнительной платы за потребляемую электроэнергию. Плата вносится проживающими тех комнат, в которых используются указанные приборы, аппаратура.

7.5. При наличии в жилой комнате излишков жилой площади свыше 6 м^2 на одного проживающего (до установленной законодательством Российской Федерации нормы предоставления жилой площади на одного человека) дополнительная плата с обучающимся за проживание и коммунальные услуги не взимается.

7.6. Внесение платы за проживание в общежитии должно производиться с использованием контрольно-кассовой техники и выдачей кассового чека (квитанции) после произведенной оплаты.

7.7. Размер оплаты за проживание в общежитии, коммунальные и бытовые услуги:

- для обучающихся по программам профессиональной подготовки, по основным профессиональным образовательным программам среднего профессионального образования – программам подготовки квалифицированных рабочих, служащих: 5 процентов от норматива размера государственной академической стипендии, установленного для соответствующей категории обучающихся постановлением Правительства Архангельской области от 21.08.2018 года № 372-пп «О внесении изменений в пункт 4 Порядка назначения государственной академической стипендии, государственной социальной стипендии и областной социальной стипендии обучающимся в государственных профессиональных образовательных организациях Архангельской области по очной форме обучения, а также оказания им иных форм материальной поддержки за счёт бюджетных ассигнований областного бюджета» в размере 35,96 (Тридцать пять рублей 96 копеек);

- для обучающихся по основным профессиональным образовательным программам среднего профессионального образования – программам подготовки специалистов среднего звена: 5 процентов от норматива размера государственной академической стипендии, установленного для соответствующей категории обучающихся постановлением Правительства Архангельской области от 21.08.2018 года № 372-пп «О внесении изменений в пункт 4 Порядка назначения государственной академической стипендии, государственной социальной стипендии и областной социальной стипендии обучающимся в государственных профессиональных образовательных организациях Архангельской области по очной форме обучения, а также оказания им иных форм материальной поддержки за счёт бюджетных ассигнований областного бюджета» в размере 45,73 (Сорок пять рублей 73 копейки);

8. Общественные организации обучающихся и органы самоуправления проживающих в общежитии

8.1. Для представления интересов обучающихся, проживающих в общежитии из их числа создается общественная организация обучающихся – Совет общежития, осуществляющий свою деятельность в соответствии с законодательством об общественных организациях (объединениях) и настоящим Положением.

8.2. Совет общежития координирует деятельность старост этажей, секций, организует работу по привлечению в добровольном порядке проживающих к выполнению общественно полезных работ в общежитии (уборка и ремонт жилых комнат, мелкий ремонт мебели) и на прилегающей территории, помогает заведующему общежития в организации контроля за сохранностью материальных ценностей, закрепленных за проживающими, организует проведение с ними культурно-массовой работы.

8.3. Совет общежития совместно с заведующим общежитием и воспитателем общежития разрабатывает и в пределах своих полномочий осуществляет мероприятия по приему за проживающими на сохранность жилых помещений,

оборудования и мебели и закреплению за ними жилых комнат на весь период обучения.

8.4. С Советом общежития должны в обязательном порядке согласовываться следующие вопросы:

- переселение проживающих из одного жилого помещения общежития в другое по инициативе заведующего общежитием или воспитателя общежития.;
- меры поощрения и дисциплинарного взыскания, применяемые к проживающим;
- план внеучебных мероприятий в общежитии.

8.5. Администрация техникума принимает меры к моральному и материальному поощрению членов Совета общежития за успешную работу.

8.6. На каждом этаже, в секции общежития избирается староста. Староста следит за бережным отношением проживающих к находящемуся в комнатах имуществу, содержанию комнаты, секции в чистоте и порядке.

8.7. Староста в своей работе руководствуется правилами внутреннего распорядка в общежитии и правилами проживания, а также решениями Совета общежития, указаниями заведующего общежитием, воспитателя общежития.



МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ АРХАНГЕЛЬСКОЙ ОБЛАСТИ

Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение
Архангельской области
«Устьянский индустриальный техникум»
(ГАПОУ АО УИТ)

ПРИКАЗ

27 сентября 2021 года

№ 482

р.п. Октябрьский

О внесении изменений
в Положение об общежитии

Согласно ч.ч. 2.6. ст.39 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. №273- ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», обучающиеся, указанные в части 5 статьи 36 настоящего ФЗ, жилые помещения предоставляются в первоочередном порядке и обучающиеся освобождаются от внесения платы за пользование жилым помещением в общежитии

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. В Положении об общежитии в п.1.8. к установленной категории лиц, которым жилые помещения в общежитии предоставляются бесплатно и в первоочередном порядке внести дополнения :
«1.8. Жилые помещения в общежитии предоставляются бесплатно и в первоочередном порядке детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, лицам из их числа, лицам, потерявшим в период обучения обоих родителей или единственного родителя, детям-инвалидам, инвалидам I и II групп, инвалидам с детства, студентам, подвергшимся воздействию радиации вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС и иных радиационных катастроф, вследствие ядерных испытаний на Семипалатинском полигоне, студентам, являющимся инвалидами вследствие военной травмы или заболевания, полученных в период прохождения военной службы, ветеранам боевых действий либо имеющим право на получение государственной социальной помощи, студентам, проходившим в течение не менее трех лет военную службу по контракту на воинских должностях, подлежащих замещению солдатами, матросами, сержантами, старшинами и уволенных с военной службы по основаниям, предусмотренным подпунктами «б»-«г» пункта 1, подпунктом «а» пункта 2 и подпунктом «а» - «в» пункта 3 статьи 51 Федерального закона от 28

марта 1998 года №53-ФЗ «О воинской обязанности и военной службе»»

2. Контроль за исполнением приказа возложить на Фомину О.А.
3. С настоящим приказом заведующему отделением УВР Фомину О.А. и заведующему общежитием Мордвинцеву Л.Д ознакомить под подпись.

И.о. директора



Фомина О.А.

